



GUÍA DOCENTE 2015-2016
Derecho del Trabajo I (Introducción)

1. Denominación de la asignatura:

Derecho del Trabajo I (Introducción)

Titulación

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código

6092

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Materia 1.1. : Derecho del Trabajo (Módulo 1: Marco normativo de las Relaciones Laborales y de la Seguridad Social).

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

E.U.A. de Relaciones Laborales

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Antonio Granados Moya

4.b Coordinador de la asignatura

Antonio Granados Moya

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

CURSO: Primero / SEMESTRE: Primer Semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos sobre las Relaciones Laborales y los Recursos Humanos al nivel de las publicaciones de referencia avanzadas y conocimientos procedentes de la vanguardia en dicho campo de estudio.

CG2 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos a la elaboración y defensa de argumentos, a la toma de decisiones y a la resolución de problemas relativos a las relaciones de trabajo y de Seguridad Social, al diseño de estrategias y políticas sociolaborales y a la dirección y gestión de recursos humanos.

CG3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes sobre las Relaciones Laborales y los Recursos para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CG4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de los recursos humanos a un público tanto especializado como no especializado.

CG5 Que los estudiantes hayan demostrado dominar las habilidades de aprendizaje en el ámbito de las relaciones laborales necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CE1. Resolución de problemas: Resolver problemas jurídico-laborales y casos prácticos relacionados con el Derecho Social.

CE2. Capacidad de análisis y síntesis: Analizar la relación entre las fuentes del Derecho Social y sus instituciones, así como sintetizar sus contenidos y relaciones.



- CE3. Análisis, búsqueda y gestión de información: Conocer las fuentes el Derecho Social y la estructuración sistemática de sus cuerpos normativos.
- CE4. Comunicación oral y escrita: Aprender el manejo del lenguaje técnico jurídico del Derecho social. Redactar escritos jurídicos relacionados con el contenido de las instituciones laborales y sociales como estímulo de la creatividad.
- CE5. Conocimiento de lengua extranjera: Entender y manejar términos jurídicos-laborales, principalmente del ámbito de la Unión Europea, en lengua extranjera.
- CE6. Informática: Manejar bases de datos y sistemas informáticos para la búsqueda de información (legislación, jurisprudencia, formularios, bibliografía).
- CE7. Trabajo en equipo: Ejercitar la capacidad de argumentar y debatir oralmente acerca de las normas e instituciones laborales y sociales, en el seno de equipos o grupos.
- CE9. Trabajo en contexto internacional: Conocer e interpretar las normas laborales y el contexto del trabajo en el ámbito internacional.
- CE10. Razonamiento crítico: Interpretar críticamente las normas que regulan los derechos de los trabajadores y empresarios en sus relaciones individuales y colectivas y los derechos de protección social.
- CE11. Habilidad en las relaciones interpersonales: Alcanzar la capacidad de argumentar y debatir oralmente acerca de normas e instituciones del Derecho Social.
- CE12. Compromiso ético: Conocer los valores éticos del profesional jurídico-laboral en el marco de sus actuaciones.
- CE13. Aprendizaje autónomo: Comprender las principales instituciones jurídicas que aglutina el Derecho Social.
- CE14. Adaptación a nuevas situaciones: Adquirir la capacidad de valorar las normas en relación con la situación real y singular del contexto de aplicación.
- CE15. Iniciativa y espíritu emprendedor: Tener capacidad para seleccionar con autonomía normas e información destinada a la realización y presentación de informes y casos prácticos.
- CE17. Sensibilidad a la realidad social, económica y medioambiental: Tener la capacidad de valorar las normas a aplicar teniendo en cuenta el factor humano fundamento de las relaciones laborales.



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
El objetivo principal de la asignatura es dotar al estudiante del conocimiento del ordenamiento jurídico laboral nacional e internacional, la jurisprudencia y la doctrina del ámbito social y resolver casos prácticos y búsqueda de información sobre la materia, formación que le permitirá adquirir los conocimientos necesarios para comprender la complejidad y el carácter dinámico e interrelacional del trabajo y por otro le capacite para la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en sus diversos ámbitos de actuación: asesoramiento laboral, gestión de los recursos humanos y organización del trabajo tanto del sector público como del privado, respetando los derechos fundamentales y la igualdad entre hombres y mujeres y promover los derechos humanos asumiendo los valores democráticos y una cultura de paz.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
PROGRAMA DE DERECHO DEL TRABAJO I (introducción) Tema 1. Introducción al Derecho del Trabajo 1.1. El Derecho como instrumento para resolver los conflictos sociales 1.2. Presupuestos históricos de la emergencia del Derecho del Trabajo. La revolución industrial y el liberalismo 1.3. Los períodos de formación y desarrollo del Derecho Español del Trabajo Tema 2. El concepto de Derecho del Trabajo 2.1. Concepto y partes del Derecho del Trabajo 2.2. Fines del Derecho del Trabajo 2.3. Notas configuradoras del trabajo objeto del Derecho del Trabajo Tema 3. El intervencionismo estatal 3.1. El Ministerio de Empleo y Seguridad Social 3.2. La Inspección de Trabajo y Seguridad Social 3.3. La Administración Laboral Autonómica. Estructura orgánica y funciones 3.4. La Jurisdicción del Trabajo. Estructura orgánica y funciones Tema 4. El Ordenamiento Jurídico Laboral 4.1. Las Fuentes del Derecho. Fuentes de producción y fuentes formales 4.2. Estructura y principios de ordenación 4.3. La norma laboral en el espacio 4.4. La Constitución Española de 1978, cuadro general de los derechos y las libertades Tema 5. La norma laboral del Estado 5.1. Tipos de normas del Estado 5.2. Las competencias del Estado y de las Comunidades Autónomas en materia laboral Tema 6. La Norma Pactada I 6.1. La autonomía negocial de las organizaciones profesionales, evolución y significado 6.2. El convenio colectivo. Concepto, eficacia y características 6.3. Tipos de convenios colectivos, acuerdos interprofesionales y acuerdos de empresa



6.4. La concurrencia de Convenios Colectivos

Tema 7. La Norma Pactada II

7.1. Contenido del Convenio Colectivo

7.2. Legitimación

7.3. Comisión Negociadora

7.4. Vigencia, tramitación, validez, aplicación e interpretación del Convenio

7.5. Adhesión y extensión del convenio

7.6. Convenio Colectivo extraestatutario

Tema 8. Otras Fuentes del Derecho

8.1. Las normas internacionales

8.2. La Organización Internacional del Trabajo: composición y estructura. Convenios y recomendaciones

8.3. La costumbre laboral

Tema 9. El Derecho de la Unión Europea y Política Social de la Unión

9.1. El Derecho de la Unión Europea

9.2. La Política Social de la Unión Europea

9.3. Libre circulación de trabajadores

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Alonso Olea, Manuel, (2014) Derecho del Trabajo, última edición, Ed. Civitas, Madrid,

Martín Valverde, Antonio, (2014) Derecho del Trabajo, última edición, Ed. Tecnos, Madrid,

Montoya Melgar, Alfredo, (2014) Derecho del Trabajo, última edición, Ed. Tecnos, Madrid,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Albiol Montesinos, Ignacio, (2014) Código Laboral con Jurisprudencia, última edición, Ed. CISS, Valencia,

Mercader Uguina, Jesús R., (2014) Lecciones de Derecho del Trabajo, última edición, Ed. Tirant lo Blanch,

Varios Autores, Legislación Social Básica, última edición, Ed. Tecnos, Madrid, www.aranzadi.es.



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE2,CE3,CE4,CE10,CE11,CE12,CE13,CE14, CE15 Y CE17	24	0	24
Clases prácticas (pequeño grupo)	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE4,CE6,CE7,CE10,CE11,CE12,CE13,CE14,CE15 y CE17	20	10	30
Lecturas y recensiones	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE2,CE3,CE4,CE5,CE9 y CE10	0	30	30
Exposiciones públicas	CB1-CB5, CG1-CG5, CE4,CE5,CE7,CE10, CE11,CE12 y CE13	1	6	7
Seminarios, debates, visitas a instituciones y empresas	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE4,CE7,CE10, CE11,CE12, CE13 y CE14	1	5	6
Tutorías	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE2,CE3,CE10, CE12 y CE13	6	9	15
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	CB1-CB5, CG1-CG5, CE1,CE2,CE3,CE4,CE5,CE6,CE14,CE15 y CE17	2	36	38
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

Para la evaluación de la asignatura de esta materia se llevará a cabo un seguimiento y evaluación continua del alumno. Para ello se valorará individualmente y por grupos la capacidad de síntesis, análisis y juicio crítico, así como la presentación de informes sobre temas del programa.

La calificación del alumno se obtendrá a través de la ponderación de cada bloque tal y como se detalla en la tabla adjunta. No obstante, para superar la asignatura será necesario alcanzar en el examen final, una nota mínima de tres puntos sobre diez.

Los alumnos que se presenten en la segunda convocatoria no podrán recuperar ni la intervención en clase, ni la asistencia y participación en cursos y seminarios, así como cualquier otra actividad evaluable que por su propia naturaleza resulte imposible de repetir.

Procedimiento	Peso
Actividades de evaluación continua: supuestos y casos prácticos, trabajos de búsqueda de información, realización y presentación de informes	25 %
Intervención en clase y acción tutorial	25 %
Asistencia y participación en cursos y seminarios	10 %
Examen final	40 %
Total	100 %

Evaluación excepcional:

Los alumnos que por razones excepcionales no puedan seguir los procedimientos habituales de evaluación continua, deberán solicitarlo durante las dos primeras semanas de impartición de la asignatura ante el Director de la Escuela. El alumno al que le sea reconocida la evaluación excepcional deberá realizar el examen final y la calificación obtenida será la calificación final de la asignatura.

Los sistemas de evaluación para la convocatoria extraordinaria de Fin de Estudios de Grado, serán los mismos que para la evaluación excepcional.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Recursos de aprendizaje:

Para las actividades educativas de esta materia se utilizarán:

- Clases presenciales
- Seminarios
- Trabajos en grupo
- Conferencias y cursos especializados
- Biblioteca y recursos de la Escuela



Plataforma UBU-Virtual.Aula virtual de la UBU

Enlaces de interés:

www.empleo.gob.es

www.meyss.es

www.seg-social.es

www.sepe.es

Tutorías:

Días y horas de conformidad con lo publicado en la página web oficial de la Escuela.

13. Calendarios y horarios:

CALENDARIO DE EXÁMENES:

Primera Convocatoria y Segunda Convocatoria: De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

HORARIOS:

De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

14. Idioma en que se imparte:

Castellano