



GUÍA DOCENTE 2017-2018  
**DIRECCION ESTRATEGICA I**

**1. Denominación de la asignatura:**

DIRECCION ESTRATEGICA I

**Titulación**

Doble Grado en Derecho y Administración de Empresas

**Código**

6716

**2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:**

Organización de empresas.

**3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:**

Economía y Administración de empresas.

**4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :**

Luis Miranda Sanz/ 947259032/lmiranda@ubu.es/Despacho 2060 de la Fac. de CC. Económicas y Empresariales;

**4.b Coordinador de la asignatura**

Esther de Quevedo Puente (equev@ubu.es)

**5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:**

5º CURSO 9º SEMESTRE

**6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)**

Obligatoria



**7. Número de créditos ECTS de la asignatura:**

6

**8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura**

CG2: CAPACIDAD DE ORGANIZAR Y PLANIFICAR (GRADO 4)  
CG5: COMUNICACIÓN ORAL EN LENGUA NATIVA (GRADO 3)  
CG11: TOMA DE DECISIONES (GRADO 4)  
CG27: CAPACIDAD DE GENERAR NUEVAS IDEAS (GRADO 3)  
H1: ANALIZAR Y ESTRUCTURA UN PROBLEMA EMPRESARIAL Y DISEÑAR UNA SOLUCIÓN  
CA1: APRENDER A APRENDER: IDENTIFICAR CUÁNDO, CÓMO Y DÓNDE ES NECESARIO ADQUIRIR NUEVOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS  
CD1: ENTENDER LOS DETALLES DE LAS FUNCIONES EMPRESARIALES, DE LAS ORGANIZACIONES, DE LAS REGIONES GEOGRÁFICAS Y DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS, Y TENER LA CAPACIDAD DE RELACIONARLOS CON UN ENTENDIMIENTO BÁSICO DE LAS TEORÍAS

**9. Programa de la asignatura**

| 9.1- Objetivos docentes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R1: COMPRENDER LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA TEORÍA DE LA EMPRESA Y LOS CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES.<br>R2: COMPRENDER LA RELACIÓN ENTRE EL ENTORNO Y LA ORGANIZACIÓN Y CÓMO GESTIONAR LOS RECURSOS DE LA EMPRESA PARA LA CONTINUA ADAPTACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES A LAS NUEVAS CIRCUNSTANCIAS AMBIENTALES.<br>R3: DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE BÚSQUEDA, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES Y EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO. |
| 9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONCEPTOS INTRODUCTORIOS</b><br><b>TEMA 1 - CONCEPTO DE ESTRATEGIA Y PROCESO DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b><br>1.1. Elementos básicos de la dirección estratégica<br>1.1.1. Concepto de estrategia.<br>1.1.2. Niveles de la estrategia<br>1.2. Fases de la dirección estratégica.<br>1.3. Estrategia deliberada versus estrategia emergente.<br>1.4. Evolución de la Dirección Estratégica                                                                                                                  |



## **ANÁLISIS ESTRATÉGICO**

### **TEMA 2 - LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA**

- 2.1. La creación de valor sostenible como objetivo integrador.
  - 2.1.1. Medidas e indicadores de creación de valor.
  - 2.1.2. Gobierno de la empresa.
- 2.2. Objetivos y valores de la empresa
  - 2.2.1. La misión de la empresa
  - 2.2.2. La visión o propósito estratégico
  - 2.2.3. Los objetivos estratégicos.

### **TEMA 3 - ANÁLISIS DEL ENTORNO**

- 3.1. Concepto y tipología del entorno.
- 3.2. Análisis del entorno general
- 3.3. Análisis del entorno específico
  - 3.3.1. Segmentación de la industria: grupos estratégicos.
  - 3.3.2. Análisis de competidores.

### **TEMA 4 - ANÁLISIS INTERNO DE LA EMPRESA. CAPACIDAD ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA.**

- 4.1. Elementos de la capacidad estratégica
- 4.2. Recursos y capacidades como fuente de ventaja competitiva sostenible
- 4.3. Identificación y análisis de los recursos internos de la empresa.
  - 4.3.1. Cadena de valor y red de valor.
  - 4.3.2. Benchmarking
  - 4.3.3. Análisis DAFO

## **ELECCIÓN ESTRATÉGICA**

### **TEMA 5 - ESTRATEGIAS DE NEGOCIO. OPCIONES GENÉRICAS.**

- 5.1. Estrategia y ventaja competitiva.
- 5.2. La ventaja competitiva en costes.
- 5.3. La ventaja en diferenciación de productos.
- 5.4. La ampliación de las ventajas competitivas de Porter: El “reloj estratégico”.

### **TEMA 6 - DIRECCIONES Y MÉTODOS DE DESARROLLO ESTRATÉGICO**

- 6.1. Direcciones de desarrollo de la estrategia.
  - 6.1.1. Profundización en el mercado.
  - 6.1.2. Diversificación de negocios
  - 6.1.3. Diversificación de mercados
- 6.2. Métodos de desarrollo estratégico
  - 6.2.1. Desarrollo interno
  - 6.2.2. Desarrollo externo
- 6.3. Alianzas Estratégica.
- 6.3. Estrategia corporativa
  - 6.3.1. Formas de crear valor de la empresa matriz



- 6.3.2. Tipos de empresa matriz  
6.3.3. Análisis corporativo. Análisis de carteras.

### **EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS**

#### **TEMA 7 - EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS**

- 7.1. Proceso de evaluación y selección de estrategias  
7.2. La oportunidad de las estrategias  
7.3. La factibilidad de las estrategias  
7.4. La aceptabilidad de las estrategias

#### **9.3- Bibliografía**

##### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

A. A. Thompson; A. J. Strickland, Administración Estratégica. Conceptos y casos, 11ª Edición, McGraw Hill,  
Gerry Johnson; Kevan Scholes, Dirección Estratégica, 5ª Edición, Prentice Hall,  
José Emilio Navas López; Luis Ángel Guerras Martín, La dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y aplicaciones, Segunda Edición, Segunda Edición,

#### **10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:**

| <b>Metodología</b>                                                  | <b>Competencia relacionada</b> | <b>Horas presenciales</b> | <b>Horas de trabajo</b> | <b>Total de horas</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| CLASES TEÓRICAS                                                     | CG11, H1, CA1, CD1             | 35                        | 37                      | 72                    |
| CLASES PRÁCTICAS                                                    | CG2, CG5, CG11, CG27, CA1      | 12                        | 21                      | 33                    |
| LECTURAS Y RECENSIONES                                              | CA1, CG27, CD1                 | 0                         | 6                       | 6                     |
| REALIZACIÓN DE TRABAJOS, INFORMES, MEMORIAS Y PRUEBAS DE EVALUACIÓN | CG11, CG27, H1                 | 7                         | 32                      | 39                    |
| <b>Total</b>                                                        |                                | 54                        | 96                      | 150                   |



### 11. Sistemas de evaluación:

Para aprobar la asignatura, tanto en primera como en segunda convocatoria, el alumno deberá alcanzar un mínimo del 40% en cada procedimiento de evaluación.  
La segunda convocatoria consiste en varias pruebas teóricas y/o prácticas que se realizarán en el mismo día y que valorarán las pruebas no superadas en primera convocatoria.

| <b>Procedimiento</b>          | <b>Peso<br/>primera<br/>convocatoria</b> | <b>Peso<br/>segunda<br/>convocatoria</b> |
|-------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS | 20 %                                     | 20 %                                     |
| PRUEBA DE EVALUACIÓN          | 20 %                                     | 20 %                                     |
| ExAMEN FINAL PRÁCTICO         | 30 %                                     | 30 %                                     |
| EXAMEN FINAL TEÓRICO          | 30 %                                     | 30 %                                     |
| <b>Total</b>                  | <b>100 %</b>                             | <b>100 %</b>                             |

#### **Evaluación excepcional:**

En el sistema de evaluación excepcional, el alumno, en primera convocatoria, se presentará a las pruebas de evaluación 1 y al examen final teórico y práctico con el resto de los alumnos, y la evaluación de casos prácticos se acordará en forma y fecha con el profesor.

La segunda convocatoria de evaluación excepcional coincidirá con el resto de los alumnos.

En el caso de los alumnos que participen en el Programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

### 12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Clases presenciales  
Tutoría presencial  
Tutoría virtual - Plataforma Moodle

### 13. Calendarios y horarios:

Se remite a la web del título



UNIVERSIDAD DE BURGOS  
ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.

**14. Idioma en que se imparte:**

Español