



GUÍA DOCENTE 2010-2011
INFORMÁTICA APLICADA A LA EMPRESA

1. Denominación de la asignatura:

INFORMÁTICA APLICADA A LA EMPRESA

Titulación

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESA

Código

5529

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

INFORMATICA APLICADA A LA EMPRESA

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMÍA APLICADA

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

ALEGRE MARTÍNEZ, JESÚS FRANCISCO; ARAGÓN TORRE, ALBERTO;
DELGADO SERNA, CRISTINA ROCÍO



4.b Coordinador de la asignatura

ALEGRE MARTÍNEZ, JESÚS FRANCISCO

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Curso 1º semestre 1º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6 créditos ECTS

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

H4 Interpretación de datos financieros mediante la utilización de software apropiado, incluyendo hojas de cálculo y paquetes estadísticos

H7 Diseño e instrumentación de sistemas de información para la gestión financiera y contable.

CA1 Aprender a aprender. Identificar cómo y dónde es necesario adquirir nuevos co-nocimientos y habilidades en el ámbito de la contabilidad y las finanzas.

CG1 Capacidad de análisis y síntesis

CG3 Conocimientos generales básicos

CG8 Habilidades elementales en informática

CG10 Resolución de problemas

CG21 Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

CG25 Capacidad de aprender



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
Utilización de diferentes herramientas informáticas. Ser capaz de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. Tener capacidad de razonamiento, abstracción y resolución de problemas. Interpretar las diferentes soluciones y obtener las conclusiones apropiadas a los con-textos considerados. Tomar decisiones a partir del análisis de las soluciones obtenidas para los problemas propuestos. Poder exponer y comunicar las soluciones a los problemas tanto de forma oral como escrita.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
BLOQUE 1 TEMA 1. Introducción a la Informática 1.1.- Informática: Breve Historia, Presente y Futuro. 1.2.- Conceptos y Definiciones. 1.3.- Etapas de un Proceso de Datos 1.4.- Arquitectura Física o Hardware 1.5.- Soporte Lógico o Software TEMA 2. Herramientas y Servicios Informáticos de la Universidad de Burgos TEMA 3. Sistemas de Información en la Empresa 3.1.- Introducción a los Sistemas de Información. 3.2.- Componentes de los Sistemas de Información. 3.3.- Tipos de Sistemas de Información. 3.4.- Sistemas de Información Empresarial. BLOQUE 2 TEMA 4. Hojas de Cálculo 4.1.- Concepto de Hoja de Cálculo. 4.2.- Creación, Selección Duplicado y Borrado. 4.3.- Valores y Referencias de Celdas. 4.4.- Funciones. Funciones Financieras. 4.5.- Tablas o Listas de Datos. 4.6.- Herramientas de Análisis. 4.7.- Los Gráficos en una Hoja de Cálculo.



BLOQUE 3

TEMA 5. BASES DE DATOS

- 5.1.- Introducción.
- 5.2.- Conceptos y Estructura de una Base de Datos.
- 5.3.- Modelos de Datos. El Modelo Entidad Relación.
- 5.4.- Sistemas de Gestión de Bases de Datos.
- 5.5.- Conceptos Básicos sobre Bases de Datos Relacionales.
- 5.6.- Creación de una Base de Datos en MS ACCES.
- 5.7.- Creación de Tablas. Introducción de Datos.
- 5.8.- Relaciones entre Tablas.
- 5.9.- Consultas y Actualización de datos.
- 5.10.- Formularios.

BLOQUE 4

TEMA 6. Redes de Ordenadores e Internet

- 6.1.- Conceptos y Definiciones.
- 6.2.- Servicios Ofrecidos por la Red.
- 6.3.- Creación de Sitios Web.
- 6.4.- Publicación de Páginas en Servidores Remotos.
- 6.5.- Creación de Sitios con Acceso a Bases de Datos.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

A. Guevara (coord.) y otro, (2004) Informática aplicada a la gestión de la empresa, Ediciones Pirámide (Grupo Anaya, S.A.), 84-368-1854-7,

Guy Hart-Davis, (2007) Excel 2007 paso a paso., McGraw-Hill Interamericana, 978-970-10-6064-3,

Virginia Andersen, (2007) Access 2007 paso a paso, McGraw-Hill Interamericana, 978-970-10-6241-8,



BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Alberto Prieto Espinosa y otros, (2006) Introducción a la Informática, cuarta edición, McGraw-Hill Interamericana, 84-481-4624-7,

CURSOS INFORMÁTICA, -, -, <http://www.aulaclic.es/index.htm>.

REDES E INTERNET, , ,

<http://www.abcdatos.com/tutoriales/internet/>; <http://www.abcdatos.com/tutoriales/redes/>; <http://www.guiasytutoriales.es/redes/index.html>.

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CG3 CG8 H4 H7	19	25	44
Clases prácticas (pequeño grupo)	H4 H7 CA1 CG1 CG3 CG8 CG10 CG21 CG25	19	25	44
Lecturas	CA1 CG3 CG25	0	12	12
Tutorías	CG1 CG25	2	0	2
Realización de trabajos, informes, memorias, exposiciones públicas y pruebas de evaluación	H4 H7 CA1 CG1 CG3 CG8 CG10 CG21 CG25	14	34	48
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

La nota final será la media ponderada de la nota de cada uno de los procedimientos de evaluación. Para poder hacer dicho cálculo se deberá obtener evaluación positiva en tres de los cuatro bloques en que se divide la asignatura, pudiéndose recuperar los bloques no aprobados en la segunda convocatoria. En el caso de que el alumno se examine de algún bloque en segunda convocatoria, dicha nota prevalecerá sobre la obtenida en la primera convocatoria.

Peso en la calificación final por bloques y procedimientos:

BLOQUE 1(Temas 1,2 y 3)
Prueba de Contenidos: 5% (T2) + 10% (T1, T3)

BLOQUE 2 (Tema 4)
Trabajos: 20%
Prueba de Contenidos: 10%

BLOQUE 3 (Tema 5)
Trabajos: 15%
Prueba de Contenidos: 10%

BLOQUE 4 (Tema 6)
Trabajos: 20%
Prueba de Contenidos: 10%

Procedimiento	Peso en la calificación final
Prueba realizada por biblioteca	5 %
Trabajo 1	20 %
Trabajo 2	15 %
Trabajo 3	20 %
Prueba de contenido	40 %
Total	100 %



Evaluación excepcional, si procede:

En el sistema de Evaluación Excepcional se exigirá la entrega de trabajos y/o cuadernos de prácticas en las mismas fechas que en el sistema ordinario, para garantizar la adquisición de determinadas competencias, y la presentación a las pruebas de contenido que se establezcan.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual

13. Calendarios y horarios:

Teoría lunes de 8:00 a 09:45
Práctica grupo A martes de 10 a 11:45
Práctica grupo B martes de 12 a 13:45
Práctica grupo C jueves 10 a 11:45
Práctica grupo D jueves 12 a 13:45

Prueba realizada por la biblioteca (5%) Según disposición del personal de la biblioteca
Trabajo 1 (20%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 8)
Trabajo 2 (15%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 10)
Trabajo 3 (15%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 14)
Prueba de contenido (40%) 26/01/2011
Segunda convocatoria 04/02/2011

14. Idioma en que se imparte:

Castellano