



GUÍA DOCENTE 2015-2016
Ciencia de la Administración

1. Denominación de la asignatura:

Ciencia de la Administración

Titulación

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

Código

5432

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Ciencia de la Administración y Políticas Públicas

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Derecho Privado

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

M^a Ángeles Madrid Arlanzón

4.b Coordinador de la asignatura

M^a Ángeles Madrid Arlanzón

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Primero

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CG1. Adquirir la capacidad de análisis y síntesis de los problemas sociales y políticos propios del

CG3. Elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del ámbito de la Ciencia Política y la Gestión Pública

CG4. Transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de la Ciencia Política y la Gestión Pública tanto a un público especializado como no especializado

CE1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración

CE10. Comprender la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones públicas en sus distintos niveles

CE11. Comprender la planificación y la gestión administrativas

CE 13. Comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas

CE 14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público

CE10. Comprender la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones públicas en sus distintos niveles

CE12. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones públicas

CE 13. Comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas

CE 14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público

CE15. Adquirir la capacidad para planificar, implantar, evaluar y analizar políticas públicas

CE 3. Comprender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas

CE9. Comprender la dimensión histórica de los procesos políticos y sociales



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
El objetivo de esta asignatura es la presentación de la organización y funcionamiento de las Administraciones Públicas como uno de los actores más destacados del sistema político. Se aborda el estudio de las Administraciones como objeto de conocimiento científico y de la ayuda que la teoría de la organización puede prestar a su estudio partiendo del análisis de la evolución de los conceptos de burocracia y sus visiones críticas a lo largo de los siglos de forma que constituya una base sólida sobre la cuál construir el importante entramado administrativo que tiene esta licenciatura. Se analizan también los elementos materiales y humanos que configuran las administraciones y las estructuras informales para, por último, analizar los fundamentos de la gestión pública y las necesarias evoluciones para adaptar a las viejas burocracias a las necesidades actuales de la sociedad y también del Estado, entre lo cual se incluye un cambio en las necesidades y formas de control de la Administración.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
Tema 1 Las Administraciones Públicas como objeto de conocimiento científico.
Tema 2 Teoría de la Organización y Administración Pública
Tema 3 La burocracia: modelos y su crítica
Tema 4 Elementos básicos de las estructuras administrativas
Tema 5 El elemento humano de las Administraciones



Tema 6

Conflicto y estructura informal de la Administración

Tema 7

La Administración y su entorno: ciclos vitales, tamaño, edad

Tema 8

De la génesis de las administraciones públicas a la crisis de la administración prestadora de servicios

Tema 9

Fundamentos de gestión pública. Gestión estratégica en la Administración Pública

Tema 10

La nueva gestión pública

Tendencias

Tema 11: Gobernanza y Gestión Estratégica

Tema 12: Control interno y externo de la Administración Pública

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Baena del Alcázar, Mariano, (2005) Manual de Ciencia de la Administración, Síntesis, Madrid,

Ramió, Carles, (1999) Teoría de la organización y Administración Pública, Tecnos,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Esteban, Iñaki, El efecto Guggenheim, Anagrama,

Estulin, Daniel, La verdadera historia del Club Bilderberg, Bronce,

Nieto, Alejandro, (2008) El desgobierno de lo público, Ariel, Barcelona,

Osborne, David y Gaebler, Ted, (1992) La reinención del gobierno, Paidós,

Ramió, Carles, (2012) La extraña pareja. La procelosa relación entre políticos y funcionarios, Catarata,



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CG1, CE1, CE3, CE9, CE10, CE11, CE 12, CE13, CE14, CE15	22	0	22
Sesión video y debate	CG1, CE1, CE9, CE10, CE13, CE14, CE15	6	0	6
Lecturas y recensiones	CG1, CE1, CE3, CE9, CE10, CE11, CE 12, CE13, CE14, CE15	0	40	40
Prácticas en clase	CG3, CG, CE1, CE10, CE11, CE 12, CE13, CE14, CE15	8	5	13
Seminarios, Debates	CG1, CG3, CG4, CE1, CE3, CE9, CE 12	9	21	30
Asistencia a tutorías obligatorias	CG1, CG3, CG4, CE1, CE3, CE9	5	0	5
Realización de trabajos, informes, memorias...	CG1, CG3, CG4, CE1, CE3, CE9, CE10, CE11, CE 12, CE13, CE14, CE15	0	15	15
Preparación de la evaluación	CG1, CG13, CE3, CE9	0	15	15
Evaluación	CG3, CG4, CE3, CE9	4	0	4
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

Evaluación Excepcional Universitario Cantera: En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera: la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Asistencia a actividades presenciales	5 %	5 %
Participación en actividades presenciales y plataforma	20 %	20 %
Prueba práctica sobre libros de lectura	15 %	15 %
Examen teórico (nota mínima de 4 sobre 10 para poder superar la asignatura)	40 %	40 %
Examen oral	20 %	20 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

En los casos en los que se justifique reglamentariamente la evaluación excepcional, se podrá sustituir la asistencia y participación en clase por una presentación oral de 15 minutos sobre un tema concreto, seguida de un examen oral sobre el conjunto de la asignatura.

En segunda convocatoria serán recuperables los siguientes elementos únicamente si resultaron suspensos en primera convocatoria:

- Examen oral.
- Examen final (nota mínima de 4 sobre 10 para que esta prueba pueda aportar puntuación a la nota final, en caso de no alcanzarse este mínimo sumará cero con independencia de la puntuación obtenida).

En relación a la autoría de las pruebas presentadas, el alumno debe saber que en este curso no se tolerará el plagio en los trabajos prácticos y ensayos realizados por los estudiantes. Se considerará plagio la reproducción de frases o párrafos de los textos de autores, la copia literal de los trabajos de otros compañeros, así como la reproducción de los contenidos de internet sin citar correctamente la fuente original de la que provenga tal información. La sanción por este tipo de prácticas será el suspenso automático de la asignatura.

* Los trabajos y prácticas para poder ser evaluados se entregarán con los márgenes justificados, separación entre líneas 1,5, preferiblemente verdana 9. Los trabajos y prácticas que no entreguen en clase sino por vía telemática para poder ser evaluados



deberán, además de cumplir las normas de formato señaladas ut supra, entregarse en formato ".pdf", ".doc" o ".dox".

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma, lecturas y dossier

13. Calendarios y horarios:

.

14. Idioma en que se imparte:

Castellano