



GUÍA DOCENTE 2015-2016
GESTIÓN FINANCIERA

1. Denominación de la asignatura:

GESTIÓN FINANCIERA

Titulación

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

Código

5599

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

FINANZAS CORPORATIVAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

BORJA GARCIA VILLAFRANCA bgvillafranca@ubu.es despacho 2054 tlfono. 947259038 y MARCOS SANTAMARÍA MARISCAL

4.b Coordinador de la asignatura

MARCOS SANTAMARIA MARISCAL msanta@ubu.es despacho 2067 tlfn. 947258968

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

3º CURSO; 5º SEMESTRE

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Requisitos de formación previos para cursar la asignatura:

Haber superado la asignatura Principios de Finanzas Corporativas de 2º
--

8. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

9. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Competencias Genéricas: CG1 Capacidad de análisis y síntesis (4) CG4 Solidez en los conocimientos básicos de la profesión (4) CG9 Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes (2) CG10 Resolución de problemas (3) CG11 Toma de decisiones (3) CG15 Habilidades para trabajar en grupo (2) CG21 Capacidad para aplicar la teoría a la práctica (3) Competencias Específicas: H3 Capacidad de interpretación de datos financieros, incluyendo tanto los derivados de la propia empresa a partir de sus estados financieros, como aquellos datos financieros que generan los mercados financieros
--

10. Programa de la asignatura

10.1- Objetivos docentes

La asignatura Gestión Financiera se encuadra dentro del bloque de asignaturas que configuran la materia de finanzas Corporativas. Específicamente, la gestión financiera de la empresa aborda el estudio de la combinación óptima de decisiones financieras a corto plazo que conducen a maximizar el valor de la empresa. Si bien este tipo de decisiones son consideradas a priori las hermanas menores de las decisiones a largo plazo correspondientes a dirección financiera, no por ello hay que asignarles un carácter residual en cuanto a su influencia en el valor de la empresa. En palabras de Brealey y Myers: “Una empresa puede detectar oportunidades de inversión de capital sumamente valiosas, encontrar una ratio óptima de endeudamiento, seguir una política de dividendos perfecta y, a pesar de todo, hundirse porque nadie se preocupa de buscar liquidez para pagar las facturas del año en curso”. Esta importancia se acrecienta en el caso de las pequeñas y medianas empresas, en las que hablar de grandes decisiones de inversión, de dividendos o de operaciones de financiación en los mercados de capitales no es tan relevante de cara a la supervivencia de la empresa como una adecuada gestión de su capital circulante y, en definitiva, de su ciclo de explotación. El objetivo de la asignatura se centra, por tanto, en formar a los alumnos en los conocimientos y técnicas necesarias para una óptima gestión de las operaciones del circulante de la empresa que permita maximizar el valor de la misma.



Expuesto así, el contenido del programa se articula en torno a dos partes. En una PRIMERA PARTE se abordan los fundamentos de la gestión financiera. En el TEMA 1 se presenta el objetivo de la gestión financiera y su interrelación con las decisiones financieras a largo plazo para, en el TEMA 2, abordar la gestión global del capital circulante o, en otras palabras, del fondo de maniobra.

La SEGUNDA PARTE de la asignatura –la más extensa–, trata de manera individualizada la gestión de las distintas partidas que componen el circulante de la empresa.

Los resultados del aprendizaje que se persigue que adquiera el estudiante son:

R2 Realización de prácticas, a partir de ejercicios y exposiciones para el estudio de análisis de decisiones financieras de las empresas.

R3 Manejar adecuadamente paquetes informáticos de gestión financiera de la empresa

10.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

FUNDAMENTOS DE GESTIÓN FINANCIERA

Tema 1. La gestión financiera de la empresa

Tema 2. La gestión global del circulante: El fondo de maniobra

GESTIÓN DE LOS COMPONENTES DEL CIRCULANTE DE LA EMPRESA

Tema 3. Gestión de inventarios

Tema 4. Gestión de clientes

Tema 5. Cash Management: Gestión de tesorería

Tema 6. Cash Management: El presupuesto de Tesorería

Tema 7. Cash Management: La gestión de excedentes y del déficit de tesorería

10.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Brealey, Myers y Allen, (2010) Principios de Finanzas Corporativas, 9ª Edición, McGraw Hill, 978-007-340510-0,
Brealey, Myers y Marcus, (2007) Fundamentos de Finanzas Corporativas, 5ª Edición, McGraw Hill, 978-84-481-5661-9,
González, J., (2011) Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones, 4ª, Pirámide, Madrid, 8436825770, http://www.edicionespiramide.es/cgigeneral/fichares.pl?codigo_comercial=220674&id_



sello_VisualizarDatos=02&id_sello_editorial_web=02.

Jiménez, Pérez y de la Torre, (2011) Dirección Financiera de la Empresa: Teoría y Práctica, 2ª Edición, Pirámide, 978-84-368-2298-4,

Pindado García, Julio, (2012) Finanzas Empresariales, 1ª Edición, Paraninfo, 9788497328951,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Cortés, J.C., (2002) Guía práctica de la Tesorería. De la A a la Z, 1ª, Ciss, Bilbao, 8487670350, http://tienda.ciss.es/epages/ciss.sf/es_ES/?ObjectPath=/Shops/ciss/Products/D2009942&SearchTermID=11146.

11. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Exposiciones teóricas	CG4, CG1	36	40	76
Clases prácticas	CG10, CG11, CG21, H3	6	10	16
Presentación pública de resolución de prácticas	CG10, CG11, CG15, CG21, H3	6	10	16
Realización de pruebas de evaluación	CG9, CG1, CG21, CG10, CG11, H3	6	36	42
Total		54	96	150

12. Sistemas de evaluación:

Primera Convocatoria

Cada uno de los procedimientos de evaluación se puntuarán de 0 a 10. Cualquier procedimiento que no supere un mínimo de 4 puntos dará lugar al suspenso de la asignatura en primera convocatoria.

Una puntuación entre 4 y 4,9 en cualquier procedimiento computa para media pero en caso de no superar el 5 en primera convocatoria deberá examinarse de ellas en segunda convocatoria.

Aquellos alumnos que superen la asignatura en primera convocatoria podrán presentarse a la segunda convocatoria para subir nota. Deberán comunicar con antelación mínima de dos días lectivos vía e-mail los procedimientos a los que se van a presentar.

Segunda convocatoria

El alumno deberá examinarse de todos aquellos procedimientos de evaluación no



superados con 5 en la primera convocatoria. Dichos procedimientos se puntuarán de 0 a 10 y tendrán el mismo peso que en la primera convocatoria. Será necesario, igualmente, obtener una puntuación mínima de 4 sobre 10 en cada una de las partes para poder hacer media y superar la asignatura.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
PRESENTACIÓN PÚBLICA DE RESOLUCIÓN DE PRÁCTICAS PRIMERA MITAD DE LA ASIGNATURA	5 %	5 %
PRUEBA TEÓRICA	25 %	25 %
PRUEBA PRÁCTICA	20 %	20 %
PRESENTACIÓN PÚBLICA DE RESOLUCIÓN DE PRÁCTICAS SEGUNDA MITAD DE LA ASIGNATURA	5 %	5 %
PRUEBA ORDINARIA TEÓRICA	20 %	20 %
PRUEBA ORDINARIA PRÁCTICA	25 %	25 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

En el sistema de evaluación excepcional se exigirá:

La presentación a las dos pruebas teóricas en las fechas establecidas para la evaluación ordinaria.

La presentación a las dos pruebas prácticas en las fechas establecidas para la evaluación ordinaria.

La presentación por escrito de la resolución de prácticas de la primera mitad y segunda mitad de la asignatura en la fechas establecidas para las pruebas teóricas y prácticas.

La ponderación de los procedimientos es el mismo que en la evaluación ordinaria.

En el caso de los alumnos que participen en el programa universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa

13. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Presentaciones en power point

Ejercicios prácticos

Plataforma Moodle

Tutoría presencial

Tutoría virtual



14. Calendarios y horarios:

de acuerdo a lo publicado en la página web del título

15. Idioma en que se imparte:

Español