



GUÍA DOCENTE 2013-2014
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

1. Denominación de la asignatura:

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Titulación

MASTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MBA)

Código

7079

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Liderazgo estratégico

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Profesor a determinar

4.b Coordinador de la asignatura

Director área

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

PRIMER CURSO



6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6 ECT

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

G2 - Aprendizaje continuo. Integración de nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo. Capacidad de integrar experiencia profesional previa y los conocimientos adquiridos de forma autodirigida y autónoma para la resolución de situaciones complejas.

G5 - Habilidades interpersonales. Habilidades interpersonales que permitan interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias culturales y disciplinares diversas. Capacidad para la organización, planificación y gestión de los recursos y el trabajo en equipo.

G6 - Compromiso ético y reflexión sobre la responsabilidad con la sociedad y el desarrollo sostenible, incluyendo aspectos como la igualdad entre mujeres y hombres, la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad y la promoción de una cultura de paz y valores democráticos.

E3 - Comprender el comportamiento organizativo, capacidad de gestionar personas y



de comunicación interpersonal

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones ¿y los conocimientos y razones últimas que las sustentan¿ a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios G2 - Aprendizaje continuo. Integración de nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo. Capacidad de integrar experiencia profesional previa y los conocimientos adquiridos de forma autodirigida y autónoma para la resolución de situaciones complejas. G5 - Habilidades interpersonales. Habilidades interpersonales que permitan interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias culturales y disciplinares diversas. Capacidad para la organización, planificación y gestión de los recursos y el trabajo en equipo. E3 - Comprender el comportamiento organizativo, capacidad de gestionar personas y de comunicación interpersonal.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS 1.1. Evolución de la función de recursos humanos en la empresa. 1.2. Funciones de la Dirección de Recursos Humanos. 1.3. La generación de capital humano como fuente de ventaja competitiva sostenible.



TEMA 2. LA CONTRATACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- 2.1. La contratación laboral. El empleo como una relación.
- 2.2. La naturaleza implícita de los contratos laborales.
- 2.3. La distribución del riesgo en las relaciones laborales.

TEMA 3. INCORPORACIÓN, RETENCIÓN Y SEPARACIÓN DEL PERSONAL

- 3.1. Los problemas de la incorporación del personal en la empresa. Reclutamiento y selección del personal.
- 3.2. La retención del personal.
- 3.3. Los problemas de la separación del personal.

TEMA 4. FORMACIÓN

- 4.1. ¿Por qué forman las empresas?
- 4.2. La apropiación de los resultados de la formación.
- 4.3. El plan de formación en la empresa y tipos de formación.

TEMA 5. LA PROMOCIÓN Y LOS MERCADOS LABORALES INTERNOS

- 5.1. Mercados laborales internos.
- 5.2. ¿Por qué existen los mercados laborales internos?
- 5.3. Costes de influencia y otras consecuencias negativas de los sistemas de promoción interna.
- 5.4. Análisis de algunas políticas de promoción.

TEMA 6. ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA EMPRESA

- 6.1. La responsabilidad social de la empresa.
- 6.2. El compromiso con los trabajadores.
- 6.3. Cuestiones éticas en torno a la relación laboral.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Bonache, J. y Cabrera, A., (2002) Dirección estratégica de personas. Evidencias y perspectivas para el siglo XXI, Financial Times-Prentice Hall, Madrid,
- Brickley, J. Smith, C. y Zimmerman, J., (2005) Economía empresarial y arquitectura de la organización, McGraw Hill, Madrid,
- Milgrom, P. y Roberts, J., (1993) Economía, organización y gestión de la empresa, Ariel, Barcelona,



BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Douma, S. y Schreuder, H., (2004) Enfoques económicos para el análisis de las organizaciones, Thomson Civitas, Madrid,

Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B. y Cardy, R.L. , (2001) Dirección y gestión de recursos humanos, 3ª, Prentice Hall, Madrid,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Presentación de contenidos por el profesor	G2, CB6, CB8, CB10, E3	15	0	15
Presentación, discusión y resolución de estudios de caso por el alumno y el profesor	G2, CB6, CB8, CB10, E3, G5, CB9	28	0	28
Tutorías individuales y en grupo	CB10	5	0	5
Sesión de evaluación	CB8, G2	3	0	3
Estudio contenidos teóricos previos a la presentación del profesor	CB10	0	18	18
Estudio autónomo o en grupo de contenidos teóricos	CB10, CB8	0	30	30
Preparación individual y en grupo de estudios de caso	CB6, G5	0	51	51
Total		51	99	150



11. Sistemas de evaluación:

El sistema de evaluación valorará, en primer lugar, la participación activa en el proceso de aprendizaje (por ejemplo, mediante intervenciones en las presentaciones de casos o la respuesta a cuestionarios online sobre contenidos teóricos o prácticos). En segundo lugar, se valorará la elaboración y presentación de estudios de caso y otros trabajos. Finalmente, se realizará una prueba final de adquisición de competencias.

Procedimiento	Peso
Participación activa del alumno en el proceso de aprendizaje	20 %
Elaboración y presentación de estudios de caso y de otros trabajos de curso	40 %
Pruebas finales de adquisición de competencias	40 %
Total	100 %

Evaluación excepcional:

Ante razones excepcionales, los alumnos podrán solicitar ser incluidos en la evaluación excepcional. Las razones excepcionales deberán justificarse durante las tres primeras semanas de impartición de la asignatura. En el sistema de Evaluación excepcional se exigirá la entrega de trabajos y/o cuadernos de prácticas en las mismas fechas que en el sistema ordinario, para garantizar la adquisición de determinadas competencias, y la presentación a las pruebas de contenido que se establezcan. En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial y virtual

13. Calendarios y horarios:

De acuerdo a lo publicado en la página web del Master



14. Idioma en que se imparte:

Español