



GUÍA DOCENTE 2013-2014

Tutela Administrativa y Judicial de los Derechos Laborales

1. Denominación de la asignatura:

Tutela Administrativa y Judicial de los Derechos Laborales

Titulación

Grado en Derecho

Código

5990

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Derecho del Trabajo y de la S. Social

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Derecho Publico

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Alberto Juan Manero de Pereda

4.b Coordinador de la asignatura

Alberto Juan Manero de Pereda

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Cuarto Curso/Primer Semestre



6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Optativa

7. Requisitos de formación previos para cursar la asignatura:

Importante tener superadas las asignaturas de Derecho del Trabajo y S. Social

8. Número de créditos ECTS de la asignatura:

4

9. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

COMPETENCIAS GENERALES

CG1.- Adquirir la capacidad de análisis y síntesis

CG2.- Desarrollar la capacidad de organización y planificación

CG10.- Resolver problemas

CG13.- Desarrollar un pensamiento crítico y autocrítico

CG17.- Desarrollar la motivación por la calidad

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE2.- Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y de la necesaria visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos

CE4.- Adquirir la capacidad para el manejo de fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales)

CE5.- Desarrollar la oratoria jurídica y la capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio

CE18.- Aplicar los principios generales del Derecho y la normativa jurídica a supuestos fácticos.



10. Programa de la asignatura

10.1- Objetivos docentes
1.- Conocer la estructura del ordenamiento jurídico laboral y de la Seguridad Social, incluidos sus aspectos administrativos y procesales. 3.- Conocer las reglas de aplicación del Derecho del Trabajo a la realidad social y aprender a utilizarlas 4.- Conocer y comprender el funcionamiento de las principales instituciones en materia de derecho individual y de Derecho Colectivo del Trabajo, ampliándolo a los aspectos administrativos y procesales que plantea su desenvolvimiento en la práctica. 5.- Conocer y comprender el funcionamiento del sistema de Seguridad Social español en sus aspectos esenciales y principales cuestiones que suscita en los ordenes administrativo y jurisdiccional
10.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
Unidad Docente Tema 1º.- Introducción al sistema español de tutela judicial de los derechos laborales El Orden Jurisdiccional Social Organización del Orden Jurisdiccional Social Competencia del Orden Jurisdiccional Social Tema 2º.- El proceso laboral en general Configuración del proceso laboral Los principios del proceso laboral Las partes del proceso laboral El objeto del proceso laboral Proceso laboral ordinario y modalidades procesales Tema 3º.- El proceso laboral ordinario o "común" Ideas generales sobre el proceso laboral ordinario Los actos procesales Los actos preprocesales de evitación del proceso Tema 4º.- Proceso ordinarioo común, su iniciación y desarrollo Actos Preparatorios La demanda Acumulación de acciones y procesos El juicio oral La conciliación Alegaciones y contestación a la demanda Fase probatoria



Conclusiones

Diligencias Finales

Sentencia

Tema 5º.- El proceso monitorio

Origen y Finalidad

Objeto

Especialidades de tramitación

Tema 6º.- Las modalidades procesales

Los procesos por despido y otras causas de extinción de la relación laboral.

Despido Disciplinario

Extinción individual por causas objetivas

Despidos colectivos por causas económicas, organizativas, técnicas o de producción o por fuerza mayor

Procesos para la Impugnación de Sanciones

Tema 7º.- Otras modalidades procesales (1)

Proceso por Vacaciones

Procesos en materia de clasificación profesional

Procesos de Impugnación en materia de movilidad geográfica, modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo.

Procesos sobre impugnación de suspensiones de contrato y reducción de jornada por causas económicas, organizativas, técnicas o de producción.

Procesos en materia de derechos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral reconocidos legal o convencionalmente.

Tema 8º.- Otras modalidades procesales (2)

Procesos en materia electoral

Proceso de conflicto colectivos

Impugnación de Convenios Colectivos

Proceso de tutela de derechos fundamentales y libertades públicas

Procesos de oficio

Tema 9º.- Otras modalidades procesales (3)

Procesos en materia de Seguridad Social

Tema 10º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos

Consideraciones generales

Recurso de Reposición

Recurso directo de revisión

Recurso de queja



Tema 11º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos (1)

Recurso de Suplicación
Configuración jurídica, legitimación
Resoluciones recurribles
Motivos del Recurso
Tramitación
La Sentencia, sus efectos

Tema 12º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos (2)

La Casación laboral
Configuración, función y tipología
El Recurso de Casación Ordinario
El Recurso de Casación para Unificación de Doctrina
De la revisión de Sentencias y Laudos firmes

Tema 13º.- El proceso de ejecución

Aspectos generales
Ejecución laboral ordinaria.
Ejecuciones especiales.
Ejecución provisional.

Teama 14º.- Introducción al sistema español de tutela administrativa de los derechos laborales

Los organos estatales de la administración de trabajo
Los organos autonómicos de la administración de trabajo.
La Inspección de Trabajo y S. Social
Las funciones de la administración laboral

Tema 15º.- Procedimientos administrativos laborales

La postestad sancionadora de la administración
Infracciones y sanciones
La revisión jurisdiccional de los actos administrativos laborales

Tema 16º.- Otros medios, no administrativos ni jurisdiccionales, de tutela de los derechos laborales

Conciliación
Mediacion
Arbitraje



10.3- Bibliografía
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Alfredo Montoya Melgar y otros, (2012) Curso de Procedimiento Laboral, Novena, Tecnos, Madrid, 978-84-309-5532-9, Alfredo Montoya Melgar y otros, (2010) Derecho del Trabajo, 31, Tecnos, Madrid, 978-84-309-5148-2, Jose Luis Monereo Perez y otros, (2012) Manual de Derecho Procesal Laboral: Teoría y Práctica, Tercera, Tecnos, Madrid, 978-84-309-5531-2, Luis Miguel Camps Ruiz y otros, (2011) Derecho del Trabajo, Tirant lo Blanch, Valencia, 978-84-9004-314-1,
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA Recopilación de normativa laboral, en su última edición., Tecnos, Aranzadi, Civitas,

11. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases Teóricas	CG1, CG2, CG13, CE2, CE5, R1, R3, R4	23	0	23
Clases Prácticas	CG1, CG10, CG13, CE4, CE18, R1, R4, R5	9	18	27
Actividades de Evaluación continua	CG1, CE4, R3, R4, R5	2	10	12
Evaluación final	CG1, CG2, CG10, R1, R4, R5	2	10	12
Trabajo Autónomo del Estudiante	CG2, CG13, CG17, CE4, CE18	0	26	26
Total		36	64	100



12. Sistemas de evaluación:

El sistema de evaluación será continuo. Se valorará especialmente la asistencia a clase, así como la participación activa en la misma. La calificación del alumno tendrá en cuenta la seriedad de los casos prácticos y la del trabajo escrito, siendo requisito, en este último caso, la originalidad del mismo. Es imprescindible para superar la asignatura la obtención en los exámenes finales, teórico y práctico, de un 40% de la puntuación total. En la segunda convocatoria podrá superarse la asignatura con las calificaciones obtenidas en el trabajo escrito y los exámenes finales teórico y práctico.

Procedimiento	Peso
Exposición y debates en clase	10 %
Resolución de casos prácticos	20 %
Examen final práctico	20 %
Examen final teórico	40 %
Trabajo escrito	10 %
Total	100 %

Evaluación excepcional:

Esta evaluación consistirá en la realización de un examen final teórico y práctico de todo el temario de la asignatura.

En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa

13. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Clases Presenciales, Teóricas y Prácticas.
Tutoría Presencial.
Tutoría Virtual

14. Calendarios y horarios:

Los anunciados oficialmente



15. Idioma en que se imparte:

Castellano