



GUÍA DOCENTE 2013-2014
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Denominación de la asignatura:

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Titulación

GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

Código

6096

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

ECONOMIA FINANCIERA Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMIA

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

PABLO AGUILAR CONDE

4.b Coordinador de la asignatura

PABLO AGUILAR CONDE

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

PRIMER CURSO (PRIMER SEMESTRE)



6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

- 1 Resolución de problemas
- 2 Capacidad de análisis y síntesis
- 3 Análisis, búsqueda y gestión de información
- 4 Comunicación oral y escrita
- 5 Conocimiento de lengua extranjera
- 6 Informática
- 7 Trabajo en equipo
- 8 Razonamiento crítico
- 9 Habilidad en las relaciones interpersonales
- 10 Compromiso ético
- 11 Aprendizaje autónomo

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

Conocimiento del funcionamiento y desarrollo de la empresa.
Análisis básico de las diferentes áreas de la empresa.
Visión inicial de las funciones directivas.
Fomento del espíritu emprendedor.



9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

INTRODUCCIÓN: CONCEPTOS

TEMA 1: El administrador de empresas

- 1- La propiedad y la dirección
- 2- El empresario
- 3- Los directivos: el administrador
- 4- La dirección de la empresa: administración de empresas

TEMA 2: La naturaleza de la empresa

- 1- Definición y elementos de la empresa
- 2- Naturaleza económica de la empresa: Economía de la empresa
- 3- Entorno de la empresa
- 4- Teorías económicas sobre la empresa

TEMA 3: Tipos de empresas

- 1- Propiedad o titularidad del capital
- 2- Tamaño
- 3- Actividad económica
- 4- Ámbito de actuación
- 5- Forma jurídica
- 6.- Algunos aspectos de la Ley de Sociedades de Capital

TEMA 4: Objetivos de la empresa

- 1- Maximización del beneficio
- 2- Creación de valor
- 3- Los grupos de interés en la empresa
- 4- La responsabilidad social corporativa

TEMA 5: La estrategia de la empresa

- 1- Estrategia empresarial: concepto y tipos
- 2- Estrategia competitiva: Posicionamiento competitivo
- 3- Estrategia corporativa: Especialización o diversificación
- 4- Estrategia corporativa: La integración vertical
- 5- Ámbito geográfico
- 6- Otras formas de crecimiento



LOS SUBSISTEMAS O AREAS DE LA EMPRESA

TEMA 6. Subsistema financiero I: información económica de la empresa

- 1-Introducción
- 2-El patrimonio de la empresa: balance de situación de la empresa
- 4-El resultado de la empresa: cuenta de pérdidas y ganancias
- 5- Memoria
- 6- Estado de cambios en el patrimonio neto
- 7- Estado de flujos de efectivo
- 8- Visión general del análisis de estados financieros

TEMA 7: Subsistema financiero II: inversión

- 1- Introducción a las matemáticas financieras
- 2- Conceptos
- 3- Componentes de una inversión
- 4- Criterios de selección de inversiones

TEMA 8: Subsistema financiero III: financiación

- 1- Conceptos
- 2- Financiación propia: interna y externa
- 3- Financiación ajena
- 4.-Coste de la financiación

TEMA 9: Subsistema comercial

- 1- Conceptos
- 2- Producto
- 3- Precio
- 4- Distribución
- 5- Comunicación

TEMA 10: Subsistema producción

- 1- Las funciones de operaciones
- 2- Diseño de las operaciones: producto y proceso productivo
- 3- Diseño de las operaciones: capacidad, localización y distribución de la planta
- 4- Planificación y control de las operaciones

TEMA 11: Subsistema recursos humanos

- 1.- Conceptos
- 2.- Reclutamiento
- 3.- Selección
- 4.- Formación
- 5.- Desarrollo del personal
- 6.- Evaluación
- 7.- Retribución



TEMA 12: Creación de empresas

- 1- Idea
- 2- Plan de la empresa
- 3- Constitución de la empresa

LAS FUNCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA 13 (I) : La planificación de la empresa.

TEMA 13 (II): La organización de la empresa.

TEMA 13 (III): La dirección de la empresa.

TEMA 13 (IV) El control de la empresa.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Isabel Diez Vial, FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS,
Thomson Reuters,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

AECA, YOUTUBE, ., <http://www.youtube.com/aecatv>.
Alvaro Cuervo, Introducción a la administración de empresas, Civitas,
Ana María Castillo Clavero , Introducción a la economía y administración de
empresas, PIRÁMIDE,
Ana María Castillo Clavero, Casos prácticos de administración y dirección de
empresas, PIRÁMIDE,
Andrés S.Suárez Suárez, Curso de introducción a la economía de la empresa,
PIRÁMIDE,
Andrés Suárez Suárez, Curso de Introducción a la economía de la empresa,
PIRAMIDE,
Antonio Partal Ureña, Introducción a las finanzas empresariales, PIRAMIDE,
Carmen Barroso, Problemas de Economía de la empresa, PIRAMIDE,
Carmen Barroso Castro, Economía de la empresa, PIRAMIDE,
David Lester, Cómo empezaron: 18 buenas ideas que se convirtieron en grandes



empresas, PROFIT,

Eduardo Bueno Campo, Introducción a la economía de la empresa, CEF,

Eduardo Bueno Campos, Introducción a la organización de empresas, CEF,

Eduardo Pérez Gorostegui, Curso de introducción a la economía de la empresa, RAMON ARECES,

Eduardo Pérez Gorostegui, Casos prácticos de introducción a la economía de la empresa, RAMON ARECES,

Ignacio Castro Abancens, Creación de empresas para emprendedores: guía para la elaboración de un plan de negocio, PIRAMIDE,

Isabel Díez Vial, Fundamentos de administración de empresas, THOMSON REUTERS,

Jordi Font, Presupuestos, planes financieros y estudios de viabilidad, GESTION 2000,

José Díez de Castro, Administración de empresas: libro de actividades: casos, cuestiones y lecturas, PIRAMIDE,

José Díez de Castro, Administración de empresas: dirigir en la sociedad del conocimiento, PIRAMIDE,

José Díez de Castro, Administración de empresas, PIRAMIDE,

Maria del Mar Fuentes Fuentes, Fundamentos de dirección y administración de empresas, PIRAMIDE,

Pilar Maynar Mariño, La economía de la empresa en el espacio de educación superior, MC GRAW HILL,

Sergio Hernández y Rodríguez, Introducción a la administración, Mc Graw Hill,

WEB AECA, ., ., <http://www.aeca.es/>.

Xavier M. Triadó Ivern, Administración de la empresa: teoría y práctica, Mc Graw Hill,



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teórico-prácticas	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	40	20	60
Tutorías	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	6	5	11
Lecturas y recensiones	1,2,3,4,5,8,10,11	0	20	20
Realización de trabajos y actividades	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	3	35	38
Exposiciones públicas	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11	3	5	8
Seminarios, Jornadas	1,2,3,4,8,9,10,11	6	5	11
Pruebas de evaluación	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	2	0	2
Total		60	90	150

11. Sistemas de evaluación:

PRIMERA CONVOCATORIA

Evaluación continua ponderando las diferentes valoraciones realizadas durante el curso académico.

Para superar la asignatura y tener en cuenta las notas de todos los procedimientos de evaluación, será necesario obtener una nota mínima en el examen final de 4 puntos sobre 10 puntos. Para superar el examen habrá que superar todas las partes que lo componen.

SEGUNDA CONVOCATORIA

Mediante los procedimientos de evaluación 1 y 3 se evalúan, en las fechas destinadas al efecto, competencias propias de la evaluación continua, que no pueden evaluarse en un examen final. Por lo que en la segunda convocatoria, sólo se realizará el examen final (que incorpora los otros procedimientos que puedan ser reevaluados), teniendo en consideración los otros procedimientos de evaluación ya considerados en la primera convocatoria, que por su propia naturaleza no son nuevamente evaluables.

EVALUACIÓN EXCEPCIONAL

Los alumnos que por razones excepcionales no puedan seguir los procedimientos habituales de evaluación continua, deberán solicitarlo por escrito durante las tres primeras semanas de impartición de la asignatura ante el Director del centro.

El alumno deberá realizar el examen final y la calificación obtenida será la calificación final de la asignatura.



"En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa"

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Intervención en clase y acción tutorial: trabajos y exposiciones	20 %	20 %
Actividades de evaluación continuas: pruebas de evaluación, etc.	30 %	0 %
Asistencia y participación en cursos y seminarios	10 %	10 %
Examen final	40 %	70 %
Total	100 %	100 %

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Para las actividades educativas de esta materia se utilizarán:

- Clases presenciales
- Seminarios
- Trabajos y presentaciones
- Conferencias y cursos especializados
- Biblioteca y recursos de la Escuela
- Plataforma UBUnet (Plataforma on-line UBUCampus-e) la Universidad de Burgos que habilita un entorno virtual de aprendizaje que permite el desarrollo de las actividades educativas, además de una comunicación fluida entre profesor-alumno, alum-nos-alumnos y alumnos-equipo de apoyo técnico

Tutorías:

DÍA HORAS

LUNES 21,00 A 22,00

MARTES 21,00 A 22,00

MIÉRCOLES 21,00 A 22,00

JUEVES 9,00 A 10,30

VIERNES 9,00 A 10,30



13. Calendarios y horarios:

Calendario de Exámenes:

PRIMERA CONVOCATORIA: 15/01/14 10,00 horas

SEGUNDA CONVOCATORIA: 03/02/14 17,00 horas

Horarios:

GRUPO A:

Lunes, de 9 a 10 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

Martes, de 9 a 10 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

Miércoles, de 9 a 10 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

GRUPO B:

Lunes, de 19 a 20 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

Martes, de 19 a 20 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

Miércoles de 19 a 20 horas (50 % clase teórica y 50 % clase práctica)

14. Idioma en que se imparte:

ESPAÑOL