



GUÍA DOCENTE 2020-2021
**INSTITUCIONES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL
DEL ESTADO**

1. Denominación de la asignatura:

INSTITUCIONES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

Titulación

Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas

Código

6682

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Materia 5. Derecho Constitucional

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Derecho Público

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Santiago González Cubillo - Luis E Delgado del Rincón

4.b Coordinador de la asignatura

Santiago González Cubillo

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

2º Curso. 3º Semestre.

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

4,5

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

COMPETENCIAS GENERALES.

CG1. ADQUIRIR LA CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y SÍNTESIS

CG4 ADQUIRIR CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE LA PROFESIÓN.

CG13 DESARROLLAR UN PENSAMIENTO CRÍTICO Y AUTOCRÍTICO

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS.

CE2 CONSEGUIR LA PERCEPCIÓN DEL CARÁCTER UNITARIO DEL
ORDENAMIENTO JURÍDICO Y DE LA NECESARIA VISIÓN
INTERDISCIPLINARIA DE LOS PROBLEMAS JURÍDICOS.

CE4 ADQUIRIR LA CAPACIDAD DE MANEJO DE LAS FUENTES JURÍDICAS.

CE14 COMPRENDER Y CONOCER LAS PRINCIPALES INSTITUCIONES
PÚBLICAS Y PRIVADAS EN SU GÉNESIS Y EN SU CONJUNTO.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.

R2 CONOCER LA ESTRUCTURA Y CONTENIDO BÁSICO DE LA
CONSTITUCIÓN DE 1978

R5 ASIMILAR LA ESTRUCTURA Y FUNCIONES DE LAS INSTITUCIONES
DEL ESTADO

R6 COMPRENDER LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO Y LOS
PRINCIPIOS DEL ESTADO AUTONÓMICO

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes

Esta asignatura es un complemento de otras asignaturas impartidas por los profesores del Área de Derecho Constitucional, como son "Constitución y fuentes del derecho" y "Derechos y libertades públicas", que servirá a los alumnos para conocer el contenido de la disciplina del Derecho Constitucional. En la asignatura de "Instituciones y organización territorial del Estado", los alumnos culminarán el semestre conociendo detalladamente los órganos principales del Estado, sus funciones, composición, organización y relaciones entre ellos.

Los alumnos adquirirán la capacidad de comprender y analizar documentos constitucionales nacionales y foráneos para determinar las características de la organización y del funcionamiento del Estado. Asimismo, obtendrán la capacidad para comprender y analizar resoluciones judiciales de los Tribunales del Estado que abordan cuestiones constitucionales. De igual modo, adquirirán la habilidad para encontrar respuestas jurídicas a los problemas suscitados en el campo del Derecho Constitucional a través de recursos jurídicos electrónicos (bases de datos y demás recursos disponibles en internet).



9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
ORGANIZACION INSTITUCIONAL DEL ESTADO: ORGANOS DEL ESTADO Y DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS TEMA 1.- LA CORONA. La Corona como órgano del Estado. Funciones. El estatuto personal del monarca. TEMA 2.- LAS CORTES GENERALES (I): COMPOSICIÓN Y ESTRUCTURA. Estructura de las Cortes generales Elección. Composición y organización. El estatuto jurídico de los parlamentarios. TEMA 3.- LAS CORTES GENERALES (II): FUNCIONES. La función legislativa La función de control político del Gobierno. TEMA 4.- EL GOBIERNO. Composición, estructura, formación y funciones. Estatuto de los miembros del Gobierno. TEMA 5.- EL PODER JUDICIAL. Principios constitucionales. El estatuto jurídico de los jueces y magistrados. Estructura, organización y gobierno del poder judicial. TEMA 6.-EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Composición y organización Competencias TEMA 7.- LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO (I). El Estado autonómico y la autonomía de las nacionalidades y regiones La organización institucional de las Comunidades Autónomas. TEMA 8.- LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO (II). La distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Tipos de competencias
9.3- Bibliografía
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA BIGLINO, PALOMA ; BILBAO, JUAN M^a Y OTROS (COORDS) , Lecciones de Derecho Constitucional II. , Lex Nova Thomson Reuters, CASTELLÀ ANDREU, J M, (EDIT) COTINO HUESO, L., DELGADO DEL RINCÓN, L Y OTROS, DERECHO CONSTITUCIONAL BÁSICO, , Huygens, Barcelona, LOPEZ GUERRA, LUIS Y OTROS , Derecho Constitucional (vol. II), Tirant lo Blanch,



BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Aragón Reyes, Manuel (dir.), Aguado Renedo, César (codir.), , Temas básicos de Derecho Constitucional. Tomo II, , Thomson reuters,
Pérez Royo, Javier, , Curso de Derecho Constitucional, Marcial Pons, Madrid,

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Las actividades formativas consistirán en clases teóricas, clases prácticas y trabajos escritos con exposición oral

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
CLASES TEORICAS	CG1, CE2, CE 14, R2,R6	25	0	25
CLASES PRACTICAS	CG4, CG13, CE2, CE4, CE 14, R5	15	45	60
EXPOSICIONES PÚBLICAS. REALIZACIÓN DE TRABAJOS	CG1,CG13,CE2, CE 14, R6,	5	22	27
Total		45	67	112

11. Sistemas de evaluación:

Se valorará la participación de los alumnos en clase, la resolución de las prácticas o la elaboración y exposición de trabajos. Podrá celebrarse una prueba de conocimientos sobre el contenido de la asignatura

Las actividades de evaluación continua como la prueba de conocimientos, los casos prácticos o las exposiciones de trabajos han de entregarse en tiempo y forma, se valorarán de forma ponderada y no podrán ser recuperados en segunda convocatoria.

Existirá un examen final con una prueba teórica y otra práctica sobre el contenido de la asignatura. Cada una de las pruebas constará de cuestiones teóricas o prácticas similares a las realizadas durante el curso. Para poder computar la nota obtenida en las actividades de evaluación continua valoradas con un 20 %, es preciso haber superado el examen final con una nota mínima de cuatro en cada una de las pruebas teórica y práctica. Si las pruebas constan de varias preguntas, ha de obtenerse además una nota mínima de tres sobre diez en cada una de las preguntas



En caso de no haber superado la asignatura en primera convocatoria, en segunda convocatoria los alumnos solamente se examinarán de aquellas pruebas que no aprobaron en primera convocatoria

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Participación, prueba de conocimientos, casos prácticos y exposiciones orales	20 %	20 %
Examen final: prueba teórica sobre el contenido de la asignatura	40 %	40 %
Examen final: prueba práctica sobre el contenido de la asignatura	40 %	40 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

La evaluación excepcional consistirá en un examen final con una prueba teórica y otra práctica sobre el contenido de la asignatura. Cada prueba constará de cuestiones teóricas o prácticas similares a las realizadas durante el curso. Para superar el examen final es preciso obtener una nota media de cinco y un mínimo de cuatro en cada una de las pruebas teórica y práctica. Si las pruebas constan de varias preguntas, ha de obtenerse además un tres sobre diez en cada una de las preguntas

En caso de no haber superado la asignatura en primera convocatoria, en segunda convocatoria los alumnos solamente se examinarán de aquellas pruebas que no aprobaron en primera convocatoria

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

La asignatura se impartirá combinando clases teóricas y prácticas, utilizando como apoyo la plataforma virtual de la Universidad. Las clases prácticas, consideradas en un sentido amplio, permitirán a través del análisis de textos y documentos jurídicos, reforzar la comprensión de los contenidos teóricos. También contribuirán a transmitir habilidades y competencias a los alumnos. Podrán realizarse pruebas teóricas y prácticas para el seguimiento del aprendizaje de la materia. Habrá una tutoría voluntaria presencial en determinadas horas de la semana, cuyo fin es la resolución de dudas y aclaraciones sobre los contenidos de la asignatura. Igualmente, se dispondrá de una tutoría virtual a través del correo electrónico



13. Calendarios y horarios:

Los establecidos oficialmente por la Facultad de Derecho

14. Idioma en que se imparte:

Español

ADAPTACIONES/ADENDAS DE LAS GUÍAS DOCENTES 2020-2021		
TITULACIÓN	Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas	
CURSO	2º	
ASIGNATURA / CÓDIGO	INSTITUCIONES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO 6682	
SEMESTRE (1.º/2.º)	1º	
TIPO DE ASIGNATURA Y CRÉDITOS	Obligatoria	4,5
COORDINADOR/A	Cristina Rodríguez García	
PROFESORADO	Cristina Rodríguez García,	
CAMBIOS EN LA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE RESPECTO A LA GUÍA INICIALMENTE APROBADA PARA UN CONTEXTO DE PRESENCIALIDAD		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> Para el grupo de alumnos que no pueda asistir a las clases presenciales se seguirá la metodología prevista para el escenario C 2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias</u> La explicación de los temas del programa por clases presenciales teóricas se sustituirá por la entrega a través de la plataforma del material docente de cada uno de los temas. Estos podrán ser explicados por el profesor mediante guiones o esquemas escritos o mediante video clases Los casos prácticos y los trabajos escritos se realizarán por los alumnos y se entregarán al profesor a través de las tareas creadas al efecto en la plataforma		
CAMBIOS EN LA ATENCIÓN TUTORIAL DE LOS ESTUDIANTES:		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> La atención tutorial de los estudiantes se realizará a través del correo electrónico o mediante un foro de dudas creado en la plataforma		

2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, para todas las materias

La atención tutorial de los estudiantes se realizará a través del correo electrónico o mediante un foro de dudas creado en la plataforma

CAMBIOS EN LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN (especifique los nuevos procedimientos y el peso relativo asignado a la calificación)

1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) para aquellas materias que proceda

Se habilitarían más aulas para realizar el examen presencial

2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, para todas las materias

Se mantienen los criterios de evaluación continua de la guía docente y se establecen las siguientes pruebas de evaluación final y modo de realización:

1 Examen final teórico (40 %): cuestionario tipo test de varias preguntas cortas que se realizará por el alumno a través de la plataforma en el tiempo fijado por el profesor

2. Examen final práctico (40 %): realización de un caso práctico que se entregará por el alumno a través de una tarea creada a tal efecto en la plataforma durante el tiempo fijado por el profesor

3. Realización y entrega de trabajos y casos prácticos: 20 %

La evaluación excepcional consistirá en un examen final con una prueba teórica (50 %), que será un cuestionario tipo test de varias preguntas cortas y un caso práctico (50 %), que se realizarán y entregarán de la misma forma que la prevista para la evaluación continua. Para superar el examen final es preciso obtener una nota media de cinco y un mínimo de cuatro en cada una de las pruebas teórica y práctica

CALENDARIO DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN NO PRESENCIAL (las pruebas presenciales se ajustarán al calendario establecido por los centros, pudiendo modificar el mismo si la evaluación no presencial utilizase otros procedimientos)

COMENTARIOS