



GUÍA DOCENTE 2020-2021
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

1. Denominación de la asignatura:

DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

Titulación

Grado en Finanzas y Contabilidad

Código

5600

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

DPTO. DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Juan Bautista Delgado García/ jbdelgado@ubu.es/ 947259032/ Despacho 2061
Facultad de CC. Económicas y Empresariales; Luis Miranda Sanz /lmiranda@ubu.es/
947259032/ Despacho 2060 Facultad de CC. Económicas y Empresariales;

4.b Coordinador de la asignatura

Juan Bautista Delgado García

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Curso 3º semestre 5º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Requisitos de formación previos para cursar la asignatura:

Fundamentos en administración de empresas

8. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

9. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

CG4 Solidez en los conocimientos básicos de la profesión (4)
CG11 Toma de decisiones (4)
CG17 Habilidad para comunicar con expertos de otros campos (3)
CG20 Compromiso ético (3)
CG23 Capacidad para un compromiso con la calidad ambiental (3)
CG26 Capacidad de adaptación a nuevas situaciones (3)
CD1 Apreciación de los contextos en los que operan las finanzas, incluyendo un conocimiento del marco institucional necesario para comprender la operativa y la función de los mercados e instituciones financieras. El marco institucional incluye el entorno económico y legal, la empresa, los mercados de capitales y el sector público.
H5 Identificación y búsqueda de información para la toma de decisiones empresariales.
CA1 Aprender a aprender: Identificar cuándo, cómo y dónde es necesario adquirir nuevos conocimientos y habilidades en el ámbito de la contabilidad y las finanzas.
CG19 Reconocimiento de la diversidad y multiculturalidad
CG13 Trabajo en equipo
CG14 Habilidades en las relaciones interpersonales
CG22 Inquietud pro el éxito

10. Programa de la asignatura

10.1- Objetivos docentes

R1: Comprender los principios fundamentales de la teoría de la empresa y los conceptos y herramientas necesarios para la dirección de organizaciones.
R2: Comprender la relación entre el entorno y la organización y cómo gestionar los recursos de la empresa para la continua adaptación de las organizaciones a las nuevas circunstancias ambientales.
R3: Desarrollar la capacidad de búsqueda, almacenamiento y tratamiento de información para la toma de decisiones y el aprendizaje autónomo.



10.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

**PARTE 1. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA: CONCEPTOS
INTRODUCTORIOS.**

Tema 1. Concepto de estrategia y proceso de dirección estratégica.

- 1.1. Elementos básicos de la dirección estratégica
 - 1.1.1. Concepto de estrategia.
 - 1.1.2. Niveles de la estrategia
- 1.2. Fases de la dirección estratégica.
- 1.3. Estrategia deliberada versus estrategia emergente.
- 1.4. Evolución de la Dirección Estratégica

PARTE SEGUNDA. ANÁLISIS ESTRATÉGICO

Tema 2. Los objetivos de la empresa

- 2.1. La creación de valor sostenible como objetivo integrador.
 - 2.1.1. Medidas e indicadores de creación de valor.
 - 2.1.2. Gobierno de la empresa
- 2.2. Objetivos y valores de la empresa
 - 2.2.1. La misión de la empresa
 - 2.2.2. La visión o propósito estratégico
 - 2.2.3. Los objetivos estratégicos.

Tema 3. Análisis del entorno

- 3.1. Concepto y tipología del entorno.
- 3.2. Análisis del entorno general
- 3.3. Análisis del entorno específico
 - 3.3.1. Segmentación de la industria: grupos estratégicos.
 - 3.3.2. Análisis de competidores.

Tema 4. Análisis interno de la empresa. Capacidad estratégica de la empresa

- 4.1. Elementos de la capacidad estratégica
- 4.2. Recursos y capacidades como fuente de ventaja competitiva sostenible
- 4.3. Identificación y análisis de los recursos internos de la empresa.
 - 4.3.1. Cadena de valor y red de valor.
 - 4.3.2. Benchmarking
 - 4.3.3. Análisis DAFO



PARTE TERCERA. ELECCIÓN ESTRATÉGICA

Tema 5. Estrategia de negocio. Opciones genéricas.

- 5.1. Estrategia y ventaja competitiva.
- 5.2. La ventaja competitiva en costes.
- 5.3. La ventaja en diferenciación de productos.
- 5.4. La ampliación de las ventajas competitivas de Porter: El “reloj estratégico”.

Tema 6. Direcciones y métodos de desarrollo estratégico.

- 6.1. Direcciones de desarrollo de la estrategia.
 - 6.1.1. Profundización en el mercado.
 - 6.1.2. Diversificación de negocios
 - 6.1.3. Diversificación de mercados
- 6.2. Métodos de desarrollo estratégico
 - 6.2.1. Desarrollo interno
 - 6.2.2. Desarrollo externo
- 6.3. Alianzas Estratégica
- 6.3. Estrategia corporativa
 - 6.3.1. Formas de crear valor de la empresa matriz
 - 6.3.2. Tipos de empresa matriz
 - 6.3.3. Análisis de carteras

Tema 7. Evaluación y selección de estrategias

- 7.1. Proceso de evaluación y selección de estrategias
- 7.2. La oportunidad de las estrategias
- 7.3. La factibilidad de las estrategias
- 7.4. La aceptabilidad de las estrategias

Tema 8. Comportamiento estratégico de entidades financieras

- 8.1. Estrategia competitiva de las entidades financieras
- 8.2. Estrategia corporativa de las entidades financieras

10.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Grant, R.M., (2014) Dirección estratégica: Conceptos, técnicas y aplicaciones, 8ª Edición, Civitas, Madrid (España),
- Guerras, L.A. y Navas, J.E, (2015) La dirección estratégica de la empresa: Teoría y aplicaciones, 5ª, Thomson Reuters, Madrid (España),
- Johnson, G.; Scholes, K.; Whittington, R., (2005)) Dirección estratégica, 7ª Edición, Pearson-Prentice Hall, Madrid (España),.



11. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
CLASES TEÓRICAS	CG4, CG11, CG20, CG23, CG22, CD1	35	42	77
CLASES PRÁCTICAS	CG4, CG17, CG13,, CG14, CG19, CG26, CD1, H5	12	24	36
LECTURAS Y RECENSIONES	CA1, CG17	0	4	4
REALIZACIÓN DE TRABAJOS, INFORMES, MEMORIAS Y PRUEBAS DE EVALUACIÓN	CG4, H5	7	26	33
Total		54	96	150

12. Sistemas de evaluación:

Para ser evaluado tanto en primera como en segunda convocatoria el alumno deberá tener un mínimo del 40% en cada procedimiento de evaluación.

La segunda convocatoria consiste en varias pruebas teóricas y/o prácticas que se realizarán en el mismo día y que valorarán las pruebas no superadas en primera convocatoria.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS	20 %	20 %
PRUEBA DE EVALUACIÓN 1	20 %	20 %
EXAMEN FINAL TEÓRICO	30 %	30 %
EXAMEN FINAL PRÁCTICO	30 %	30 %
Total	100 %	100 %



Evaluación excepcional:

En el sistema de evaluación excepcional, el alumno en primera convocatoria se presentará a la pruebas de evaluación y al examen final teórico y práctico con el resto de los alumnos y la evaluación de casos prácticos se acordará con el profesor. La segunda convocatoria de evaluación excepcional coincidirá con el resto de los alumnos.

En el caso de los alumnos que participen en el Programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

13. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

PLATAFORMA MOODLE

TUTORÍA PRESENCIAL

TUTORÍA VIRTUAL

14. Calendarios y horarios:

De acuerdo a lo publicado en la página web del título

15. Idioma en que se imparte:

ESPAÑOL

MODELO PARA RECOGER LAS ADAPTACIONES/ADENDAS DE LAS GUÍAS DOCENTES 20-21		
TITULACIÓN	GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD	
CURSO	3º	
ASIGNATURA / CÓDIGO	Dirección Estratégica / 5600	
SEMESTRE (1.º/2.º)	1º	
TIPO DE ASIGNATURA Y CRÉDITOS	Obligatorio	6 Créditos
COORDINADOR/A	JUAN BAUTISTA DELGADO GARCÍA	
PROFESORADO	JUAN BAUTISTA DELGADO GARCÍA / LUIS MIRANDA	
CAMBIOS EN LA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE RESPECTO A LA GUÍA INICIALMENTE APROBADA PARA UN CONTEXTO DE PRESENCIALIDAD		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> Si fuera necesario se impartiría la asignatura a través de streaming, de forma que parte de los estudiantes pudieran estar en clase y otra parte accedieran online. 2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias.</u> Se organizará el trabajo semanal de los estudiantes a través de la plataforma UBUVirtual, señalando la programación del temario a tratar y las actividades a desarrollar. Se sustituirán las clases presenciales por aulas virtuales, respetando el horario fijado. Continuando con la metodología presencial, se seguirán realizando actividades grupales e individuales para la realización de los trabajos de manera virtual, cuyo enunciado e instrucciones están disponibles en la plataforma.		
CAMBIOS EN LA ATENCIÓN TUTORIAL DE LOS ESTUDIANTES:		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> Si fuera necesario la tutoría se realizaría mediante cita previa para evitar el riesgo de concurrencia de alumnos.		

2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias.</u> Los estudiantes podrán consultar sus dudas y trasladar incidencias al profesor a través del foro de dudas de la plataforma, a través del correo electrónico, telefónicamente y se podrán concertar videollamadas.
CAMBIOS EN LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN (especifique los nuevos procedimientos y el peso relativo asignado a la calificación)
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> No se prevén cambios en los sistemas de evaluación y, en todo caso, se dotarían espacios para realizarlas atendiendo a las exigencias sanitarias. 2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias.</u> Se mantiene el procedimiento de resolución de casos prácticos, así como la prueba de evaluación 1, aunque su realización será telemática, a través de la plataforma UBUVirtual o a través de videollamadas por Skype o Teams. El examen final teórico y examen final práctico se sustituirán por una prueba telemática. Los porcentajes de evaluación serán: resolución de casos prácticos (30%), prueba de evaluación 1 (20%), examen final (50%). El resto de comentarios y observaciones sobre los sistemas de evaluación se mantienen de acuerdo con la guía docente. Se mantendrá la mayor similitud con el sistema presencial, garantizando, en la medida de lo posible, la autenticidad de la autoría y la evaluación de conocimientos y competencias. Los profesores, en el proceso de corrección de las diferentes pruebas, podrá solicitar a los estudiantes de manera telemática cualquier comentario o aclaración sobre los contenidos y respuestas reflejados en las mismas.
CALENDARIO DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN NO PRESENCIAL (las pruebas presenciales se ajustarán al calendario establecido por los centros, pudiendo modificar el mismo si la evaluación no presencial utilizase otros procedimientos)
No se producen cambios, manteniendo las fechas oficiales publicadas.
COMENTARIOS

