



GUÍA DOCENTE 2014-2015
GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO

1. Denominación de la asignatura:

GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO

Titulación

GRADO EN INGENIERÍA DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL

Código

6232

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

OBLIGATORIA

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

INGENIERIA CIVIL

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Ana Maria LARA PALMA y Santiago ARCOS ARCOS

4.b Coordinador de la asignatura

ANA MARÍA LARA PALMA

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

4º CURSO/ 7º SEMESTRE



6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Competencias Generales de Grado

Competencias Instrumentales:

GI-1: Demostrar la capacidad de análisis y síntesis

GI-2: Demostrar habilidades para la planificación, organización y estrategia.

GI-3: Adquirir la capacidad para la resolución de problemas de forma efectiva

GI-4: Expresarse correctamente en Castellano, tanto de forma oral como Escrita

GI-6: Poseer conocimientos de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)

GI-7: Adquirir las habilidades relacionadas con el uso de programas informáticos para el cálculo, análisis de datos y procesamiento de los mismos, dentro de su campo de aplicación

GI-8: Desarrollar la capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

GI-9: Desarrollar la capacidad de búsqueda y gestión de la información

GI-10: Poseer la capacidad para la toma de decisiones

Competencias Personales:

GP-1: Desarrollar el razonamiento crítico

GP-2: Desarrollar las habilidades interpersonales

GP-3: Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo

Competencias Sistemáticas:

GS-1: Desarrollar la capacidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos

GS-2: Adquirir la capacidad de aprendizaje autónomo y preocupación por el saber y la formación permanente

GS-3: Desarrollar la capacidad para la adaptación a nuevas situaciones

GS-4: Desarrollar la capacidad para generar nuevas ideas (creatividad).

GS-7: Ser capaz de trabajar de forma autónoma



GS-8: Mostrar iniciativa y espíritu emprendedor
GS-9: Mostrar motivación por la calidad y mejora continua
GS-10: Demostrar una fuerte motivación de logro
GS-11: Sensibilizarse con los temas vinculados con el medio ambiente

Competencias Específicas de la Titulación

Competencias Disciplinarias y Académicas:

ED-20: Comprensión y dominio de los sistemas de producción, la planificación y el control de la producción, la gestión de la cadena de suministro, la gestión de stocks, la gestión de mantenimiento
ED-30: Conocimiento sobre aplicaciones tecnológicas, mecánica, eléctrica, energética y electrónica

Competencias Profesionales

EP-3: Capacidad para la Organización y Gestión de Redes Logísticas, la Gestión de Distribución Física (Almacenes y Transportes), la Gestión de Compras y Aprovisionamientos

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
Conocer la casuística desarrollada en los distintos tipos de mantenimiento industrial. Conocer los principios del mantenimiento y su evolución en el siglo XXI. Conocer los ratios e indicadores utilizados en el servicio del mantenimiento (reliability, availability). Conocer el proceso de auditoria del mantenimiento (para la organización en general, metodos y sistemas de trabajo, control técnico de equipos e instalaciones, ges-tión de cargas de trabajo, compras y logística de equipamientos. Conocer los sistemas de mejora continua en el mantenimiento (Lead Manufacturing, Continue Improvement, Poka Joke y TPM). Conocer el desarrollo de competencias a nivel organizacional (personal directivo de mantenimiento, personal técnico de mantenimiento y personal operativo)
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)



INTRODUCCIÓN

EL MANTENIMIENTO EN LOS COMIENZOS DEL SIGLO XXI

MARCO TEÓRICO

LOS INDICADORES DEL MANTENIMIENTO

QUE SON LAS AUDITORIAS DEL MANTENIMIENTO

EL PROCESO DE AUDITAR EL MANTENIMIENTO

AUDITORIAS DE MANTENIMIENTO Y FACTOR HUMANO

EL PROCESO DE MEJORA CONTINUA APLICADO AL MANTENIMIENTO

MARCO PRÁCTICO

HEURÍSTICOS APLICADOS AL MANTENIMIENTO

PRESENTACIÓN DE CASOS REALES DE MANTENIMIENTO

9.3- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

F. J. González Fernández, (2009) 1. Teoría y práctica del mantenimiento industrial avanzado , Fundación Confemetal, Fundación Confemetal, Madrid, 978-84-96743-92-2,

F. J. González Fernández, (2010) 3. Auditoría del mantenimiento e indicadores de gestión , Fundación CONFEMETAL, Fundación CONFEMETAL, Madrid, 978-84-92735-33-4,

F. Rey Sacristán, (2008) 2. Técnicas de resolución de problemas. Criterios a seguir en la producción y el mantenimiento , Fundación CONFEMETAL, Fundación CONFEMETAL, Madrid, 978-84-96743-69-4,



10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	GI-3, GI-6, ED-20, ED-30, EP-3	12	0	12
Clases prácticas (visitas a empresas)	GI-7, GI-8, GI-9, GP-3, ED-30, ED-20, EP-3	12	15	27
Lecturas y recensiones	GI-9, GP-1, ED-20, ED-30	2	15	17
Exposiciones públicas	GI-9, DI-10, GP-1, GP-3, GS-1, GS-7	2	10	12
Seminarios, Debates	GI-10	1	10	11
Tutorías	GP-1, GS-2	24	24	48
Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación	GP-2, GS-1, GS-3, GS-4, GS-7, GS-8, GS-9, GS-10, GS-11	1	22	23
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

Para poder superar la asignatura hay que obtener un mínimo en cada una de las dos partes. Se expone a continuación:

- 1.-Trabajo individual o en equipos. Peso: 40% (4 puntos sobre 10). Mínimo para hacer media con el resto de las otras partes: (2 puntos sobre 10)
- 2.-Prueba escrita. Peso: 40% (4 puntos sobre 10). Mínimo para hacer media con el resto de las otras partes: (2 puntos sobre 10)

Las pruebas se podrán recuperar de la siguiente manera:

- a) las pruebas aprobadas en primera convocatoria se guardarán para la segunda convocatoria. En el caso de los alumnos que habiendo sacado los mínimos exigidos no lleguen al aprobado (5 sobre 10) tendrán en segunda convocatoria la oportunidad de recuperar aquellas pruebas que deseen.
- b) el peso de la nota de lectura, debates, seminarios y visitas a empresas por alumnos que no hayan participado se pueden recuperar preparando la práctica que el profesorado proponga. Se entregará el día del examen.
- c) el peso de la nota de los alumnos que no hayan asistido a clase se recuperará en un seminario que será preparado a tal efecto.



Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
1.-Trabajo individual o en equipos	40 %	40 %
2.-Lectura, debates, seminarios, visitas a empresa	10 %	10 %
3.-Asistencia, participación, motivación	10 %	10 %
4.-Prueba escrita	40 %	40 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

Aquellos alumnos que por motivos diversos no puedan acudir a la realización de prácticas durante el cuatrimestre, podrán recuperar las mismas (prácticas) entregándolas el día del examen.

Las pruebas se recuperarán como se detalla a continuación:

parte 1: entregar un trabajo

parte 2 y 3: asistencia a un seminario, con posible exposición de temas o trabajos

parte 4: asistencia al examen

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Clases teóricas y prácticas

Lectura

Exposiciones públicas

Seminarios y Debates

Visitas a empresas

Tutorías

Realización de trabajos con gran peso sobre la evaluación final

13. Idioma en que se imparte:

Español. Asignatura ofertada en el Programa English Friendly