



GUÍA DOCENTE 2015-2016
Estadística Aplicada a la Gestión de Recursos Humanos

1. Denominación de la asignatura:

Estadística Aplicada a la Gestión de Recursos Humanos

Titulación

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código

6104

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

MATERIA 2.2.: Dirección Estratégica de Recursos Humanos (MÓDULO 2: Dirección y Gestión de Recursos Humanos).

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

E.U.A. Relaciones Laborales

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Olga Valencia García

4.b Coordinador de la asignatura

Olga Valencia García

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

CURSO: Segundo/SEMESTRE: Primer Semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto. avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes sobre las Relaciones Laborales y los Recursos para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CG4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de los recursos humanos a un público tanto especializado como no especializado.

CG5 Que los estudiantes hayan demostrado dominar las habilidades de aprendizaje en el ámbito de las relaciones laborales necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CE1. Resolución de problemas: Resolver problemas y casos prácticos en la gestión de Recursos Humanos con un enfoque cuantitativo.

CE2. Capacidad de análisis y síntesis: Sintetizar y analizar los datos proporcionados por los sistemas de información en las áreas de recursos humanos, así como la información externa complementaria, mediante un adecuado tratamiento estadístico.

CE3. Análisis, búsqueda y gestión de información: Manejar sistemas de información en las áreas de recursos humanos

Identificar fuentes estadísticas fiables, públicas o privadas, que proporcionen información externa para las áreas de recursos humanos.

CE6. Informática: Utilizar el software apropiado para el tratamiento de la información en las áreas de recursos humanos.

CE7. Trabajo en equipo: Participar en la elaboración y diseño de sistemas de gestión



de recursos humanos en el seno de grupos de trabajo.

CE10. Razonamiento crítico: Interpretar críticamente los sistemas de información y su utilidad en la gestión de los recursos humanos.

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
- Conocer la utilidad de la Estadística para adoptar un enfoque cuantitativo en la gestión de recursos humanos - Conocer determinadas técnicas de análisis exploratorio, de inferencia estadística y de análisis multivariante particularmente útiles en este ámbito - Aplicar dichas técnicas al análisis de los datos generados por los sistemas de información de recursos humanos - Saber interpretar los resultados de investigaciones estadísticas publicadas en el ámbito laboral y de gestión de las organizaciones
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
PARTE I: INTRODUCCIÓN Tema 1: Sistemas de información, bases de datos y análisis de datos. PARTE II: TÉCNICAS DE ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA Tema 2: Análisis exploratorio Tema 3: Números índices complejos Tema 4: Análisis de series temporales PARTE III: TÉCNICAS DE ESTADÍSTICA INFERENCIAL Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS MULTIVARIANTE Tema 5: Contrastes de hipótesis paramétricos y no paramétricos Tema 6: Técnicas predictivas y de clasificación



PARTE IV: APLICACIONES EN RECURSOS HUMANOS

Tema 7: Casos prácticos de gestión de Recursos Humanos

Administración de Recursos Humanos

Evaluación de la formación

Evaluación de competencias

Políticas salariales y de compensación

Planificación de plantillas

Diagnóstico de género y plan de igualdad

Estudios de clima y satisfacción laboral

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Alcalá, A., (1999) Estadística para Relaciones Laborales, Hespérides, Salamanca,
Camarero, L. (coord), (2010) Estadística para la investigación social, Garceta, Madrid,
Montero, J. M. , (2004) Estadística para Relaciones Laborales, Paraninfo, Madrid,

Montero, J.M., (2008) Problemas resueltos de Estadística Descriptiva para Ciencias Sociales, Thomson Paraninfo, Madrid,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Ariza, J.A., Morales, A. C. y Morales, E., (2004) Dirección y administración integrada de personas, Mc-Graw Hill, Madrid,

Porret, M. , (2010) Gestión de personas, Esic Editorial, Madrid,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE2,CE10	23	11	34
Clases prácticas	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE1,CE2,CE3,CE6	20	18	38
Lecturas de manuales	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE1,CE2,CE10	0	23	23
Exposiciones públicas	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE2,CE3,CE6,CE7	1	7	8
Seminarios	CB1-CB5,	3	0	3



	CG3,CG4,CG5 CE6,CE10			
Tutorías	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE1,CE2,CE3,CE6,C E10	5	2	7
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	CB1-CB5, CG3,CG4,CG5 CE1,CE2,CE3,CE6,C E7,CE10	2	35	37
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

Para la compensación de las calificaciones de los diferentes sistemas de evaluación será necesario obtener al menos 3 puntos sobre 10 en la calificación del Exámen Final.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Supuestos y casos prácticos, trabajos de búsqueda de información, realización y presentación de informes. Estas pruebas no son susceptibles de recuperación en la convocatoria extraordinaria	30 %	30 %
Intervención en clase y acción tutorial	20 %	20 %
Participación en el curso. No es susceptible de recuperación en la convocatoria extraordinaria	10 %	10 %
Examen final	40 %	40 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

En el sistema de Evaluación Excepcional se exigirá la entrega de trabajos en las mismas fechas que en el sistema ordinario y la presentación a las pruebas de evaluación continua que se establezcan, así como al Examen Final.
En la convocatoria extraordinaria de fin de grado, el sistema de evaluación consistirá en un examen tipo test y un examen práctico



12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual
TUTORIAS:
Días y horas de conformidad con lo publicado en la página web oficial de la Escuela.

13. Calendarios y horarios:

CALENDARIO DE EXÁMENES:
Primera Convocatoria y Segunda Convocatoria: De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

HORARIOS:
De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

14. Idioma en que se imparte:

Castellano