



GUÍA DOCENTE 2022-2023
GESTIÓN DE EMPRESAS

1. Denominación de la asignatura:

GESTIÓN DE EMPRESAS

Titulación

Máster Universitario en Ingeniería Industrial

Código

7037

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

GESTIÓN

3. Departamento(s) responsable(s) de la asignatura:

Ingeniería de Organización

4.a Profesor que imparte la docencia (Si fuese impartida por mas de uno/a incluir todos/as) :

Juan José Lavios Villahoz

4.b Coordinador de la asignatura

Juan José Lavios Villahoz

5. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

Primer curso; Primer semestre

6. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria



7. Número de créditos ECTS de la asignatura:

6

8. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Conforme a la Memoria de la Titulación

Competencias generales instrumentales:

GI-2 - CAPACIDAD DE ORGANIZAR Y PLANIFICAR

GI-3 - COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA DE CONOCIMIENTOS EN LENGUA PROPIA

Competencias generales personales:

GP-1 - TRABAJO EN EQUIPO

GP-4 - RELACIONES INTERPERSONALES

GP-5 - COMPROMISO ETICO

Competencias generales sistémicas:

GS-4 - LIDERAZGO

GS-6 - INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR

GS-7 - MOTIVACIÓN POR LA CALIDAD

Competencias específicas disciplinares:

ED- 9- CONOCIMIENTOS Y CAPACIDADES PARA ORGANIZAR Y DIRIGIR EMPRESAS

ED-10 - CONOCIMIENTOS Y CAPACIDADES DE ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN APLICADAS A DISTINTAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.

ED-12 - CONOCIMIENTOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE COSTES.

ED-16 - CAPACIDAD PARA LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

Competencias específicas profesionales:

EP-2 - DIRIGIR, PLANIFICAR Y SUPERVISAR EQUIPOS MULTIDISCIPLINARES

EP-4 - REALIZAR LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y APLICARLA A SISTEMAS TANTO CONSTRUCTIVOS COMO DE PRODUCCIÓN, DE CALIDAD Y DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.

EP-5 - GESTIONAR TÉCNICA Y ECONÓMICAMENTE PROYECTOS, INSTALACIONES, PLANTAS, EMPRESAS Y CENTROS TECNOLÓGICOS

EP-8 - EL EJERCICIO DE LA DOCENCIA EN LOS TÉRMINOS QUE PRECISE LA NORMATIVA VIGENTE



9. Programa de la asignatura

9.1- Objetivos docentes
• Conocer que la gestión de empresas persigue mejorar la productividad, sostenibilidad y competitividad de la empresa asegurando su viabilidad en el largo plazo. • Saber realizar un análisis estratégico • Explorar las fases de la gestión organizativa y la toma de decisiones • Comprender la importancia de la gestión de la investigación e innovación tecnológica • Conocer y desarrollar las distintas políticas de gestión de recursos humanos, del conocimiento, de la información, de operaciones y financieras que contribuyen al éxito de la empresa
9.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
El proceso de gestión y la toma de decisiones Proceso de Dirección Estratégica Análisis Estratégico Estrategia competitiva Estrategia corporativa Implantación de la estrategia y gestión del cambio Gestión financiera Gestión de recursos humanos Gestión de la Investigación, desarrollo e innovación tecnológica Gestión de operaciones y logística
9.3- Bibliografía
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Gerry Johnson et al., (2017) Fundamentals of strategy , Pearson, Stephen P. Robbins, Mary A. Coulter, Management, Pearson, Samuel L Hayes; Richard Luecke, Finance for managers, Harvard business essentials, 9781578518760, Varios, Harvard Business Review, Harvard Business School Publishing , 0017-8012, https://hbr.org/magazine.



BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Aceituno, P., (2012) Creación y gestión de empresas, Centro de Estudios Financieros, Madrid,
Castillo, A. y Abad, I., (2013) DIRECCIÓN DE EMPRESAS, Pirámide,
Fermín Ángel Fidalgo Bautista et al., (2011) ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, Pearson, INGEBOOK.
García Manjón, J., (2009) GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL, Netbiblo,
Gil de Gómez, C., (2014) EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN, Paraninfo,
Gutiérrez, O., (2013) FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, Pirámide,
Iborra Juan, María et al., (2014) Fundamentos de Dirección de Empresas, 2, Paraninfo, 978-84-9732-371-0,
Jiménez, A., (2012) GESTIÓN DEL TALENTO Y COMPETITIVIDAD, Almuzara,
Millán, M.A., (2013) LIDERAZGO Y GESTIÓN, Salterrae,
Thomas R. Ittelson , Financial statements. A step-by-step guide to understanding and creating financial reports, Career Press,

9.4- Acceso a la Bibliografía Recomendada desde Leganto

https://leganto.ubu.es/leganto/public/34BUC_UBU/lists?courseCode=7037&auth=SAML

10. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Clases teóricas	GI-2; GI-3; ED-9; ED-10; ED-12; ED-16	13	35	48
Clases prácticas (pequeño grupo)	GS-6; GS-7; ED-9; ED-10; ED-12; ED-16; EP-4; EP-5	13	10	23
Lecturas y recensiones	GI-2; GI-3	0	10	10
Exposiciones públicas	GI-3; GP-5	8	8	16
Seminarios, debates	EP-8	6	8	14
Tutorías	GI-2; GI-3	8	5	13
Realización de	GI-2; GP-1; GP-4;	6	20	26



trabajos, Blogs, foros de debate, informes, memorias y pruebas de evaluación	GP-5; GS-4; EP-2			
Total		54	96	150

11. Sistemas de evaluación:

El profesor tendrá en cuenta el proceso de evolución del aprendizaje para la calificación global de la asignatura, que únicamente podrá superarse si el estudiante obtiene los resultados previstos.

Para cada una de las dos convocatorias ordinarias, los procedimientos son:

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
Prueba de evaluación final	40 %	40 %
Pruebas de evaluación continua. Preguntas cortas o tipo test.	40 %	40 %
Evaluación de trabajos, estudios de casos y actividades prácticas.	20 %	20 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

(40%) Prueba de evaluación final. Preguntas abiertas.

(40%) Preguntas cortas o tipo test. A realizar el día de la prueba final.

(20%) Evaluación de trabajos y actividades prácticas. El límite de su entrega será el día de la prueba de evaluación final.

El sistema de evaluación para estudiantes de intercambio deberá ser modificado en el supuesto de que los calendarios académicos de las universidades de origen y de destino no sean coincidentes.

12. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

En las clases teóricas se explicarán los fundamentos, conceptos y sustrato en los que se basa la asignatura, con la participación activa del estudiante, que se responsabilizará de determinados contenidos desde su preparación, exposición, material de apoyo y/o evaluación.

En las clases prácticas, siempre que los medios lo permitan, se aplicarán los conocimientos a situaciones y casos empresariales, utilizando metodologías de aprendizaje cooperativo.



Los recursos de aprendizaje orientativos son:

Aplicaciones interactivas en la Plataforma UBUvirtual

Elementos multimedia

Metodología del caso

Páginas Webs relacionadas/Artículos y Lecturas/Noticias de actualidad

Bibliografía disponible en la Biblioteca

Guiones de prácticas/Diarios de Aula

Participación de expertos (académicos o de empresa)

Tutorías individualizadas o en grupo a demanda de los alumnos

13. Calendarios y horarios:

El calendario y horarios aprobados por la Junta de Escuela de la Escuela Politécnica Superior.

<http://www.ubu.es/eps>

14. Idioma en que se imparte:

Español