



GUÍA DOCENTE 2024-2025
**INSTITUCIONES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL
DEL ESTADO**

1. Denominación de la asignatura:

INSTITUCIONES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

Titulación

GRADO EN CIENCIA POLÍTICA Y GESTIÓN PÚBLICA

Código

5435

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

DERECHO CONSTITUCIONAL

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

DEPARTAMENTO DE DERECHO PÚBLICO

4.a Profesor/a que imparte la docencia en el curso online (Si fuese impartida por más de uno/a incluir todos/as) :

LUIS DELGADO DEL RINCÓN/

4.b Coordinador/a de la asignatura online

LUIS DELGADO DEL RINCÓN

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

PRIMER CURSO - SEGUNDO SEMESTRE

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el/la estudiante al cursar la asignatura

COMPETENCIAS GENERALES

CG6 Trabajar en equipo

CG7 Realizar un trabajo

CG10 Desarrollar la capacidad para el aprendizaje y el trabajo autónomo.

CG16 Adquirir un mayor capacidad de comunicación oral y escrita en lengua castellana.

*CG21 - Adquirir un compromiso ético con los derechos humanos y los principios de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal para las personas con discapacidad.

*CG22 - Adquirir un compromiso ético con la cultura de la paz y los valores democráticos.

CG24 Cualquier otra competencia derivada de la legislación vigente.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

*CE2 Comprender la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos.

*CE3 Comprender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas.

*CE10 Comprender la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones públicas en sus distintos niveles.

*CE13 Comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones públicas.

* Competencia/Contenido de sostenibilización curricular

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

R2 Asimilar la organización territorial del Estado.

R3 Comprender la organización y estructuras de las instituciones básicas del Estado.

R5 Entender la estructura territorial de las Administraciones Públicas.

R7 Detectar y seleccionar la normativa aplicable a cada supuesto.



9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DEL ESTADO TEMA 1 LA CORONA La Corona como órgano del Estado. Funciones. El estatuto personal del monarca. TEMA 2 LAS CORTES GENERALES (I): COMPOSICIÓN Y ESTRUCTURA Estructura de las Cortes generales Elección. Composición y organización. El estatuto jurídico de los parlamentarios TEMA 3 LAS CORTES GENERALES (II): FUNCIONES La función legislativa La función de control político del Gobierno. TEMA 4 EL GOBIERNO Composición, estructura, formación y funciones. Estatuto de los miembros del Gobierno. TEMA 5 EL PODER JUDICIAL Principios constitucionales. El estatuto jurídico de los jueces y magistrados. Estructura, organización y gobierno del poder judicial. TEMA 6 EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Composición y organización Competencias LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO TEMA 7 LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO (I) El Estado autonómico y la autonomía de las nacionalidades y regiones La organización institucional de las Comunidades Autónomas. TEMA 8 LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO (II) La distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Tipos de competencias
9.3- Acceso a la Bibliografía Recomendada desde Leganto
https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=5435&auth=SAML



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el/la estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas de trabajo
Lectura de los temas del programa por los manuales recomendados	CG7,CG10, CG16, CG24, CE2, CE3, CE10, CE13	70
Realización de trabajos sobre temas del programa	CG6, CG7,CG10, CG16,CG24, CE2, CE3 CE10, CE13	40
Resolución de casos prácticos y comentarios de sentencias	CG7,CG10, CG16, CG24, CE2, CE3, CE10, CE13,	30
Realización de cuestionarios		10
Total		150

11. Sistemas de evaluación:

Se valorará la participación del alumnado, la realización de los casos prácticos y trabajos, así como los cuestionarios tipo test sobre algunos de los temas de la asignatura. Como se trata de actividades de evaluación continua que por su naturaleza y resultados son necesarias para el aprendizaje, estas han de realizarse y entregarse obligatoriamente por el alumno en las fechas fijadas por el profesor durante el semestre. Las no entregadas en tiempo y forma no podrán ser recuperadas en segunda convocatoria. Las notas de esta convocatoria para las actividades de evaluación continua serán las obtenidas en primera convocatoria

El examen final consistirá en un cuestionario tipo test sobre la adquisición de conocimientos teóricos y prácticos de la asignatura. Para que compute la nota conseguida en las actividades de evaluación continua es preciso obtener una nota mínima de cinco sobre diez en el examen final.

Para la realización de tutorías y exámenes, resulta imprescindible disponer de webcam y micrófono activados. Además, determinadas pruebas de evaluación podrán realizarse mediante videoconferencia (Skype empresarial, vinculada a la cuenta de alumno de la UBU) y/o requerir validación de identidad mediante el uso de sistemas de reconocimiento facial



Procedimiento	Peso
Realización de trabajos, casos prácticos, comentarios de sentencias y/o cuestionarios tipo test de evaluación continua	40 %
Examen final cuestionario tipo test sobre conocimientos teóricos y prácticos de la asignatura	60 %
Total	100 %

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial del curso online:

Lecturas obligatorias y complementarias sobre los contenidos del programa. Realización de casos prácticos y de comentarios de jurisprudencia. Realización de cuestionarios de autoevaluación sobre los temas del programa. Habrá un sistema de tutorías según lo establecido por la Universidad

13. Idioma en que se imparte la asignatura online:

ESPAÑOL