



GUÍA DOCENTE 2026-2027
DIRECCION ESTRATEGICA I

1. Denominación de la asignatura:

DIRECCIÓN ESTRATÉGICA I

Titulación

Doble Grado en Derecho y Administración de Empresas

Código

6716

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Organización de empresas.

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Economía y Administración de empresas.

4.a Profesor/a que imparte la docencia (Si fuese impartida por más de uno/a incluir todos/as) :

Luis Miranda Sanz/ 947259032/lmiranda@ubu.es/Despacho 2060; Celia Diaz Portugal /cdportugal@ubu.es/Despacho 2010

4.b Coordinador/a de la asignatura

Sonia Marcos Naveira, snaveira@ubu.es, Despacho 2017 Facultad Ciencias Económicas y Empresariales

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

5º CURSO 9º SEMESTRE

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias // Resultados de aprendizaje

CG2: CAPACIDAD DE ORGANIZAR Y PLANIFICAR (GRADO 4)
CG5: COMUNICACIÓN ORAL EN LENGUA NATIVA (GRADO 3)
CG11: TOMA DE DECISIONES (GRADO 4)
CG27: CAPACIDAD DE GENERAR NUEVAS IDEAS (GRADO 3)
H1: ANALIZAR Y ESTRUCTURA UN PROBLEMA EMPRESARIAL Y DISEÑAR UNA SOLUCIÓN
CA1: APRENDER A APRENDER: IDENTIFICAR CUÁNDO, CÓMO Y DÓNDE ES NECESARIO ADQUIRIR NUEVOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
CD1*: ENTENDER LOS DETALLES DE LAS FUNCIONES EMPRESARIALES, DE LAS ORGANIZACIONES, DE LAS REGIONES GEOGRÁFICAS Y DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS, Y TENER LA CAPACIDAD DE RELACIONARLOS CON UN ENTENDIMIENTO BÁSICO DE LAS TEORÍAS
* Competencia de Sostenibilización Curricular

9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
R1: COMPRENDER LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA TEORÍA DE LA EMPRESA Y LOS CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES. R2: COMPRENDER LA RELACIÓN ENTRE EL ENTORNO Y LA ORGANIZACIÓN Y CÓMO GESTIONAR LOS RECURSOS DE LA EMPRESA PARA LA CONTINUA ADAPTACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES A LAS NUEVAS CIRCUNSTANCIAS AMBIENTALES. R3: DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE BÚSQUEDA, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES Y EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO.
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
CONCEPTOS INTRODUCTORIOS TEMA 1 - CONCEPTO DE ESTRATEGIA Y PROCESO DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA* 1.1. Elementos básicos de la dirección estratégica 1.1.1. Concepto de estrategia. 1.1.2. Niveles de la estrategia 1.2. Fases de la dirección estratégica. 1.3. Estrategia deliberada versus estrategia emergente. 1.4. Evolución de la Dirección Estratégica



ANÁLISIS ESTRATÉGICO

TEMA 2 - LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA*

- 2.1. La creación de valor sostenible como objetivo integrador.
 - 2.1.1. Medidas e indicadores de creación de valor.
 - 2.1.2. Gobierno de la empresa.
- 2.2. Objetivos y valores de la empresa
 - 2.2.1. La misión de la empresa
 - 2.2.2. La visión o propósito estratégico
 - 2.2.3. Los objetivos estratégicos.

TEMA 3 - ANÁLISIS DEL ENTORNO*

- 3.1. Concepto y tipología del entorno.
- 3.2. Análisis del entorno general
- 3.3. Análisis del entorno específico
 - 3.3.1. Segmentación de la industria: grupos estratégicos.
 - 3.3.2. Análisis de competidores.

TEMA 4 - ANÁLISIS INTERNO DE LA EMPRESA. CAPACIDAD ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA.*

- 4.1. Elementos de la capacidad estratégica
- 4.2. Recursos y capacidades como fuente de ventaja competitiva sostenible
- 4.3. Identificación y análisis de los recursos internos de la empresa.
 - 4.3.1. Cadena de valor y red de valor.
 - 4.3.2. Benchmarking
 - 4.3.3. Análisis DAFO

ELECCIÓN ESTRATÉGICA

TEMA 5 - ESTRATEGIAS DE NEGOCIO. OPCIONES GENÉRICAS.*

- 5.1. Estrategia y ventaja competitiva.
- 5.2. La ventaja competitiva en costes.
- 5.3. La ventaja en diferenciación de productos.
- 5.4. La ampliación de las ventajas competitivas de Porter: El “reloj estratégico”.

TEMA 6 - DIRECCIONES Y MÉTODOS DE DESARROLLO ESTRATÉGICO*

- 6.1. Direcciones de desarrollo de la estrategia.
 - 6.1.1. Profundización en el mercado.
 - 6.1.2. Diversificación de negocios
 - 6.1.3. Diversificación de mercados
- 6.2. Métodos de desarrollo estratégico
 - 6.2.1. Desarrollo interno
 - 6.2.2. Desarrollo externo
- 6.3. Alianzas Estratégica.
- 6.3. Estrategia corporativa
 - 6.3.1. Formas de crear valor de la empresa matriz



- 6.3.2. Tipos de empresa matriz
6.3.3. Análisis corporativo. Análisis de carteras.

EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS

TEMA 7 - EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS*

- 7.1. Proceso de evaluación y selección de estrategias
7.2. La oportunidad de las estrategias
7.3. La factibilidad de las estrategias
7.4. La aceptabilidad de las estrategias

*** Contenido de Sostenibilización Curricular**

9.3- Acceso a la Bibliografía Recomendada desde Leganto

https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=6716&auth=SAML

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias/resultados de aprendizaje que debe adquirir/alcanzar el/la estudiante:

Metodología	Competencia/resulta do de aprendizaje relacionado	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
CLASES TEÓRICAS	CG11, H1, CA1, CD1	35	37	72
CLASES PRÁCTICAS	CG2, CG5, CG11, CG27, CA1	12	21	33
LECTURAS Y RECENSIONES	CA1, CG27, CD1	0	6	6
REALIZACIÓN DE TRABAJOS, INFORMES, MEMORIAS Y PRUEBAS DE EVALUACIÓN	CG11, CG27, H1	7	32	39
Total		54	96	150



11. Sistemas de evaluación:

Para aprobar la asignatura, tanto en primera como en segunda convocatoria, el alumno deberá alcanzar un mínimo del 40% en la resolución de casos prácticos y en la prueba de evaluación, y un mínimo del 50% en el examen final teórico y el examen final práctico.

La segunda convocatoria consiste en varias pruebas teóricas y/o prácticas que se realizarán en el mismo día y que valorarán las pruebas no superadas en primera convocatoria.

Declaración de uso de la inteligencia artificial en los procedimientos objeto de evaluación. Los estudiantes que utilicen IA, deberán incorporar la siguiente declaración:

"Se ha utilizado [Nombre de la IA] para [especificar uso, ej: mejorar la redacción, organizar el esquema, resumir textos, generar imágenes] en la elaboración de este trabajo. El estudiante [Nombre con apellidos] asume la responsabilidad total de la precisión, coherencia y verificación de la información generada, garantizando que el desarrollo global y las conclusiones del trabajo son de autoría propia y cumplen con las normas de integridad académica."

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS (evaluación a lo largo del semestre)	20 %	20 %
PRUEBA DE EVALUACIÓN (último día de clase presencial)	20 %	20 %
EXAMEN FINAL PRÁCTICO (a realizar en fecha de convocatoria ordinaria)	30 %	30 %
EXAMEN FINAL TEÓRICO (a realizar en fecha de convocatoria ordinaria)	30 %	30 %
Total	100 %	100 %



Evaluación excepcional:

En el sistema de evaluación excepcional, el alumno, en primera convocatoria, se presentará a las pruebas de evaluación 1 y al examen final teórico y práctico con el resto de los alumnos, y la evaluación de casos prácticos se acordará en forma y fecha con el profesor.

La segunda convocatoria de evaluación excepcional coincidirá con el resto de los alumnos.

En el caso de los alumnos que participen en el Programa Universitario Cantera, la calificación se determinará en función del desempeño de las tareas que les sean asignadas en el marco del programa.

El sistema de evaluación para estudiantes de intercambio deberá ser modificado en el supuesto de que los calendarios académicos de las universidades de origen y de destino no sean coincidentes

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Clases presenciales

Tutoría presencial

Tutoría virtual - Plataforma Moodle

13. Calendarios y horarios:

Se remite a la web del título

14. Idioma en que se imparte:

Español