GUÍA DOCENTE 2012-2013

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Denominación de la asignatura:

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Titulación

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Código

5537

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

DPTO. DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

JESÚS ANTONIO ZAMANILLO BURGOS

4.b Coordinador de la asignatura

JESÚS ANTONIO ZAMANILLO BURGOS

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

2º curso 1º semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CD1 Entender los detalles de las funciones empresariales, de las organizaciones, de las regiones geográficas y de los sectores productivos y tener la capacidad de relacionarlos con un entendimiento básico de las teorías
CD4 Entender los principios de la ética, identificar implicaciones sociales y ambientales para las empresas y diseñar escenarios
H9 Identificar las áreas funcionales de una organización y la relación entre ellas
CG2 Capacidad de organizar y planificar (grado 4)
CG9 Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes (grado 2)
CG11 Toma de decisiones (grado 4)
CG20 Compromiso ético (grado 3)

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

R1 Comprender los principios fundamentales de la Teoría de la Empresas y los conceptos y herramientas necesarios para la dirección de organizaciones.
R3 Desarrollar la capacidad de búsqueda, almacenamiento y tratamiento de información para la toma de decisiones y el aprendizaje autónomo.

9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA 1.- MERCADOS Y ORGANIZACIONES.

1.1. El problema económico.
1.2. La división del trabajo. Especialización. Coordinación.
1.3. Descripción de la coordinación en el mercado y en la organización.
1.4. Mercados y organizaciones: Información.
1.5. Análisis de Costes de Transacción en el mercado y en la organización.

TEMA 2.- LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

2.1. Teoría de la Agencia: La empresa como nexo de contratos.
2.2. La creación de valor sostenible como objetivo.
2.3. Responsabilidad social de la empresa.

TEMA 3.- ANÁLISIS DEL ENTORNO.

3.1. Concepto y tipología de entorno.
3.2. Entorno general.
3.3. Entorno Intermedio.
3.4. Entorno específico.

TEMA 4.- TEORÍAS SOBRE LA GESTIÓN DE EMPRESAS

4.1. Escuelas clásicas de la organización.
4.2. La Escuela de Relaciones Humanas.
4.3. Teoría del comportamiento.
4.4. Teoría de sistemas. Las áreas funcionales.
4.5. El enfoque de contingencias.

FUNCIONES DIRECTIVAS

TEMA 5.- LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA.

5.1. La naturaleza del trabajo directivo.
5.2. Las decisiones y sus tipos
5.3. Los procesos de toma de decisiones
5.4. Los niveles directivos.

TEMA 6.- LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL

6.1. El proceso de planificación.
6.2. Elementos de la planificación.
6.3. De la planificación a la dirección estratégica.
6.4. El control en la empresa.
6.5. Tipos de control.

TEMA 7.- DISEÑO ORGANIZATIVO DE LA EMPRESA I

7.1. Concepto de estructura organizativa.
7.2. Dimensiones estructurales
7.3. Proceso de formación y desarrollo estructural.

TEMA 8.- DISEÑO ORGANIZATIVO DE LA EMPRESA II

8.1. Formas organizativas simples
8.2. Formas organizativas complejas
8.3. Nuevos modelos organizativos
8.4. Estrategia y estructura

TEMA 9.- INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

9.1. Introducción.
9.2. Incorporación de los trabajadores en la empresa.
9.3. La formación en la empresa.
9.4. La motivación del personal
9.5. Evaluación del rendimiento, recompensas e incentivos.

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Cuervo, A. y Otros , (2008) Introducción a la administración de empresas , 6ª, Civitas, Madrid,

Douma, S. y Schreuder, H. , (1992) Economic approaches to organizations, Prentice Hall Int,

Muñoz, F. y Sánchez, M.J., (2010) Dirección de empresas: Nociones teóricas y ejercicios prácticos, Civitas, Madrid,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

De la Fuente, J.M.; García-Tenorio, J; Guerras, L.A. y Hernangómez, J. , (1997) Diseño organizativo de la empresa, Civitas, Madrid,

Galán , J.L., (2006) Diseño Organizativo, Thompson, Madrid,

Navas, J.E. y Guerras, L.A. , (2002) La dirección estratégica de la empresa, Civitas, Madrid,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CD1, CD4, H9, CG11, CG20	26	42	68
Clases prácticas (pequeño grupo)	CG2, CG9, CG11, CG20	24	24	48
Lecturas y recensiones	CD4, CD1	0	4	4
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	CG2, CG9, CG11	4	26	30
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

Para ser evaluado, tanto en convocatoria ordinario como extraordinario, será necesario alcanzar un 30% mínimo en cada procedimiento de evaluación.

La convocatoria extraordinaria consiste en un examen teórico y práctico que evaluará a través de diferentes procedimientos la adquisición de todas las competencias de la asignatura.

Procedimiento	Peso en la calificación final
Resolución de casos prácticos	20 %
Prueba de evaluación 1	20 %
Prueba de evaluación 2	20 %
Examen ordinario	40 %
Total	**100 %**

Evaluación excepcional, si procede:

En el sistema de Evaluación Excepcional se exigirá la entrega de trabajos y/o cuadernos de prácticas en las mismas fechas que en el sistema ordinario, para garantizar la adquisición de determinadas competencias, y la presentación a las pruebas de contenido que se establezcan.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual

13. Calendarios y horarios:

Teoría grupo A viernes 15:00 a 17:00
Práctica grupo A1 lunes 17:00 a 19:00
Práctica grupo A2 miércoles 17:00 a 19:00

Teoría grupo B lunes 15:00 a 17:00
Práctica grupo B1 martes 17:00 a 19:00
Práctica grupo B2 jueves 17:00 a 19:00

14. Idioma en que se imparte:

Español