



GUÍA DOCENTE 2024-2025  
**ECONOMIA DE LA EMPRESA I**

**1. Denominación de la asignatura:**

ECONOMÍA DE LA EMPRESA I

**Titulación**

GRADO EN INGENIERIA AGROALIMENTARIA Y DEL MEDIO RURAL

**Código**

6242

**2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:**

EMPRESAS (FORMACION BASICA)

**3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:**

INGENIERIA DE ORGANIZACIÓN

**4.a Profesor/a que imparte la docencia (Si fuese impartida por más de uno/a incluir todos/as) :**

CARMEN MARIA RAMIREZ NICOLAS

**4.b Coordinador/a de la asignatura**

IGNACIO FONTANEDA GONZÁLEZ

**5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:**

1er CURSO 1er SEMESTRE

**6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)**

Básica



**7. Número de créditos ECTS de la asignatura:**

6

**8. Competencias que debe adquirir el/la estudiante al cursar la asignatura**

**COMPETENCIAS ESPECIFICAS**

Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas. (E.FB.07)

**COMPETENCIAS GENERICAS/TRANSVERSALES**

Capacidad de razonamiento crítico, análisis y síntesis, discusión y exposición de ideas propias. (G.04)

Capacidad de gestión eficaz y eficiente: espíritu emprendedor, iniciativa, creatividad, organización, planificación, control, toma de decisiones y negociación. (G.05)

Capacidad de aprendizaje autónomo y preocupación por el saber y la formación permanente. (G.06)

Hábito de estudio y método de trabajo. (G.07)

Capacidad de trabajo en equipo. (G.08)

Preocupación permanente por la calidad y el medio ambiente, la prevención de riesgos laborales y la responsabilidad social corporativa. (G.09)

**9. Programa de la asignatura**

**9.1- Objetivos docentes**

Proporcionar al alumno los conceptos económicos básicos y los cimientos para la comprensión de los fenómenos que subyacen en los procesos económicos.

Introducir al alumno en el conocimiento de la Administración de Empresas, en concreto, en los aspectos relacionados con el concepto de empresa, el proceso de dirección, el análisis de las herramientas contables, y las decisiones básicas en las áreas operativas: financiera y productiva.

Establecer el concepto de Empresa Agraria y aportar los elementos básicos para la gestión de la misma.

**9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)**



|                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ECONOMIA</b>                                                                                                                                                                       |
| <b>1.- ECONOMIA Y ANALISIS ECONOMICO</b>                                                                                                                                              |
| <b>2.- EL MERCADO, LA DEMANDA Y LA OFERTA</b>                                                                                                                                         |
| <b>3.- LA EMPRESA EN LOS MERCADOS</b>                                                                                                                                                 |
| <b>EMPRESA</b>                                                                                                                                                                        |
| <b>4.- EMPRESA Y EMPRESARIO</b>                                                                                                                                                       |
| <b>5.- EL PROCESO DE DIRECCION. EL SUBSISTEMA DE ADMINISTRACION</b>                                                                                                                   |
| <b>6.- LOS ESTADOS CONTABLES</b>                                                                                                                                                      |
| <b>7.- LA FINANCIACION EN LA EMPRESA</b>                                                                                                                                              |
| <b>8.- LA FUNCION DE PRODUCCION</b>                                                                                                                                                   |
| <b>9.- LA EMPRESA AGRARIA</b>                                                                                                                                                         |
| <b>9.3- Acceso a la Bibliografía Recomendada desde Leganto</b>                                                                                                                        |
| <a href="https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=6242&amp;auth=SAML">https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=6242&amp;auth=SAML</a> |

**10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el/la estudiante:**

| Metodología                      | Competencia relacionada | Horas presenciales | Horas de trabajo | Total de horas |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|----------------|
| Clases teóricas                  | E.FB.07, G.06, G.07     | 15                 | 12               | 27             |
| Clases problemas                 | E.FB.07, G.06, G.07     | 11                 | 30               | 41             |
| Clases prácticas (pequeño grupo) | E.FB.07, G.08, G.09     | 20                 | 10               | 30             |
| Exposiciones (pequeño grupo)     | E.FB.07, G.04, G.08     | 4                  | 8                | 12             |
| Seminarios, Debates y            | E.FB.07, G.04, G.09     | 2                  | 12               | 14             |



|                                                                     |                           |    |    |     |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|----|----|-----|
| Tutorías                                                            |                           |    |    |     |
| Realización de trabajos, informes, memorias y pruebas de evaluación | E.FB.07, G.05, G.07, G.08 | 2  | 24 | 26  |
| <b>Total</b>                                                        |                           | 54 | 96 | 150 |

### 11. Sistemas de evaluación:

Se evaluarán todas las actividades desarrolladas por los estudiantes. Habrá una evaluación continua a través de las prácticas: trabajos y ejercicios con ordenador, que se realizarán a lo largo de todo el semestre; y pruebas individuales objetivas en las que se evaluarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos así como el resto de competencias vinculadas a la asignatura.

El sistema de evaluación para estudiantes de intercambio podrá modificarse en el supuesto de que los calendarios académicos de las universidades de origen y de destino no sean coincidentes.

En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

Las actividades ligadas a la evaluación continua (40%) serán recuperables en la 2ª convocatoria mediante la resolución de una prueba práctica con ordenador.

Las actividades realizadas para la evaluación de la materia tendrán el siguiente peso (en términos porcentuales) en la calificación global, siendo necesario obtener una calificación mínima de un 4,0 en cada uno de los procedimientos:

| <b>Procedimiento</b>                                                  | <b>Peso primera convocatoria</b> | <b>Peso segunda convocatoria</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Examen teórico                                                        | 25 %                             | 25 %                             |
| Examen de problemas                                                   | 35 %                             | 35 %                             |
| Evaluación continua de prácticas: trabajos y ejercicios con ordenador | 40 %                             | 0 %                              |
| Resolución prueba práctica con ordenador y defensa de trabajo         | 0 %                              | 40 %                             |
| <b>Total</b>                                                          | <b>100 %</b>                     | <b>100 %</b>                     |



### **Evaluación excepcional:**

Los estudiantes que, por razones excepcionales, no puedan seguir los procedimientos habituales de evaluación continua, y les haya sido concedida la posibilidad de acogerse a la «evaluación excepcional» deberán realizar las siguientes pruebas:

#### **PRIMERA CONVOCATORIA:**

- Prueba de conocimientos teóricos, en las fechas oficiales publicadas por el Centro (nota mínima 5/10). - 40 % -
- Prueba de planteamiento y resolución de problemas, en las fechas oficiales publicadas por el Centro (nota mínima 5/10). - 40 % -
- Realización de prácticas con ordenador, en la fecha y forma que establezca el profesor de la asignatura, y que se dará a conocer al alumno en las 4 primeras semanas de docencia (nota mínima 4/10). - 20 % -

#### **SEGUNDA CONVOCATORIA:**

El alumno deberá presentarse y realizar aquellas pruebas no superadas en la primera convocatoria, manteniendo la nota mínima en cada una de las pruebas.

Reglamento de Evaluación de la UBU

<http://www.ubu.es/servicio-de-gestion-academica-0/normativa-en-gestion-academica/normativa-con-caracter-general/reglamento-de-evaluacion-de-la-universidad-de-burgos>

### **12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:**

De manera general se emplearán recursos tecnológicos en dos ámbitos: el no presencial mediante la utilización de la plataforma UBU-Virtual, y el presencial con el manejo de programas de ordenador para la resolución de problemas y la presentación de trabajos.

Desde el punto de vista metodológico, el aspecto central será la realización de diversos trabajos de manera tutorizada.

Se llevarán a cabo tutorías en sesiones generales, y reuniones individuales solicitadas por los alumnos.

Se proporcionará a los alumnos temas escritos y problemas; y tendrán disponibilidad para acceder a bibliografía y material específico relacionado con la asignatura.

### **13. Calendarios y horarios:**

El calendario aprobado por la Junta de Escuela de la Escuela Politécnica Superior y los horarios publicados en la web del Título para el curso correspondiente.



**14. Idioma en que se imparte:**

Español