



GUÍA DOCENTE 2013-2014

Dirección estratégica de Recursos humanos

1. Denominación de la asignatura:

Dirección estratégica de Recursos humanos

Código

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Módulo 2: Dirección y gestión de recursos humanos

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Organización de empresa

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Jesús Ortiz y Jose Carlos Nuñez

4.b Coordinador de la asignatura

Jesús Ortiz

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

4º curso 1º semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

1. Resolución de problemas: Ser capaz de identificar problemas y necesidades grupales e intergrupales en la dirección y gestión de empresa
2. Capacidad de análisis y síntesis: Tener capacidad de análisis y evaluación de las interrelaciones entre los diferentes subsistemas empresariales.
3. Análisis, búsqueda y gestión de información: Seleccionar y gestionar información y documentación propia de la empresa.
4. Comunicación oral y escrita: Utilización del lenguaje técnico empresarial, tanto oralmente (a través de exposiciones) como por escrito.
5. Informática: Manejar sistemas de información en las áreas de empresas.
6. Trabajo en equipo: Participar en la elaboración y diseño de trabajos sobre la empresa. Desarrollo de habilidades para la coordinación y gestión de grupos de personas y equipos de trabajo.
7. Trabajo en contexto internacional: Ser capaz de tener una visión del entorno internacional en la práctica empresarial.
8. Razonamiento crítico: Interpretar críticamente las interrelaciones entre los distintos subsistemas empresariales y de éstos con el entorno.
9. Habilidades en las relaciones interpersonales: Saber interpretar las necesidades y demandas de las personas en el contexto de la actividad laboral.
10. Compromiso ético: Conocer los valores éticos de profesionales de la gestión de empresas.
11. Aprendizaje autónomo: Conocimiento de las posibilidades y limitaciones de los modelos teóricos empresariales. Realizar trabajos de investigación.
12. Sensibilidad a la realidad social, económica y medioambiental: Ser capaz de estar en contacto con la realidad del entorno social y medioambiental y su influencia en la realidad empresarial.



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
Es preciso movilizar los recursos humanos de la empresa para alcanzar los resultados estratégicos deseados. En la fijación de los objetivos de la empresa y en la selección de la estrategia global se considera la información referente a las capacidades, limitaciones, intereses y posibilidades de los recursos humanos actuales o potenciales de la empresa. Una vez seleccionadas las estrategias corporativas y competitivas pertinentes, se diseñan las políticas de recursos humanos (o estrategias funcionales) que contribuyen a la consecución del grupo humano necesario para llevar a cabo con éxito las estrategias mencionadas, y se ejecutan las prácticas de recursos humanos atendiendo fundamentalmente a las políticas definidas.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
Bloque I: Fundamentos conceptuales Introducción: Dirección estratégica de empresa Los recursos humanos: factor clave estratégico. Modelos Dirección estratégica de personas El análisis del entorno desde la perspectiva estratégica de recursos humanos El análisis interno desde la perspectiva estratégica de los recursos humanos Formulación e implantación de las estrategias de recursos humanos Control estratégico de recursos humanos. Balance social



9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ALBIZU, E. y LANDETA, J., ((2011) Dirección estratégica de los recursos humanos, 2001, Pirámide,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

BESSEYRE DES HORTS, C.H., (1989) Gestión estratégica de recursos humanos, Deusto,

COGOLLUDO LATORRE, M., (1997) Optimización de los recursos humanos, Editorial CISS.,

ELORDUY MOTA, J.I., (1993) Estrategia de Empresa y Recursos Humanos, McGraw-Hill,

GÓMEZ-MEJÍA, L.R., BALKIN, D.B. y CARDY, R.L., (2001) Dirección y gestión de recursos humanos, Prentice Hall,

SÁNCHEZ-RUNDE SÁNCHEZ, C.J., (1997) Dirección estratégica de recursos humanos, Editorial Folio,

VALLE, R., (1995) La gestión estratégica de los recursos humanos, Ed: Addison-,

VALLE, R., (2003) La gestión estratégica de los recursos humanos, Ed: Prentice-Hall,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	1,3,7,8,10 y 12	27	10	37
Clases prácticas (pequeño grupo)	1,2,3,5,6,9 y 11	5	25	30
Lecturas y reseñas	2,3,8 y 11	5	10	15
Exposiciones públicas	2,4,5,6,9 y 12	3	10	13
Seminarios, debates	1,2,3,4,6,7,8 y 9	3	0	3
Tutorías		10	5	15
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	1,2,3,4,8,10,11 y 12	7	30	37



Total	60	90	150
--------------	----	----	-----

11. Sistemas de evaluación:

Teniendo en cuenta que para superar la asignatura será necesario obtener una nota mínima en el examen final de 4 puntos sobre diez

Procedimiento	Peso
Actividades de evaluación continua: supuestos y casos prácticos, trabajos de búsqueda de información, test, realización y presentación de informes	40 %
Asistencia, intervención en clase y acción tutorial	20 %
Examen final	40 %
Total	100 %

Evaluación excepcional:

La solicitud de evaluación excepcional debe hacerse ante el Director de la Escuela de Relaciones Laborales.

Los alumnos que se presenten en la segunda convocatoria, no podrán recuperar ni la intervención en clase, ni la asistencia y participación en cursos y seminarios, ni cualquier otra actividad evaluable que, por su naturaleza, resulte imposible de repetir. En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que le sean asignadas en el marco del programa.

12. Calendarios y horarios:

Horario de clases: Lunes, de 19 h a 20 h.y Jueves, de 16 h. a 18 h.

Calendario de exámenes: 1ª convocatoria: 14-01-2014, 10 h.

2ª convocatoria: 30-01-2014, 17 h.

Horario tutorías: viernes de 11 h a 14 h.

13. Idioma en que se imparte:

Español