



GUÍA DOCENTE 2021-2022
TALLERES Y SEMINARIOS

1. Denominación de la asignatura:

TALLERES Y SEMINARIOS

Titulación

Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA)

Código

7608

2. Materia o módulo a la que pertenece la asignatura:

Investigación en Administración y Dirección de Empresas, Talleres y seminarios

2.b Coordinador de la asignatura

Alicia Santidrián Arroyo; alisant@ubu.es, despacho 2015, ext. 8012

3. Curso y semestre en el que se imparte la asignatura:

1º y 2º semestre

4. Tipo de la asignatura: (Básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

5. Número de créditos ECTS de la asignatura:

4



6. Competencias que debe adquirir el alumno/a al cursar la asignatura

Competencias básicas y generales

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

G1 - Liderazgo. Comprensión y aplicación del liderazgo estratégico para transformar organizaciones. Creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional para proponer y emprender proyectos. Independencia y capacidad de actuar de forma autónoma

G2 - Aprendizaje continuo. Integración de nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo. Capacidad de integrar experiencia profesional previa y los conocimientos adquiridos de forma autodirigida y autónoma para la resolución de situaciones complejas.

G3 - Apreciación del entorno. Comprensión de las organizaciones y del contexto en el que operan. Comprender y tener experiencia sobre nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes. Capacidad de aplicar capacidades estratégicas avanzadas en contextos nuevos, cambiantes, globalizados o multidisciplinares.

G6 - Compromiso ético y reflexión sobre la responsabilidad con la sociedad y el desarrollo sostenible, incluyendo aspectos como la igualdad entre mujeres y hombres, la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad y la promoción de una cultura de paz y valores democráticos.

Competencias específicas

E4 - Identificar problemas de gestión empresarial e implementar procesos tanto a nivel operativo como estratégico.

E5 - Capacidad de elaborar estudios e informes sobre la situación de la empresa y sus perspectivas futuras.

E9 - Comprensión de la importancia de la creatividad, la innovación y los negocios en red para la dirección estratégica de las organizaciones.



7. Programa de la asignatura

7.1- Objetivos docentes
Conocer casos reales y actuales de toma de decisiones empresariales en diferentes ámbitos de la organización, de la mano de sus propietarios y/o directivos.
Entender el proceso de identificación, evaluación e implementación de oportunidades de negocio reales.
7.2- Unidades docentes (Bloques de contenidos)
Talleres y seminarios impartidos por expertos, empresarios y directivos

8. Metodología de enseñanza y aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Metodología	Competencia relacionada	Horas presenciales	Horas de trabajo	Total de horas
Presentaciones de empresarios y directivos	CB10, G1, G2, E9	11	0	11
Presentación, discusión y resolución de estudios de caso	CB10 G1, G2, G3, G6, E4, E5	20	0	20
Tutorías individuales y en grupo	G2, E9	2	0	2
Sesión de evaluación	CB10, E4, E5, E9	2	0	2
Estudio autónomo o en grupos de contenidos teóricos	CB10, G1	0	32	32
Preparación individual y en grupo de estudios de caso	G1, G2, G3, G6, CB10, E4, E5, E9	0	33	33
Total		35	65	100



9. Sistemas de evaluación:

Cada uno de los procedimientos de evaluación se puntuarán de 0 a 10. Para aprobar la asignatura, se han de superar los 4 puntos en todos los procedimientos.

Procedimiento	Peso primera convocatoria	Peso segunda convocatoria
ASISTENCIA DEL ALUMNO A LOS SEMINARIOS ORGANIZADOS	40 %	40 %
ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE UN COMENTARIO CRÍTICO SOBRE LAS SESIONES	40 %	40 %
PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE: Entrega de informes sobre los contenidos de las sesiones impartidas por los directivos	20 %	20 %
Total	100 %	100 %

Evaluación excepcional:

En la evaluación excepcional se mantienen los mismos procedimientos y pesos que en la evaluación ordinaria. La participación activa en el proceso de aprendizaje en estos casos se desarrollará a través de evaluaciones online de los contenidos presentados en las clases. La presentación de trabajos se realizará dentro de los plazos que se fijen para el resto de los alumnos y las pruebas finales se desarrollarán en los días previamente establecidos para las mismas. Será igualmente necesario obtener una puntuación mínima de 4 sobre 10 en las pruebas y trabajos.

10. Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial:

Presentaciones y talleres de expertos, empresarios y directivos
Plataforma Moodle
Tutoría presencial
Tutoría virtual

11. Calendarios y horarios:

Se encuentran disponibles en la web del MBA

12. Idioma en que se imparte:

Español/Inglés

MODELO PARA RECOGER LAS ADAPTACIONES/ADENDAS DE LAS GUÍAS DOCENTES 2021-2022		
TITULACIÓN	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA)	
CURSO		
ASIGNATURA / CÓDIGO	TALLERES Y SEMINARIOS/7608	
SEMESTRE (1.º/2.º)	Anual	
TIPO DE ASIGNATURA Y CRÉDITOS	Obligatoria	4 créditos
COORDINADOR/A	ALICIA SANTIDRIÁN ARROYO	
PROFESORADO	Las sesiones son impartidas por propietarios y directivos de empresas	
CAMBIOS EN LA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE RESPECTO A LA GUÍA INICIALMENTE APROBADA PARA UN CONTEXTO DE PRESENCIALIDAD		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> Dado que el número de alumnos que cursan el MBA no es muy elevado entendemos que se podría impartir la asignatura de forma que se garantice una presencialidad segura. 2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias.</u> La docencia se impartiría empleando el software que tiene a su disposición la Comunidad Universitaria: Skype empresarial o Microsoft Teams.		
CAMBIOS EN LA ATENCIÓN TUTORIAL DE LOS ESTUDIANTES:		
1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) <u>para aquellas materias que proceda</u> Si fuera necesario la tutoría se realizaría mediante cita previa para evitar el riesgo de concurrencia de alumnos. 2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, <u>para todas las materias.</u>		

La atención tutorial se realizará empleando el software que tiene a su disposición la Comunidad Universitaria: Correo electrónico institucional, Skype empresarial o Microsoft Teams. Es preciso que el alumno concierte una cita previa con el fin de que las tutorías se planteen de forma ordenada.

CAMBIOS EN LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN (especifique los nuevos procedimientos y el peso relativo asignado a la calificación)

1. Por razones de reorganización de espacios y tiempos (paso del escenario A al B) para aquellas materias que proceda

No se prevén cambios en los sistemas de evaluación y, en todo caso, se dotarían espacios para realizarlas atendiendo a las exigencias sanitarias.

2. Ante un eventual rebrote de la enfermedad con paso al escenario C, para todas las materias.

Se mantienen los procedimientos de evaluación y pesos contemplados en la guía docente.

CALENDARIO DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN NO PRESENCIAL (las pruebas presenciales se ajustarán al calendario establecido por los centros, pudiendo modificar el mismo si la evaluación no presencial utilizase otros procedimientos)

Las pruebas de evaluación no presenciales se ajustarán al calendario establecido por los centros para las pruebas presenciales.

COMENTARIOS

Todo aquello no establecido de forma especial en el presente documento se regirá por las normas establecidas en la guía docente de la asignatura.