



GUÍA DOCENTE 2016-2017
DERECHO MERCANTIL Y LABORAL

1. Denominación de la asignatura:

DERECHO MERCANTIL Y LABORAL

Titulación

MASTER EN INGENIERÍA INDUSTRIAL

Código

7040

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

BÁSICAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

INGENIERÍA CIVIL

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

JUAN CRUZ MONJE SANTILLANA

4.b Coordinador de la asignatura

JUAN CRUZ MONJE SANTILLANA

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

PRIMER SEMESTRE

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

3

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Conforme a la Memoria de la Titulación

Competencias Generales:

Competencias Instrumentales:

GI-3- COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA DE CONOCIMIENTOS EN LENGUA PROPIA.

GI-7- APLICAR LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS Y CAPACIDAD PARA LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

Competencias Personales:

GP-5- COMPROMISO ÉTICO.

GP-6- RAZONAMIENTO CRÍTICO.

Competencias Sistemáticas:

GS-2- ADAPTACIÓN A NUEVAS SITUACIONES.

Competencias Transversales:

Competencias Académicas Generales:

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DISCIPLINARES:

ED-11- CONOCIMIENTOS DE DERECHO MERCANTIL Y LABORAL.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS PROFESIONALES:

EP-7- CONOCIMIENTO, COMPRENSIÓN Y CAPACIDAD PARA APLICAR LA LEGISLACIÓN NECESARIA EN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN DE INGENIERO INDUSTRIAL.



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
El primer objetivo es que los alumnos conozcan los conceptos básicos de las normas jurídicas, su creación y clasificación, y especialmente su aplicación en el ámbito del mundo empresarial y laboral. Seguidamente, el conocimiento y aplicación práctica de los conceptos de empresa, empresario, sus diferentes formas, estructuras y situaciones. Los alumnos deberán conocer los conceptos relacionados con la intervención de la empresa en la actividad económica tales como publicidad empresarial, competencia, insolvencia, relaciones laborales recursos humanos y obligaciones del empresario. Finalmente se tratarán aspectos esenciales del derecho laboral relacionados con la empresa.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
INTRODUCCIÓN TEMA 1: LAS NORMAS JURÍDICAS I. 1. Las normas jurídicas: concepto y distinción de otros tipos de normas. 2. Clases de normas. 3. El principio de jerarquía normativa. II. LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978 III. LA LEY. 1. Concepto y tipos. La reserva de ley. 2. Leyes orgánicas y leyes ordinarias. 3. Normas con fuerza de Ley: los decretos legislativos y los decretos-leyes. 4. Normas de rango inferior a la Ley: el reglamento. 4. Fuentes internacionales. TEMA 2: LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE CONTENIDO SOCIO-ECONÓMICO I. INTRODUCCIÓN. 1. El concepto de derechos fundamentales. 2. Clasificación de los derechos fundamentales. 3. Las garantías de los derechos fundamentales. II. LA LIBERTAD DE EMPRESA. III. EL DERECHO DE PROPIEDAD. 1. El contenido del derecho de propiedad. 2. La función social de la propiedad. 3. La expropiación por causa de utilidad pública o interés social. III. EL DERECHO DE ASOCIACIÓN Y DE FUNDACIÓN. 1. Sentido y alcance del reconocimiento constitucional del derecho de asociación. 2. Las sociedades mercantiles. 3. El ejercicio de la actividad mercantil por asociaciones y fundaciones. IV. EL DERECHO DE LIBERTAD SINDICAL V. EL DERECHO DE HUELGA



BLOQUE DERECHO MERCANTIL

TEMA 3: LOS OPERADORES ECONÓMICOS Y LOS CONSUMIDORES.

- I. EL EMPRESARIO. 1. Concepto jurídico de empresario. 2. Distinción de otros operadores económicos. 3. Los profesionales liberales.
- II. CLASES DE EMPRESARIOS. 1. El empresario persona física y el empresario persona jurídica. 2. El empresario público y el empresario privado.
- III. LA PUBLICIDAD LEGAL DEL EMPRESARIO. EL REGISTRO MERCANTIL. 1. El Registro Mercantil como instrumento técnico de publicidad legal. 2. La organización y el funcionamiento del Registro Mercantil. 3. Los Registros mercantiles territoriales. 4. El Registro Mercantil Central.
- IV. LA REPRESENTACIÓN MERCANTIL. 1. Representación legal, orgánica y voluntaria. 2. La figura del factor o gerente.
- V. LA CONTABILIDAD DEL EMPRESARIO. 1. Las funciones de la contabilidad. 2. El deber de contabilidad. 3. El secreto contable y sus límites. 4. Las cuentas anuales. 5. Los principios contables.
- VI. EL CONSUMIDOR. 1. Concepto de consumidor. 2. Tutela del consumidor. 2.1. Derechos básicos de los consumidores. 2.2. Principales instrumentos de tutela del consumidor. 2.3. Procedimientos judiciales y extrajudiciales de protección de los consumidores. El sistema arbitral del consumo.

TEMA 4: DERECHO DE LA COMPETENCIA Y EL DERECHO INDUSTRIAL.

- I. ECONOMIA DE MERCADO Y LIBRE COMPETENCIA. 1. Funciones económicas de la competencia y límites a la libertad de la competencia.
- II. DEFENSA DE LA COMPETENCIA.
- III. LA COMPETENCIA DESLEAL.
- IV. LA PUBLICIDAD ILÍCITA.
- V. EL DERECHO DE LOS BIENES INMATERIALES. DISTINCIÓN ENTRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y PROPIEDAD INDUSTRIAL
- VI. SIGNOS DISTINTIVOS DEL EMPRESARIO Y DE LA EMPRESA. FUNCIONES ECONÓMICAS. 1. La Marca. Clases de Marcas. 2. El nombre comercial. 3. La adquisición del derecho sobre los signos distintivos y su protección jurídica.
- VII. CREACIONES INDUSTRIALES. 1. Las creaciones de fondo: las patentes y los modelos de utilidad. La obtención del derecho de exclusiva y su protección. 2. Las creaciones de forma: el diseño industrial.

TEMA 5: LA RESPONSABILIDAD DEL EMPRESARIO Y LA INSOLVENCIA

- I. LA RESPONSABILIDAD DEL EMPRESARIO. 1. El principio de la responsabilidad patrimonial universal. 2. Las técnicas para limitar la responsabilidad.
- II. LA RESPONSABILIDAD EN CASO INSOLVENCIA. EL CONCURSO DE ACREEDORES.



BLOQUE DE DERECHO LABORAL

TEMA 6: LOS DERECHOS FUNDAMENTALES Y EL TRABAJO: LAS RELACIONES LABORALES EN LA EMPRESA.

I. LAS FUNCIONES DEL DERECHO DEL TRABAJO.

II. DERECHO DE LIBERTAD SINDICAL Y SU CONTENIDO ESENCIAL.

III. DERECHOS DE LA PERSONA Y RELACIÓN DE TRABAJO: Principio de igualdad y no discriminación en el empleo; dignidad e intimidad; libertad de expresión e información y poderes directivos del empresario.

TEMA 7: EL TRABAJADOR Y EL EMPRESARIO COMO SUJETOS DE LA RELACIÓN LABORAL.

I. CONCEPTO DE TRABAJADOR. Inclusiones y exclusiones. Trabajadores con régimen especial: los altos directivos.

II. EL EMPRESARIO EMPLEADOR. Concepto jurídico-laboral de empresario.

TEMA 8: LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA.

I. EL CONTRATO DE TRABAJO. Modalidades contractuales.

II. LA DETERMINACIÓN DEL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN Y SUS LÍMITES.

III. EXTINCIÓN.

TEMA 9: LOS DERECHOS DE REPRESENTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA EMPRESA.

I. LA INTERLOCUCIÓN CON LOS TRABAJADORES:

II. EL DERECHO A LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA.

III. LOS CONFLICTOS COLECTIVOS EN LA EMPRESA Y LOS MEDIOS PARA SU RESOLUCIÓN.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BOE, Constitución española, BOE,

BOE, Código Civil, BOE,

BOE, Código de Comercio, BOE,

BOE, Estatuto de los Trabajadores (Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo), BOE,

BOE, Ley de Sociedades de Capital (Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio), BOE,

Borrajo Dacruz, Efrén, (2011) TÍTULO Introducción al Derecho del Trabajo:

Concepto e historia del Derecho del Trabajo, la empresa, el sindicato, la administración laboral nacional e internacional, las fuentes del Derecho del Trabajo, la aplicación del Derecho del Trabajo, 20ª ed, Tecnos, Madrid, 978-84-309-5350-9,

Borrajo Dacruz, Efrén, (2009) Introducción al Derecho del Trabajo, 18ª ed, Tecnos S.A, Madrid, 978-84-309-4959-5,

Chulia, Francisco Vicent., (2009) Introducción al Derecho Mercantil., 22ª ed, Tirant lo Blanch, Valencia, 9788498766837,

Suárez-Llanos Gómez, Luis, (2007) Introducción al Derecho Mercantil: Introducción



al Derecho de Obligaciones: Introducción al Derecho de la empresa mercantil., 2ª ed, Civitas, Cizur Menor (Navarra), 978-84-470-2860-3.,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
clases teóricas		15	0	15
clases prácticas		10	33	43
seminarios, debates, tutorías		0	15	15
pruebas de evaluación		2	0	2
Total		27	48	75

11. Sistemas de evaluación:

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Evaluación continua de clases teóricas y prácticas	20 %	20 %
Prueba final escrita de teoría	40 %	40 %
Prueba final escrita de problemas	40 %	40 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

Trabajo de la asignatura 20%, Prueba final escrita de teoría 40 %, prueba final escrita de problemas 40%

12. Calendarios y horarios:

“Según calendario oficial aprobado en Junta de Escuela y horario establecido por la Dirección del Centro para el curso 2016-2017”

13. Idioma en que se imparte:

ESPAÑOL