



GUÍA DOCENTE 2022-2023  
**Derecho Administrativo I**

**1. Denominación de la asignatura:**

Derecho Administrativo I

**Titulación**

Doble Grado en Derecho y en Administración y Dirección de Empresas

**Código**

6689

**2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:**

Derecho Administrativo

**3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:**

Derecho Público

**4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :**

Tomás Óscar Labarga Gil

**4.b Coordinador de la asignatura**

Tomás Prieto Álvarez

**5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:**

Segundo. Segundo Semestre

**6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)**

Obligatoria



**7. Requisitos de formación previos para cursar la asignatura:**

Conocimiento de la materia impartida en Derecho Constitucional I y II

**8. Número de créditos ECTS de la asignatura:**

6

**9. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura**

COMPETENCIAS GENERALES (CG)

4 Adquirir conocimientos básicos de la profesión

6 Fomentar la capacidad de decisión

10 Resolver problemas

16 Adquirir habilidades y técnicas de investigación

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (CE)

4 Adquirir la capacidad para el manejo de fuentes jurídicas

6 Adquirir la capacidad de leer e interpretar textos jurídicos

7 Adquirir la capacidad de redactar escritos jurídicos

8 Dominar las técnicas informáticas en la obtención de la información jurídica

14 Comprender y conocer las principales instituciones públicas y privadas y en su conjunto

18 Aplicar los principios generales del Derecho y la normativa jurídica a supuestos fácticos

19 Desarrollar la capacidad de asesorar jurídicamente a entidades públicas, privadas y particulares

**10. Programa de la asignatura**

**10.1- Objetivos docentes**

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (R)

1 Identificar el conjunto de Administraciones Públicas, nacionales, autonómicas y locales

2 Conocer la estructura territorial y entender sus consecuencias en la actividad administrativa

3. Conocer los derechos y obligaciones de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas

4. Conocer las formas de actuar de las Administraciones Públicas

5 Conocer los instrumentos de impugnación de las actuaciones administrativas

NB: El programa se exigirá de forma completa aunque no se expliquen todas las lecciones



**10.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)**

**I.- LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, EL DERECHO  
ADMINISTRATIVO Y SUS FUENTES**

**TEMA 1. El Derecho Administrativo**

**TEMA 2. La posición jurídica de la Administración en el marco constitucional**

**Tema 3. Potestades, privilegios y cargas de la Administración**

**Tema 4. El Reglamento y otras fuentes del ordenamiento jurídico-administrativo**

**II. LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**Tema 5. Sector público y Administración: estructura, principios y relaciones**

**Tema 6. La Administración General del Estado y el Gobierno**

**Tema 7. Las Comunidades Autónomas. La distribución de competencias**

**Tema 8. La Comunidad Autónoma de Castilla y León**

**Tema 9. Las Administraciones locales: el municipio y la provincia**

**III.- ACTOS Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Tema 10. El acto administrativo (1): concepto, elementos y clases**

**Tema 11. El acto administrativo (2): validez y eficacia**

**Tema 12: El procedimiento administrativo (1)**

**Tema 13. El procedimiento administrativo (2): las fases**



#### IV.- EL CONTROL INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN

##### Tema 14. La revisión de oficio

##### Tema 15. Los recursos administrativos

#### 10.3- Bibliografía

##### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Eduardo Gamero Casado y Severino Fernández Ramos, (2016) Manual Básico de Derecho Administrativo, 13, Tecnos, Madrid, 978-84-309-6991-3,  
Fernández Farreres, Germán, (2014) Sistema de Derecho Administrativo I y II, 2ª, Civitas,  
Santamaría Pastor, Juan Alfonso, (2015) Principios de Derecho Administrativo General I y II, 3ª, Iustel, Madrid,

#### 10.4- Acceso a la Bibliografía Recomendada desde Leganto

[https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC\\_UBU/lists?courseCode=6689&auth=SAML](https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=6689&auth=SAML)

#### 11. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

| Metodología                                | Competencia relacionada                                | Horas presenciales | Horas de trabajo | Total de horas |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|------------------|----------------|
| Clases Magistrales                         | CG: 4 y 10<br>CE: 4,6,14 y 18<br>R: 1,2,3,4 y 5        | 38                 | 0                | 38             |
| Clases Prácticas                           | CG: 4,6 y 10<br>CE: 4,6,7,8,14,18,19<br>R: 1,2,3,4 y 5 | 4                  | 15               | 19             |
| Recensiones / comentario de jurisprudencia | CG: 4,6,10 y 16<br>CE: 4,6,7 y 14<br>R: 1,2,3,4 y 5    | 2                  | 10               | 12             |
| Exposiciones públicas de lecciones         | CG: 4,6 y 16<br>CE: 4,6,7,14 y 18<br>R: 1,2,4 y 5      | 4                  | 10               | 14             |
| Pruebas de evaluación                      | R: 2,4 y 5                                             | 3                  | 0                | 3              |
| Preparación de la evaluación               |                                                        | 0                  | 56               | 56             |
| Pruebas de                                 | R1, R2, R3 y R4                                        | 3                  | 5                | 8              |



|              |    |    |     |
|--------------|----|----|-----|
| Evaluación   |    |    |     |
| <b>Total</b> | 54 | 96 | 150 |

## 12. Sistemas de evaluación:

Asistencia y participación en actividades presenciales.  
Realización de casos prácticos, trabajos, debates y exposiciones públicas. Estas actividades de evaluación continua, necesarias para el aprendizaje, han de realizarse y entregarse por el alumno en las fechas fijadas por el profesor durante el semestre. Las no entregadas en tiempo y forma, o las suspendidas, no podrán ser recuperadas en segunda convocatoria  
Examen Práctico.  
Examen Teórico (se requiere aprobar este examen para superar la asignatura)

| <b>Procedimiento</b>       | <b>Peso primera convocatoria</b> | <b>Peso segunda convocatoria</b> |
|----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Examen Teórico             | 50 %                             | 50 %                             |
| Examen Práctico            | 10 %                             | 10 %                             |
| Trabajos y casos prácticos | 30 %                             | 30 %                             |
| Asistencia a clase         | 10 %                             | 10 %                             |
| <b>Total</b>               | <b>100 %</b>                     | <b>100 %</b>                     |

## Evaluación excepcional:

El estudiante que por razones excepcionales le sea concedida por el decanato la evaluación excepcional, su sistema de evaluación consistirá en un examen teórico-práctico que asegure la adquisición de las competencias de la asignatura.

El procedimiento de evaluación les exime a estos alumnos de la resolución de casos prácticos, trabajos, recensiones, debates y exposiciones públicas. La ponderación de las pruebas será la siguiente:

Examen Teórico: 50 % de la calificación final.

Examen Práctico: 50 % de la calificación final.

"En el caso de los alumnos que participen en el programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa".



**13. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:**

Clases magistrales  
Clases prácticas  
Recensiones y comentarios  
Exposiciones públicas  
Codigo Leyes

**14. Calendarios y horarios:**

Los que se determinen por la Junta de Facultad

**15. Idioma en que se imparte:**

España