



GUÍA DOCENTE 2017-2018

Tutela Administrativa y Judicial de los Derechos Laborales

1. Denominación de la asignatura:

Tutela Administrativa y Judicial de los Derechos Laborales

Titulación

Grado en Derecho

Código

5990

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Derecho del Trabajo y de la S. Social

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Derecho Publico

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Profesor por determinar

4.b Coordinador de la asignatura

Carmen Cueva Puente

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Cuarto Curso/Primer Semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Optativa



7. Requisitos de formación previos para cursar la asignatura:

Importante tener superadas las asignaturas de Derecho del Trabajo y S. Social

8. Número de créditos ECTS de la asignatura:

4

9. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

COMPETENCIAS GENERALES

- CG1.- Adquirir la capacidad de análisis y síntesis
- CG2.- Desarrollar la capacidad de organización y planificación
- CG10.- Resolver problemas
- CG13.- Desarrollar un pensamiento crítico y autocrítico
- CG17.- Desarrollar la motivación por la calidad

COMPETENCIAS ESPECIFICAS

- CE2.- Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y de la necesaria visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos
- CE4.- Adquirir la capacidad para el manejo de fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales)
- CE5.- Desarrollar la oratoria jurídica y la capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio
- CE18.- Aplicar los principios generales del Derecho y la normativa jurídica a supuestos fácticos.

10. Programa de la asignatura

10.1- Objetivos docentes

- 1.- Conocer la estructura del ordenamiento jurídico laboral y de la Seguridad Social, incluidos sus aspectos administrativos y procesales.
- 3.- Conocer las reglas de aplicación del Derecho del Trabajo a la realidad social y aprender a utilizarlas
- 4.- Conocer y comprender el funcionamiento de las principales instituciones en materia de derecho individual y de Derecho Colectivo del Trabajo, ampliándolo a los aspectos administrativos y procesales que plantea su desenvolvimiento en la práctica.
- 5.- Conocer y comprender el funcionamiento del sistema de Seguridad Social español en sus aspectos esenciales y principales cuestiones que suscita en los ordenes administrativo y jurisdiccional



10.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)

Unidad Docente

Tema 1º.- Introducción al sistema español de tutela judicial de los derechos laborales

El Orden Jurisdiccional Social
Organización del Orden Jurisdiccional Social
Competencia del Orden Jurisdiccional Social

Tema 2º.- El proceso laboral en general

Configuración del proceso laboral
Los principios del proceso laboral
Las partes del proceso laboral
El objeto del proceso laboral
Proceso laboral ordinario y modalidades procesales

Tema 3º.- El proceso laboral ordinario o "común"

Ideas generales sobre el proceso laboral ordinario
Los actos procesales
Los actos preprocesales de evitación del proceso

Tema 4º.- Proceso ordinarioo común, su iniciación y desarrollo

Actos Preparatorios
La demanda
Acumulación de acciones y procesos
El juicio oral
La conciliación
Alegaciones y contestación a la demanda
Fase probatoria
Conclusiones
Diligencias Finales
Sentencia

Tema 5º.- El proceso monitorio

Origen y Finalidad
Objeto
Especialidades de tramitación

Tema 6º.- Las modalidades procesales

Los procesos por despido y otras causas de extinción de la relación laboral.
Despido Disciplinario
Extinción individual por causas objetivas
Despidos colectivos por causas económicas, organizativas, técnicas o de producción o por fuerza mayor
Procesos para la Impugnación de Sanciones



Tema 7º.- Otras modalidades procesales (1)

Proceso por Vacaciones

Procesos en materia de clasificación profesional

Procesos de Impugnación en materia de movilidad geográfica, modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo.

Procesos sobre impugnación de suspensiones de contrato y reducción de jornada por causas económicas, organizativas, técnicas o de producción.

Procesos en materia de derechos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral reconocidos legal o convencionalmente.

Tema 8º.- Otras modalidades procesales (2)

Procesos en materia electoral

Proceso de conflicto colectivos

Impugnación de Convenios Colectivos

Proceso de tutela de derechos fundamentales y libertades públicas

Procesos de oficio

Tema 9º.- Otras modalidades procesales (3)

Procesos en materia de Seguridad Social

Tema 10º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos

Consideraciones generales

Recurso de Reposición

Recurso directo de revisión

Recurso de queja

Tema 11º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos (1)

Recurso de Suplicación

Configuración jurídica, legitimación

Resoluciones recurribles

Motivos del Recurso

Tramitación

La Sentencia, sus efectos

Tema 12º.- Los medios de Impugnación. Los Recursos (2)

La Casación laboral

Configuración, función y tipología

El Recurso de Casación Ordinario

El Recurso de Casación para Unificación de Doctrina

De la revisión de Sentencias y Laudos firmes

Tema 13º.- El proceso de ejecución

Aspectos generales

Ejecución laboral ordinaria.

Ejecuciones especiales.

Ejecución provisional.



Tema 14º.- Introducción al sistema español de tutela administrativa de los derechos laborales

Los organos estatales de la administración de trabajo

Los organos autonómicos de la administración de trabajo.

La Inspección de Trabajo y S. Social

Las funciones de la administración laboral

Tema 15º.- Procedimientos administrativos laborales

La potestad sancionadora de la administración

Infracciones y sanciones

La revisión jurisdiccional de los actos administrativos laborales

Tema 16º.- Otros medios, no administrativos ni jurisdiccionales, de tutela de los derechos laborales

Conciliación

Mediación

Arbitraje

10.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Albiol Montesinos "et altri", Derecho Procesal Laboral, última edición, Tirant Lo Blanch,

Jose Luis Monereo Perez y otros, (2012) Manual de Derecho Procesal Laboral: Teoría y Práctica, Tercera, Tecnos, Madrid,

Luis Miguel Camps Ruiz y otros, (2011) Derecho del Trabajo, Tirant lo Blanch, Valencia,

Martín Valverde "et altri", Derecho del Trabajo, última edición, Tecnos,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Recopilación de normativa laboral, en su última edición., Tecnos, Aranzadi, Civitas,

11. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases Teóricas	CG1, CG2, CG13, CE2, CE5, R1, R3, R4	23	0	23
Clases Prácticas	CG1, CG10, CG13, CE4, CE18, R1, R4, R5	9	18	27
Actividades de Evaluación continua	CG1, CE4, R3, R4, R5	2	10	12
Evaluación final	CG1, CG2, CG10,	2	10	12



	R1, R,4, R5			
Trabajo Autónomo del Estudiante	CG2, CG13, CG17, CE4, CE18	0	26	26
Total		36	64	100

12. Sistemas de evaluación:

El sistema de evaluación será continuo. Se valorará especialmente la asistencia a clase, así como la participación activa en la misma. La calificación del alumno tendrá en cuenta la seriedad de los casos prácticos y la del trabajo escrito, siendo requisito, en este último caso, la originalidad del mismo. Es imprescindible para superar la asignatura la obtención en los exámenes finales, teórico y práctico, de un 40% de la puntuación total. En la segunda convocatoria podrá superarse la asignatura con las calificaciones obtenidas en el trabajo escrito y los exámenes finales teórico y práctico .

Procedimiento	Peso
Exposición y debates en clase	10 %
Resolución de casos practicos	20 %
Examen final práctico	20 %
Examen final teórico	40 %
Trabajo escrito	10 %
Total	100 %

Evaluación excepcional:

Esta evaluación consistirá en la realización de un examen final teórico y práctico de todo el temario de la asignatura.

En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa

13. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Clases Presenciales, Teóricas y Prácticas.
Tutoría Presencial.
Tutoría Virtual

14. Calendarios y horarios:

Los anunciados oficialmente



UNIVERSIDAD DE BURGOS
DERECHO PUBLICO

15. Idioma en que se imparte:

Castellano