



GUÍA DOCENTE 2013-2014
**GESTIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD EN LAS
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**
**4º CURSO DEL GRADO EN CIENCIA POLÍTICA Y GESTIÓN
PÚBLICA**

1. Denominación de la asignatura:

GESTIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD EN LAS ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS

Titulación

GRADO EN CIENCIA POLÍTICA Y GESTIÓN PÚBLICA

Código

5460

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

CIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

DERECHO PRIVADO

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

M^a ÁNGELES MADRID ARLANZÓN



4.b Coordinador de la asignatura

LEONARDO SÁNCHEZ

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

4º CURSO 2º CUATRIMESTRE

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CG1 Adquirir la capacidad de análisis y síntesis de los problemas sociales y políticos propios del ámbito de la Ciencia Política y la Gestión Pública.

CG3 Elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del ámbito de la Ciencia Política y la Gestión Pública.

CG4 Transmitir información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de la Ciencia Política y la Gestión Pública tanto a un público especializado como no especializado.

CG5 Planificar, organizar y gestionar actividades en las organizaciones públicas.

CG8 Desarrollar la motivación por la calidad

CE11 Comprender la planificación y la gestión administrativa

CE1 Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración

CE12 Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones públicas

CE14 Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público

CE13 Comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones públicas



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
a) Proporcionar a los alumnos conocimientos básicos sobre las últimas tendencias en gestión y planificación estratégica que está desarrollando la Administración Pública, materias Estas imprescindibles para conseguir una Administración competitiva en la prestación de servicios públicos. b) Determinar los aspectos críticos que relacionan la presente asignatura con la modernización administrativa destacando, de manera especial, la importancia que tiene el ciudadano en todo el proceso. c) Ver qué medidas están implementando las Administraciones Públicas para mejorar su gestión diaria, haciendo especial hincapié en aquellas experiencias que pueden definirse como las más vanguardistas y que son un ejemplo a seguir para el resto de organizaciones públicas. d) Ofrecer conocimientos suficientes para desempeñar competencias de nueva gestión pública en cualquier cargo público, así como asesorar los mismos mediante un enfoque crítico (desde la vertiente constructiva) de la asignatura.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
I.- Introducción reubicadora. Tema 1: ¿Qué era la Nueva Gestión Pública? HUGHES, Owen E. (1996) “La nueva gestión pública”, en Quim Brugué y Joan Subirats. Lecturas de Gestión Pública, Madrid, Ministerio para las Administraciones Públicas, pp. 101-132. Tema 2: Principales problemas a los que se enfrenta la Administración Pública CANALES ALIENDE, José Manuel. Lecciones de Administración y Gestión Pública. Ed: Universidad de Alicante. 2002. Pp. 55 a 98 así como 121 a 145. - Una nueva Administración Pública orientada al ciudadano, Instituto Vasco de Administración Pública. Pp. 13 a 96. Tema 3: Gestión estratégica. * Texto obligatorio: La nueva Administración Pública. BAÑÓN, Rafael y CARRILLO, Ernesto (comps.) Alianza Universidad Textos. Páginas 105 a 125: "El planteamiento estratégico en el ámbito público" por BAZAGA FERNÁNDEZ, Isabel. Texto complementario: Gestión estratégica y creación de valor en el sector público. MOORE, Mark H. Editorial Paidós Estado y Sociedad. Página 27 a 100.



Tema 4: Gobernabilidad versus Gobernanza

CANALES ALIENDE, José Manuel. Lecciones de Administración y Gestión Pública. Ed: Universidad de Alicante. 2002. Pp. 107-118

Aguilar, Luis F. "El aporte de lapolítica pública y de la nueva gestión pública a la gobernanza". Revista del CLAS Reforma y Democracia nº 39. Octubre 2007. Caracas

II.- Situación actual

Tema 5: La Administración Electrónica

MÉNDEZ JUEZ, Marta. "Oportunidades y retos de la e-Administración Local en España. La importancia de la sede electrónica". Revista El Consultor de los Ayuntamientos y Juzgados, núm. 7.108 de 28 de febrero de 2013.

Tema 6: Principios informadores de la actuación de las Administraciones Públicas

La nueva Administración Pública. BAÑÓN, Rafael y CARRILLO, Ernesto (comps.) Alianza Universidad Textos. Pp. 313 a 334 "Ética y Administración" por IZQUIERDO, Agustín.

Tema 7: Especial referencia a la transparencia como pilar básico de actuación administrativa.

VARGAS DÍAZ, César D. La globalización del e-gobierno y la transparencia de la información pública. Ed. Delta Publicaciones.

Tema 8: Líneas de trabajo en gestión estratégica y de calidad en la actualidad. Benchmarking (interno, competitivo, funcional y genérico).

Revista Internacional de Ciencias Administrativas: Revista de Administración Pública Comparada INAP VOL 73/ Nº 2. Año 2007 Pp. 191 a 209.

Tema 9: Planificación de recursos humanos.

LÓPEZ CAMPS, Jordi y GADEA CARRERA, Albert. Ed. Instituto Vasco de Administración Pública. "Una Nueva Adminsitación Pública" pp. 160 170.
BAÑÓN, Rafael y CARRILLO, Ernesto (comps.) Alianza Universidad Textos. Pp.241 a 265 "La Nueva Administración Pública" por VILLORIA, Manuel.

Lectura complementaria:

- CANALES ALIENDE, José Manuel. Lecciones de Administración y Gestión Pública. Ed. Universidad de Alicante. 2002. Pp. 146-173

Tema 10: Markéting público. Especial referencia al markéting municipal.

CARRILLO, Ernesto y TAMAYO, Manuel. Alicanza Universidad. Instituto Universitario Ortega y Gasset. Pp. 199 a 217.



III.- La calidad en las Administraciones Públicas

Tema 11: ¿A qué nos referimos cuando hablamos de calidad en las Administraciones Públicas?

Tema 12: Modelos óptimos de calidad

EFQM, EVA; CAF

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Asensio Romero, Pedro, Markéting Municipal , Dos Santos,
Bañón, Rafael y Carrillo, Ernesto, (1997) La nueva Administración Pública, Alianza,
Cortino Hueso, Lorenzo y Valero Torrijos, Julián (Coordinadores), (2010)
Administración electrónica: la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de
los ciudadanos a los servicios públicos y los retos jurídicos del e-gobierno en España,
Tirant Lo Blanch,
López Camps, Jordi y Gadea Carrera, Albert, (2001) Una nueva administración
pública. Estrategias y métodos para mejorar la calidad y la eficiencia del e-Gobierno. ,
Instituto Vasco de Administración Pública,
Ministerio de Administraciones Públicas, (2005) Libro Blanco Para la Reforma del
Gobierno Local , MAP,
Varios Autores, (2005) Guías de apoyo a la calidad en la gestión pública local,
Volúmenes 1 a 10, Ministerio de Administraciones Públicas,
Villoria Mendieta, manuel, (2000) Ética pública y corrupción: curso de ética
administrativa, Tecnos,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Aguilar Villanueva, Luis F. , Gobernanza y Gestión Pública, Fondo de cultura
económica,
Esteban, Iñaki, El efecto Guggenheim, Anagrama,
Matas, Jordi y otros, (2001) El control político de la Administración, Instituto de
Ciencias Políticas y Sociales,
Moore, Mark H., (1998) Gestión estatégica y creación de valor en el sector público,
Paidós Estado y Sociedad,
Osborne y Gaebler, La reinención del gobierno, Paidós,
Prats Catalá, Joan, De la burocracia al management, del management a la gobernanza:
las transformaciones de las Administraciones Públicas de nuestro tiempo, INAP,



Rivera Vilas, Luis M. , Marketing para las administraciones públicas: gestión de la satisfacción en un Servicio Público, Ed. Univ. Politécnica de Valencia, 2004 ,
Vargas Rías, César D., La globalización del e-gobierno y la transparencia de la información pública., Delta publicaciones,
Villoria Mendieta, Mariano, (2000) Ética pública y corrupción: curso de ética administrativa , Tecnos,
Yetano Sánchez de Muniaín, Ana, Hacia la gestión estratégica en la administración local , Institutos de Estudios Fiscales. ,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	22	0	22
Sesión video y debate	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11	6	0	6
Lecturas y recensiones	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	0	40	40
Prácticas en clase	CG3 y CG4	8	5	13
Seminarios, debates	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	9	21	30
Asistencia a tutorías obligatorias	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11	5	0	5
Realización de trabajos, informes, memorias...	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	0	15	15
Preparación de la evaluación	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	0	15	15
Evaluación	CG1, CG3, CG4, CG5, CG8, CE11, CE12, CE13, CE 14	4	0	4



Total	54	96	150
--------------	----	----	-----

11. Sistemas de evaluación:

Sistema de evaluación Universidad Cantera: En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera: la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Asistencia a actividades presenciales	5 %	5 %
Participación en actividades presenciales y plataforma	15 %	15 %
Examen teórico (nota mínimo de 4 sobre 10 para poder superar la asignatura) .	40 %	40 %
Examen oral	20 %	20 %
Trabajo sobre libro de lectura	20 %	20 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

En los casos en que se justifique reglamentariamente la evaluación excepcional se podrá sustituir la asistencia y participación en clase por una presentación oral de 15 minutos sobre un tema concreto, seguida de un examen oral sobre el conjunto de la asignatura.

En la segunda evaluación únicamente serán recuperables los siguientes elementos siempre que se hubiera suspendido en primera convocatoria:

- Trabajos sobre libros de lectura que pueden ser diferentes a los determinados en primera convocatoria.
- Examen teórico (nota mínima de 4 sobre 10 para poder superar la asignatura).
- Examen oral.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle-Ubuvirtual, lecturas y dossier.



13. Idioma en que se imparte:

Catellano