



GUÍA DOCENTE 2020-2021
Contabilidad pública

1. Denominación de la asignatura:

Contabilidad pública

Titulación

Grado en ciencias políticas y gestión pública

Código

5455

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Materia 3: Gestión pública

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Economía y administración de empresas

4.a Profesor que imparte la docencia en el curso online (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

María José Pérez Arnáiz

4.b Coordinador de la asignatura online

María José Pérez Arnáiz

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Curso 3º, Semestre 2º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

COMPETENCIAS GENERALES:

CG1: Adquirir la capacidad de análisis y síntesis de los problemas sociales y políticos propios del ámbito de la ciencia política y la gestión pública.

CG4: Transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de la ciencia política y la gestión pública tanto a un público especializado como no especializado.

CG10: Desarrollar la capacidad para el aprendizaje y el trabajo autónomo.

CG23: Desarrollar habilidades de aprendizaje que permitan realizar estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE11: Comprender la planificación y la gestión administrativas.

CE12: Comprender la planificación y gestión de los recursos económico-financieros de las administraciones públicas.

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

R3: Conocer los instrumentos de aprendizaje e investigación para dotar al alumno de autonomía.

R5: Facilitar la rendición de cuentas y la toma de decisiones de los diferentes usuarios de la información contable en un entorno generalizado de reformas y modernización del sector público.

9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

CONTABILIDAD PÚBLICA

TEMA 1: INTRODUCCIÓN

1. Delimitación del sector público.
2. El presupuesto.
3. El plan general de la contabilidad pública.

TEMA 2: EL PRESUPUESTO DE GASTOS

1. Esquema contable del presupuesto corriente
 - 1.1. Operaciones de gestión de créditos
 - 1.2. Operaciones de ejecución presupuestaria
 - 1.3. Operaciones de cierre
2. Operaciones mixtas y documentos de contabilidad del presupuesto de gastos
3. Esquema contable de presupuestos cerrados
4. Concepto y clasificación de los gastos y obligaciones de pago de las administraciones públicas en los documentos de la IGAE



TEMA 3: EL PRESUPUESTO DE INGRESOS

1. Esquema contable del presupuesto corriente
2. Esquema contable de presupuestos cerrados
3. Concepto y clasificación de los ingresos y derechos de cobro de las administraciones públicas en los documentos de la IGAE

TEMA 4: LOS GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA

1. Repercusión de la ejecución de gastos con financiación afectada
 - 1.1. El coeficiente de financiación
 - 1.2. Desviaciones de financiación
2. Incidencia de las desviaciones de financiación en las principales magnitudes contables
 - 2.1. Incidencia de las desviaciones de financiación en el saldo presupuestario
 - 2.2. Incidencia de las desviaciones de financiación en el cálculo del remanente de tesorería

TEMA 5: OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS

1. Contabilización del IVA
2. La contabilidad de la administración de recursos por cuenta de otros entes públicos
3. Otras operaciones de carácter no presupuestario

TEMA 6: PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA ADAPTADO A LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Ministerio de Economía y Hacienda, (2010) Plan General de Contabilidad Pública 2010, B.O.E. 28 de abril de 2010,
Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local., (2013) Plan general de contabilidad pública adaptado a la administración local, BOE de 3 de Octubre de 2013,
Torres Pradas, Lourdes; Pina Martínez, Vicente, Manual de contabilidad pública. Adaptado al plan de cuentas de la Administración Local, CEF,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Carrasco Díaz, Daniel, (2011) Contabilidad pública. Adaptada al PGCP 2010. Fundamentos y ejercicios., Pirámide,
Daniel Carrasco Díaz, (2014) Contabilidad pública local, 2ª edición , Punto Rojo Libros, Sevilla, 978-84-617-2712-4,
Francesc Aragón Sánchez; Josep Rubio Samprón; Goretti Ibarrodo Cid (directores) y otros, (2014) Manual práctico sobre la nueva contabilidad local, Atelier, Barcelona, 978-84-15690-62-7,
Guzmán Raja, Isidoro y otros, (2010) Manual de contabilidad pública. Adaptado al PGCP 2010, Faura Casas,



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas de trabajo
Realización de trabajos	CE11; CE12	60
Revisión y estudio de los contenidos de la asignatura	CG1; CG4; CG10; CG23	50
Realización de cuestionarios y pruebas de autoevaluación	CG10	30
Participación en los foros con exposiciones y debates	CG4	10
Total		150

11. Sistemas de evaluación:

Para la realización de tutorías y exámenes, resulta imprescindible disponer de webcam y micrófono activados. Además, determinadas pruebas de evaluación podrán realizarse mediante videoconferencia (Skype empresarial, vinculada a la cuenta de alumno de la UBU) y/o requerir validación de identidad mediante el uso de sistemas de reconocimiento facial.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Realización y entrega de trabajos y ejercicios. Es obligatorio entregar todos los ejercicios solicitados de cada tema para poder aprobar la asignatura y hacer media con el resto de los procedimientos.	40 %	40 %
Pruebas de autoevaluación. Es obligatorio las pruebas de autoevaluación de cada tema para poder aprobar la asignatura y hacer media con el resto de los procedimientos.	20 %	20 %
Participación en los foros	0 %	0 %
Prueba final (Es necesario obtener al menos 4 puntos en este examen para aprobar la asignatura y hacer media con el resto de los procedimientos.	40 %	0 %
Prueba segunda convocatoria donde se unificarán las distintas pruebas del curso para alcanzar todas las competencias de la asignatura. Es necesario obtener al menos 4 puntos en este examen para aprobar la asignatura	0 %	40 %



y hacer media con el resto de los procedimientos.		
Total	100 %	100 %

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial del curso online:

Temas redactados o referenciados a manual
Listado de ejercicios redactados o referenciados a manual
Plataforma Moodle
Resolución de dudas en los foros de debate
Tutoría virtual

13. Idioma en que se imparte la asignatura online:

Español