



GUÍA DOCENTE 2016-2017

Informática Básica

1. Denominación de la asignatura:

Informática Básica

Titulación

Grado en Ingeniería en Organización Industrial

Código

6203

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Fundamentos Informáticos en la Ingeniería

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Ingeniería Civil - Área de Lenguajes y Sistemas Informáticos

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Bruno Baruque

4.b Coordinador de la asignatura

Bruno Baruque

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

curso 1º - semestre 1º

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Básica



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Competencias Específicas de la Titulación:

ED-3 Conocimientos básicos sobre el uso y programación de los ordenadores, sistemas operativos, bases de datos y programas informáticos con aplicación en ingeniería.

Competencias Generales de Grado:

GI-6 Poseer conocimientos de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).

GI-7 Adquirir las habilidades relacionadas con el uso de programas informáticos para el cálculo, análisis de datos y procesamiento de los mismos, dentro de su campo de aplicación.

GI-9 Desarrollar la capacidad de búsqueda y gestión de la información.

Competencias Instrumentales:

GI-1 Demostrar la capacidad de análisis y síntesis.

GI-2 Demostrar habilidades para la planificación, organización y estrategia.

GI-3 Adquirir la capacidad para la resolución de problemas de forma efectiva.

GI-4 Expresarse correctamente en Castellano, tanto de forma oral como escrita.

GI-5 Poseer conocimientos sólidos que permitan la comunicación oral y escrita de un idioma extranjero, preferiblemente el inglés.

GI-8 Desarrollar la capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

GI-10 Poseer la capacidad para la toma de decisiones.

GI-11 Alfabetización informacional.

Competencia Personales:

GP-1 Desarrollar el razonamiento crítico.

GP-6 Adquirir compromiso con la ética y la responsabilidad social.

Competencias Sistemáticas

GS-1 Desarrollar la capacidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos.

GS-2 Adquirir la capacidad de aprendizaje autónomo y preocupación por el saber y la formación permanente.

GS-3 Desarrollar la capacidad para la adaptación a nuevas situaciones.

GS-7 Ser capaz de trabajar de forma autónoma.

GS-9 Mostrar motivación por la calidad y mejora continua.



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

Objetivos relacionados con la historia de la informática y conceptos básicos:

- Conocer las distintas generaciones de computadoras desde sus comienzos hasta la actualidad, así como los personajes más importantes en la evolución de las mismas.
- Conocer a nivel teórico los distintos sistemas de numeración, las distintas partes de la computadora, su funcionalidad e interactividad, así como los conceptos más básicos en cuanto a programación, sistemas operativos y comunicaciones

Objetivos relacionados con el manejo de Paquetes Ofimáticos:

- Obtener los conocimientos para crear documentos con el procesador de textos utilizando características avanzadas a la hora de presentar trabajos o informes en otras asignaturas.
- Conocer los rudimentos básicos en el manejo de una hoja de cálculo.
- Comprender y dominar los conceptos de estilos, patrones y esquemas en un programa para elaborar presentaciones.
- Proveer criterios para la elección de tipografía de letras, gráficos y colores para presentar la información.

Objetivos relacionados con los Sistemas Operativos:

- Conocer la estructura básica de una computadora: procesador, memoria, dispositivos de Entrada/Salida
- Conocer el funcionamiento interno de un sistema operativo a nivel básico: gestión de la memoria, procesos y estructura de archivos.

Objetivos relacionados con la Programación:

- Conocer las estructuras de control de flujo en programación.
- Conocer el concepto de función y descomposición modular
- Conocer el proceso básico de desarrollo del software: edición -compilación y ejecución
- Resolución de problemas sencillos aplicando los conceptos anteriores mediante pseudocódigo y diagramas de flujo y ordinogramas.
- Saber realizar la codificación de programas muy simples en cuanto a su dificultad algorítmica.
- Poner en práctica mediante esos códigos conocimientos básicos de sistemas operativos.

Objetivos relacionados con las Redes de Comunicación:

- Conocer el modelo OSI de comunicación, los tipos de redes así como el funcionamiento general de Internet
- Comprender y poder realizar configuraciones básicas de la comunicación entre equipos informáticos.



9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)	
Introducción a la Informática	
Historia y Conceptos Básicos	
Ofimática	
Procesador de Texto	
Hoja de Cálculo	
Presentación	
Introducción a la Programación	
Conceptos Básicos	
Conceptos Avanzados	
Introducción a los Sistemas Operativos	
Gestión de Procesos	
Gestión de Memoria	
Gestión de Archivos y Usuarios	
Redes de Computadores e Internet	
Redes	
Internet	
9.3- Bibliografía	
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA	
Alberto Prieto, Antonio Lloris y Juan Carlos Torres, (2006) INTRODUCCION A LA INFORMATICA, McGraw Hill, 8448146247, http://www.mcgraw-hill.es/html/8448146247.html .	
M. Adielsson, T. Astleitner, R. Barnes, A. Belzunce, C. Bonde, D. Carrera, J. Choi, R. Detwiler, L. Duperval, S.E. Harpe, R. Henschel, P. Hillier-Brook, J. Kane, S.A. Keel, M. Kotsarinis, P. Kupfer, I. Laurenson, D. Lewis, A. Madden, M. Pinquier, A. Pitonyak, C. Roberts, I. Roberts, G. Schnabl, R. Scott, J. Swisher, J. Taylor, A. Thurgood, B.M. Tobias J.H. Weber, L. Worthington, M. Zarri, (2010) OpenOffice.org	



3, Getting Started with OpenOffice.org, 2nd Edition, OpenOffice.org 3 User Guides,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

A. Belzunce, M.J. Fox, P. Hillier-Brook, D. Lewis, G. Schnabl, J.H. Weber, M. Zarri, (2009) OpenOffice.org 3, Impress Guide, OpenOffice.org 3 User Guides, OpenOffice.org 3 User Guides, <http://www.odfauthors.org/>, <http://www.openoffice.org/es/soporte/documentacion.html>.

Andrew S. Tanenbaum, SISTEMAS OPERATIVOS MODERNOS (2ª ED.), PRENTICE HALL, 9789702603153,

Cristobal Pareja, Angel Andeyro, Manuel Ojeda, (1994) Introducción a la Informática, Primera, @Cristobal Pareja, España, 84-7491-489-2, <http://www.grupoinformatica.com/manuales/96-introduccion-a-la-informatica-aspectos-generales.html>.

H. Weber, M. Zarri, M. Adielsson, A. Belzunce, K. Byars, B. Byfield, D. Carrera. D. Detwiler, L. Duperval, M. Fox. K. Greif, T. Hess, P. Hillier-Brook, L. Iorio, J. Kane, S.A. Keel, M. Kotsarinis, S. Kronenberger, P. Kupfer, I. Laurensen, A. Madden, P. Miller, V. Ponzi, S. Rhoades, C. Roberts, I. Roberts, G. Schnabl, R. Scott, J.M. Swisher, B.M. Tobias, C. Waterman, B. Wickham, C. Wood, L. Worthington , OpenOffice.org3 Writer Guide, Word Processing with OpenOffice.org, 2nd Edition, <http://www.odfauthors.org>,

J. García Molina, F.J. Montoya Dato, J.L. Fernández Alemán, M.J. Majado Rosales, (2005) Una introducción a la programación : un enfoque algorítmico, Thomson, España, Madrid, 84-9732-185-5,

R. Barnes, P. Kupfer, J.H. Weber, K. Aradhi, A. Brown, A. Martins, A. Petrillo, G. Schnabl, B.M. Tobias, (2010) OpenOffice.org3 Calc Guide, V3.2 DRAFT, http://wiki.services.openoffice.org/wiki/Documentation/OOo3_User_Guides/Chapters,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Asistencia a clases teóricas, grupo grande, asistencia a clases, grupo pequeño, trabajo personal en casa, realización de trabajos y estudio, realización de pruebas de evaluación

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases magistrales. Resolución de ejercicios prácticos en aula de teoría. Trabajos en grupo.	ED3, GI-6, GI-2, GI-3, GI-11, GP-1, GP-6, GS-1, GS-2, GS-9	24	0	24
Clases en grupo pequeño: clases	ED3, GI-7, GI-3, GI-11, GP-1, GP-6,	24	0	24



magistrales en grupo pequeño y experimentación por parte del alumno.	GS-1, GS-2, GS-3, GS-9			
Trabajo personal: estudio, realización de prácticas individuales, realización de trabajos en grupo.	ED3, GI-9, GI-1, GI-3, GI-4, GI-5, GI-10, GI-11, GP-1, GS-2, GS-7, GS-9	0	96	96
Realización de pruebas de evaluación. Presentación de Trabajos.	ED3, GI-6, GI-7, GI-9, GI-2, GI-4, GI-8, GP-1, GP-6, GS-1, GS-3	6	0	6
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

La materia se evalúa, de forma continua, a través de la entrega de trabajos, la realización de las prácticas y las presentaciones y defensas del trabajo del alumno. Se realiza, así mismo una prueba final escrita para evaluar la solidez de los conceptos y competencias adquiridas. Se exigirá una nota mínima que alcance el 40% en cada una de los procedimientos de evaluación para poder considerar la asignatura como superada.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Documentación, Redacción y Presentación de Trabajos. Se realizará una evaluación continua del progreso del trabajo. La evaluación final incluye la evaluación por pares. (Mínimo a alcanzar para que este procedimiento se incluya en la nota final: 4 sobre 10)	30 %	30 %
Asistencia a las clases prácticas y realización de ejercicios prácticos. La evaluación de los ejercicios puede incluir una defensa posterior de los mismos. Se requerirá completar pruebas individuales de conocimientos sobre los ejercicios realizados. Incluye la Evaluación del curso de Técnicas Documentales.	30 %	30 %



(Mínimo a alcanzar para que este procedimiento se incluya en la nota final: 4 sobre 10)		
Evaluación final de conocimientos. Podrá realizarse por medio de una o varias prueba(s) escrita(s). (Mínimo a alcanzar para que este procedimiento se incluya en la nota final: 4 sobre 10)	30 %	30 %
Seguimiento y participación. Entrega de ejercicios, participación en actividades presenciales o vía on-line. Por su naturaleza, esta parte no es recuperable en segunda convocatoria, por lo que para la 2ª convocatoria se empleará para la media la nota alcanzada en la 1ª convocatoria. (No se requiere nota mínima para que se incluya en la nota final).	10 %	10 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

- Redacción y Presentación de Trabajos (30%): El alumno podrá realizar un trabajo de forma individual. Deberá realizar, como mínimo, una entrega final y una presentación/defensa del trabajo de forma presencial.
 - Prácticas de Laboratorio (30%): Se planteará una única prueba de evaluación práctica presencial en ordenadores del centro que incluirá contenidos de las diferentes prácticas realizadas a lo largo del desarrollo de la asignatura.
 - Prueba General de Conocimientos (40%): Prueba única en la que se plantearán cuestiones/problemas abordados durante las clases teóricas de la asignatura.
- La mínima nota a alcanzar para que sean incluida en la evaluación final en cualquiera de los tres apartados es del 4 sobre 10.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Biblioteca de la Escuela Politécnica Superior con documentación bibliográfica adaptada a los contenidos de la asignatura.

Pizarra y Proyector

Páginas Webs relacionadas

Bibliografía disponible en la Biblioteca

Aplicaciones interactivas en la Plataforma UBUvirtual

Tutorías individualizadas o en grupo a demanda de los alumnos



13. Calendarios y horarios:

El calendario aprobado por la Junta de Escuela de la Escuela Politécnica Superior y los horarios publicados en los tablones oficiales de la E.P.S. para el curso actual.
Consultar en <http://www.ubu.es/eps/>

14. Idioma en que se imparte:

Español (con parte de la bibliografía y otros recursos en inglés)