GUÍA DOCENTE 2012-2013

DIRECCIÓN DE OPERACIONES I

1. Denominación de la asignatura:

DIRECCIÓN DE OPERACIONES I

Titulación

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Código

5548

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

BLANCO MAZAGATOS, VIRGINIA; despacho 2065; vblanco@ubu.es

4.b Coordinador de la asignatura

BLANCO MAZAGATOS, VIRGINIA; despacho 2065; vblanco@ubu.es

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Curso 3º semestre 5º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6 cr. ECTS

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CG2 Capacidad de organizar y planificar (grado 4) CG9 Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes (grado 2) CG11 Toma de deciciones (grado 4) CG20 Compromiso ético (grado 3) H1 Analizar y estructurar un problema empresarial y diseñar una solución CA3 Gestionar una empresa mediante el uso de los conceptos, métodos y herramientas adecuados CD3 Entender los principios de la producción y relacionarlos con los conocimientos de la empresa y la gestión

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
R2 Comprender la relación entre el entorno y la organización y cómo gestionar los recursos de la empresa para la continua adaptación de las organizaciones a las nuevas circunstancias ambientales R3 Desarrollar la capacidad de búsqueda, almacenamiento y tratamiento de información para la toma de decisiones y el aprendizaje autónomo
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
ASPECTOS ESTRATÉGICOS DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES **TEMA 1. LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN Y SU ESTRATEGIA** 1.1. La función de producción 1.2. Estrategia de producción **TEMA 2. DISEÑO DEL PRODUCTO Y DEL PROCESO** 2.1. Diseño del producto 2.2. Integración vertical, subcontratación y acuerdos de cooperación 2.3. Localización industrial 2.4. Capacidad de la fábrica 2.5. Tipos de sistemas productivos **ASPECTOS TÁCTICOS DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES** **TEMA 3. PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE PROYECTOS** 3.1. Introducción a la dirección de proyectos 3.2. La programación del proyecto: El diagrama de Gant 3.3. Principios y construcción de un grafo PERT 3.4. Programación de proyectos mediante el método PERT: Estudio de tiempos y camino crítico **TEMA 4: PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN Y LA CAPACIDAD** 4.1. Jerarquización de la planificación de la producción 4.2. La planificación agregada 4.3. Control de la eficiencia en producción

TEMA 5: SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS NECESIDADES DE INVENTARIOS Y MATERIALES 5.1. Planteamientos fundamentales acerca de los materiales e inventarios en la empresa 5.2. Métodos de gestión y planificación de las necesidades de materiales e inventarios
9.3- Bibliografía
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
Domínguez Machuca, J.A. y otros , (1995) Dirección de operaciones: Aspectos estratégicos en la producción y los servicios, McGraw-Hill, Madrid, Domínguez Machuca, J.A. y otros , (1995) Dirección de operaciones: Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios, McGraw-Hill, Madrid, Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M., (2006) Estrategia de producción, 2ª Edición, McGraw-Hill, Madrid,
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
Alfalla, R. y otros, (2008) Introducción a la dirección de operaciones táctico-operativa: Un enfoque práctico., Ediciones Delta, Madrid, Heizer, J. y Render, B., (2007) Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones estratégicas, 8ª, Pearson, Madrid, Heizer, J. y Render, B. , (2001) Dirección de la Producción. Decisiones tácticas., 6ª, Pearson, Madrid,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	CA3, CD3, CG2, CG20	26	42	68
Clases prácticas (pequeño grupo)	CD3, H1, CA3, CG11, CG2, CG9	24	24	48
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	CG9, CG11, H1, CG2	4	26	30
Lecturas y recensiones	CG20, CG9, CD3	0	4	4
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

Para ser evaluado, tanto en convocatoria ordinaria como extraordinaria, será necesario alcanzar un 40% mínimo en cada procedimiento de evaluación. La convocatoria extraordinaria consiste en un examen teórico y práctico que evaluará a través de diferentes procedimientos la adquisición de todas las competencias de la asignatura.

Procedimiento	Peso en la calificación final
Resolución de prácticas	20 %
Prueba de evaluación 1	20 %
Prueba de evaluación 2	20 %
Examen ordinario	40 %
Total	**100 %**

Evaluación excepcional, si procede:

En el sistema de Evaluación excepcional se exigirá la entrega de trabajos y/o cuadernos de prácticas en las mismas fechas que en el sistema ordinario, para garantizar la adquisición de determinadas competencias, y la presentación a las pruebas de contenido que se establezcan.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual

13. Calendarios y horarios:

Teoría grupo A lunes 8 a 9:45
Teoría grupo B martes 8 a 9:45
Práctica grupo A1 miércoles 10 a 11:45
Práctica grupo A2 miércoles 12 a 13:45
Práctica grupo B1 jueves 10 a 11:45
Práctica grupo B2 jueves 12 a 13:45

14. Idioma en que se imparte:

Español