



GUÍA DOCENTE 2014-2015

1. Denominación de la asignatura:

Motivation and Leadership

Titulación

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código

6136

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

MATERIA 2.4: Políticas de Personal (MÓDULO 2: Dirección y Gestión de Recursos Humanos)

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

E.U.A de Relaciones Laborales

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

M^a Nieves Yusta Sáinz

4.b Coordinador de la asignatura

M^a de las Nieves Yusta Sáinz

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

CURSO: Cuarto/SEMESTRE: Primer Semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Optativa



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto. avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos sobre las Relaciones Laborales y los Recursos Humanos al nivel de las publicaciones de referencia avanzadas y conocimientos procedentes de la vanguardia en dicho campo de estudio.

CG2 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos a la elaboración y defensa de argumentos, a la toma de decisiones y a la resolución de problemas relativos a las relaciones de trabajo y de Seguridad Social, al diseño de estrategias y políticas sociolaborales y a la dirección y gestión de recursos humanos.

CG3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes sobre las Relaciones Laborales y los Recursos para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CG4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de los recursos humanos a un público tanto especializado como no especializado.

CG5 Que los estudiantes hayan demostrado dominar las habilidades de aprendizaje en el ámbito de las relaciones laborales necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CE1 Resolución de problemas: Resolver casos prácticos en la gestión de Recursos Humanos en el contexto empresarial y de instituciones.

CE2 Capacidad de análisis y síntesis: Tener capacidad de evaluación de los procesos que implica la aplicación de técnicas de gestión de personas.



CE3 Análisis, búsqueda y gestión de información: Seleccionar y gestionar información y documentación propia de las áreas de Recursos Humanos.

CE4 Comunicación oral y escrita: Utilizar el lenguaje específico de la dirección y gestión de Recursos Humanos en la transmisión oral y escrita.

CE5 Conocimiento de una lengua extranjera: Entender y manejar textos específicos en materia de Dirección de Recursos Humanos en lengua inglesa.

CE9 Trabajo en contexto internacional: Conocer las diferencias y similitudes entre las empresas de las diversas zonas geográficas, para saber actuar de modo adaptado en el diseño de políticas y planes de Recursos Humanos en función de la realidad internacional de las empresas.

CE10 Razonamiento crítico: Interpretar críticamente las políticas, sistemas y planes en el ámbito de los Recursos Humanos.

CE11 Habilidad en las relaciones interpersonales: Saber interpretar las necesidades y demandas de las personas en el contexto de la actividad laboral.

CE13 Aprendizaje autónomo: Conocer las posibilidades y limitaciones de los modelos teóricos propios de la dirección y gestión de personas.

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
El objetivo de la asignatura es proporcionar a los estudiantes una formación sólida sobre el proceso de motivación y liderazgo, conceptos, modelos y teorías. Se les proporcionará los conocimientos y capacidades para identificar y evaluar los estilos de liderazgo y como pueden mejorar las habilidades de motivación y liderazgo.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
Motivation and Leadership Introduction 1. Trait Approach. 2. Skills Approach. 3. Style Approach. 4. Situational Approach. 5. Contingency Theory. 6. Path - Goal Theory.



7. Leader - Member Exchange Theory.

8. Transformational Leadership.

9. Servant Leadership

10. Authentic Leadership.

11. Team Leadership.

12. Leadership ethics.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Northouse, Peter, (2013) Leadership: Theory and Practice, 6th, Sage Publications, 978-1-45-22-0340-9,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Kouzes, James M., (2012) The leadership challenge: How to make extraordinary things happen in organizations, 5th, Wiley & Sons Ltd, 978-0-470-65172-8,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CB1, CG1, CE2, CE4, CE5, CE9, CE10, CE13	24	36	60
Clases prácticas	CB2, CB3, CB4, CG2, CG3, CG4, CE1, CE3, CE4, CE10, CE11	12	24	36
Acción tutorial	CE1, CE9, CE11	10	6	16
Pruebas de evaluación	CB2, CB4, CB5, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5	8	30	38
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

En la primera convocatoria, la evaluación de las competencias se llevará a cabo de forma continua mediante los procedimientos indicados a continuación. No obstante, para superar la asignatura será necesario obtener una nota mínima en el examen final de 3 puntos sobre diez. Los alumnos que se presenten en la segunda convocatoria no podrán recuperar aquellas actividades evaluables que por su propia naturaleza resulte imposible repetir, como puede ser la exposición pública de trabajos e informes.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Actividades de evaluación continua: Supuestos y casos prácticos y exámenes periódicos de evaluación de los conocimientos	40 %	40 %
Participación en clase y acción tutorial: Trabajos de búsqueda de información, realización y presentación de informes y exposiciones públicas.	10 %	0 %
Asistencia y participación en cursos y seminarios y visionado de videos.	10 %	20 %
Examen final: Prueba escrita y presencial de evaluación de los conocimientos y competencias adquiridas.	40 %	40 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

Los alumnos que por circunstancias excepcionales no puedan seguir los procedimientos habituales de evaluación continua, deberán solicitarlo dentro de los plazos previstos en el Reglamento de Evaluación de la Universidad de Burgos, ante el Director de la Escuela. Dicha evaluación excepcional permitirá al alumno la no exposición de trabajos e informes. El resto de pruebas, excepto el examen final que será presencial, podrán realizarse a través de la plataforma Ubu- virtual. En el caso de los alumnos que participan en el Programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Para las actividades educativas de esta asignatura se utilizarán:

- Clases teóricas: Método expositivo, con clases magistrales apoyadas con ejemplos, esquemas y presentaciones en Power point.
- Clases prácticas: Resolución de ejercicios o casos prácticos, discusión y debates.
- Seminarios, conferencias y cursos especializados.



- Trabajos individuales en grupo y exposiciones.
- Plataforma Ubuvirtual de la Universidad de Burgos.

13. Calendarios y horarios:

CALENDARIO DE EXÁMENES:

Primera Convocatoria y Segunda Convocatoria: De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

HORARIOS:

De conformidad con las fechas publicadas en la página web oficial.

14. Idioma en que se imparte:

Inglés