



GUÍA DOCENTE 2011-2012
INFORMÁTICA APLICADA A LA EMPRESA

1. Denominación de la asignatura:

INFORMÁTICA APLICADA A LA EMPRESA

Titulación

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Código

5529

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

INFORMATICA APLICADA A LA EMPRESA

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMÍA APLICADA

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

JOAQUÍN AGUILAR BARRIUSO



4.b Coordinador de la asignatura

JOAQUÍN AGUILAR BARRIUSO

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Curso 1º semestre 1º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6 créditos ECTS

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

H4 Interpretación de datos financieros mediante la utilización de software apropiado, incluyendo hojas de cálculo y paquetes estadísticos

H7 Diseño e instrumentación de sistemas de información para la gestión financiera y contable.

CA1 Aprender a aprender. Identificar cómo y dónde es necesario adquirir nuevos conocimientos y habilidades en el ámbito de la contabilidad y las finanzas.

CG1 Capacidad de análisis y síntesis

CG3 Conocimientos generales básicos

CG8 Habilidades elementales en informática

CG10 Resolución de problemas

CG21 Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

CG25 Capacidad de aprender



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
Resultados del aprendizaje que adquiere el estudiante: R1 Utilización de diferentes herramientas informáticas. R2 Ser capaz de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. R3 Tener capacidad de razonamiento, abstracción y resolución de problemas. R4 Interpretar las diferentes soluciones y obtener las conclusiones apropiadas a los contextos considerados. R5 Tomar decisiones a partir del análisis de las soluciones obtenidas para los problemas propuestos. R6 Poder exponer y comunicar las soluciones a los problemas tanto de forma oral como escrita.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
BLOQUE 1 TEMA 1. Introducción a la Informática 1.1 Informática: Breve Historia, Presente y Futuro. 1.2 Conceptos y Definiciones. 1.3 Etapas de un Proceso de Datos 1.4 Arquitectura Física o Hardware 1.5 Soporte Lógico o Software. 1.6 Los sistemas operativos TEMA 2. Herramientas y Servicios Informáticos de la Universidad de Burgos TEMA 3. Sistemas de Información en la Empresa 3.1 Introducción a los Sistemas de Información. 3.2 Componentes de los Sistemas de Información. 3.3 Tipos de Sistemas de Información. 3.4 Sistemas de Información Empresarial.



BLOQUE 2

TEMA 4. Hojas de Cálculo

- 4.1 Conceptos fundamentales en una hoja de cálculo
- 4.2 Creación, selección, duplicado y borrado.
- 4.3 Valores y referencias de celdas.
- 4.4 Funciones y formulas.
- 4.5 Formato e impresión de hojas de cálculo.
- 4.6 Tablas o listas de datos.
- 4.7 Los gráficos en una hoja de cálculo.
- 4.8 Características avanzadas de EXCEL (buscar objetivo, macros, solver...)

BLOQUE 3

TEMA 5. Bases de datos

- 5.1 Introducción.
- 5.2 Conceptos y Estructura de una Base de Datos.
- 5.3 Modelos de Datos. El Modelo Entidad Relación.
- 5.4 Sistemas de Gestión de Bases de Datos.
- 5.5 Conceptos Básicos sobre Bases de Datos Relacionales.
- 5.6 Creación de una Base de Datos en MS ACCES.
- 5.7 Creación de Tablas. Introducción de Datos.
- 5.8 Relaciones entre Tablas.
- 5.9 Consultas y Actualización de datos.
- 5.10 Formularios.

BLOQUE 4

TEMA 6. Redes de Ordenadores e Internet

- 6.1 Nociones básicas sobre redes
- 6.2 Internet: concepto y características técnicas.
- 6.3 Servicios de Internet.
- 6.4 Noción de página Web.
- 6.5 Creación de un blog / página Web.



9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

A. Guevara (coord.) y otro, (2004) Informática aplicada a la gestión de la empresa, Ediciones Pirámide (Grupo Anaya, S.A.), 84-368-1854-7,

Guy Hart-Davis, (2007) Excel 2007 paso a paso., McGraw-Hill Interamericana, 978-970-10-6064-3,

Virginia Andersen, (2007) Access 2007 paso a paso, McGraw-Hill Interamericana, 978-970-10-6241-8,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Alberto Prieto Espinosa y otros, (2006) Introducción a la Informática, cuarta edición, McGraw-Hill Interamericana, 84-481-4624-7,

CURSOS INFORMÁTICA, -, -, <http://www.aulalic.es/index.htm>.

REDES E INTERNET, , ,

<http://www.abcdatos.com/tutoriales/internet/>; <http://www.abcdatos.com/tutoriales/redes/>; <http://www.guiasytutoriales.es/redes/index.html>.

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CG3 CG8 H4	19	25	44
Clases prácticas (pequeño grupo)	H4 CA1 CG1 CG3 CG8 CG10 CG21 CG25	19	25	44
Lecturas	CA1 CG2 CG25	0	12	12
Tutorías	CG1 CG25	2	0	2
Realización de trabajos, informes, memorias, exposiciones públicas y pruebas de evaluación	H4 CA1 CG1 CG3 CG8 CG10 CG21 CG25	14	34	48
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

Al margen de la evaluación excepcional que se especifica más adelante para que un alumno pueda ser evaluado (evaluación continua) es indispensable la asistencia, al menos, a un 70% de las clases y la entrega de todos los trabajos.

La nota final será la media ponderada (*) de la nota de cada uno de los procedimientos de evaluación. Para poder hacer dicho cálculo se deberá obtener evaluación positiva en tres de los cuatro bloques en que se divide la asignatura, siempre y cuando la nota obtenida en cada bloque sea al menos de 3 puntos (sobre 10). Los bloques no aprobados se pueden recuperar en la segunda convocatoria. En el caso de que el alumno se examine de algún bloque en segunda convocatoria, dicha nota prevalecerá sobre la obtenida en la primera convocatoria.

La evaluación de los trabajos se realizará mediante la entrega/exposición de los mismos y la resolución en fecha prefijada al menos una semana de anticipación de un cuestionario de características análogas al trabajo.

Peso en la calificación final por bloques y procedimientos:

BLOQUE 1(Temas 1,2 y 3)

Prueba de Contenidos: 7% (T2) + 5% (T1, T3)

BLOQUE 2 (Tema 4)

Trabajos: 18%

Prueba de Contenidos: 15%

BLOQUE 3 (Tema 5)

Trabajos: 15%

Prueba de Contenidos: 15%

BLOQUE 4 (Tema 6)

Trabajos: 13%

Prueba de Contenidos: 5%

La realización fraudulenta de alguna prueba o de los trabajos exigidos(por ejemplo copia de todo o parte de un trabajo) en la evaluación de la asignatura comportará la calificación de suspenso en la asignatura (en primera y segunda convocatoria).



Procedimiento	Peso en la calificación final
Prueba realizada por biblioteca	7 %
Trabajo 1	18 %
Trabajo 2	15 %
Trabajo 3	13 %
Prueba de contenido	40 %
Participación activa/actitud	7 %
Total	100 %

Evaluación excepcional, si procede:

En el sistema de Evaluación Excepcional se exigirá la entrega de trabajos y/o cuadernos de prácticas en las mismas fechas que en el sistema ordinario, para garantizar la adquisición de determinadas competencias, y la presentación a las pruebas de contenido que se establezcan. En este caso estos serán los criterios que se utilizarán para el cálculo de la nota:

BLOQUE 1(Temas 1,2 y 3)
Prueba de Contenidos: 8% (T2) + 5% (T1, T3)
BLOQUE 2 (Tema 4)
Trabajos: 20%
Prueba de Contenidos: 15%
BLOQUE 3 (Tema 5)
Trabajos: 17%
Prueba de Contenidos: 15%
BLOQUE 4 (Tema 6)
Trabajos: 15%
Prueba de Contenidos: 5%

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual



13. Calendarios y horarios:

Teoría ADE-A LUNES de 8:00 a 09:45
Teoría ADE-B MARTES de 8:00 a 9:45
Práctica grupo A1 martes de 10:00 a 11:45
Práctica grupo A2 martes de 12:00 a 13:45
Práctica grupo A3 jueves de 10:00 a 11:45
Práctica grupo B1 miércoles de 10:00 a 11:45
Práctica grupo B2 miércoles de 12:00 a 13:45
Práctica grupo B3 viernes de 10:00 a 11:45
Prueba realizada por la biblioteca (5%) Según disposición del personal de la biblioteca (*)
Trabajo 1 (16%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 7)
Trabajo 2 (16%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 11)
Trabajo 3 (14%) Se avisará con al menos 7 días de antelación (sobre la semana 14)
Prueba de contenido (40%) 16/01/2012
Segunda convocatoria 30/01/2012
(*) Para el curso, 2011-12, la tutora del curso de “Técnicas documentales. Fuentes de información” impartido por la Biblioteca en la plataforma Moodle, va a estar ausente hasta el mes de noviembre. La realización de estos cursos tendrán lugar en una semana del mes de noviembre o diciembre.

14. Idioma en que se imparte:

Castellano
